

# องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน



**นายยุทธนา จารุ่งฤทธิ**

**นางสาวพรทิพย์ จองทองกลาง**

**เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ**

**สำนักมาตรการเชิงรุกและนวัตกรรม สำนักงาน ป.ป.ช.**

# Outline

- **องค์กร โปร่งใส**
- **องค์กร ไร้ทุจริต**
- **องค์กร ไร้สินบน**
- **กิจกรรมกลุ่ม และ ฝึกปฏิบัติ**
- **No Gift Policy + ฝึกเขียนแบบรายงาน ฯ**



An illustration on a blue background showing several stylized business figures. A large magnifying glass is the central focus, with its handle extending towards the bottom left. Several people are gathered around it: one woman in a yellow top is pointing towards the lens, another woman in a dark blue top is holding a tablet, and a man in a dark blue top is holding a briefcase. Other figures are visible in the background, some looking towards the magnifying glass. The text is overlaid on a semi-transparent white rectangular area in the center.

# องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน

ความโปร่งใส วัดยังไง ???



**THE WORLD BANK**  
IBRD • IDA

---



## FIGURE 2: CORRUPTION AND ENVIRONMENTAL HEALTH

While environmental protection is a multi-faceted phenomenon with many contributing factors, countries with better control of corruption tend to perform better at preserving their environments.

**IN RUSSIA (22)**, an audit found strong indications that millions of dollars were misappropriated from a project funded by the Global Environment Facility and managed by the UN Development Programme (UNDP), which aimed to reduce emissions by strengthening energy efficiency standards. The project – which ran from 2010 to 2017 – reportedly failed to meet any of its emissions reduction targets.

# ดัชนีการรับรู้การทุจริต ของประเทศไทย 2567



สำนักงาน ป.ป.ช.



อันดับ  
**107**

จาก 180 ประเทศ

คะแนน  
**34**

จาก 100 คะแนน

# CPI2024

Corruption Perceptions Index

สำนักงาน ป.ป.ช.



[www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th)

# สถิติการรับรู้การทุจริต ของประเทศไทย



สำนักงาน ป.ป.ช.



## ระดับโลก

(จากจำนวน 180 ประเทศ)

ปี 2563

อันดับ

104/180

ปี 2564

อันดับ

110/180

ปี 2565

อันดับ

101/180

ปี 2566

อันดับ

108/180

ปี 2567

อันดับ

107/180

ปี 2563

36 คะแนน

ปี 2564

35 คะแนน

ปี 2565

36 คะแนน

ปี 2566

35 คะแนน

ปี 2567

34 คะแนน

สำนักงาน ป.ป.ช.



[www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th)

# สถิติคะแนนที่ได้รับ จากแต่ละแหล่งข้อมูล



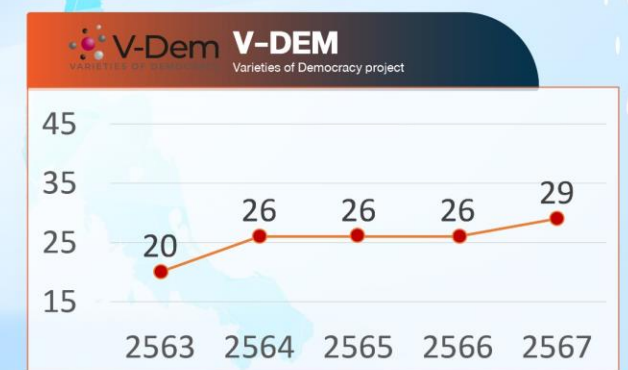
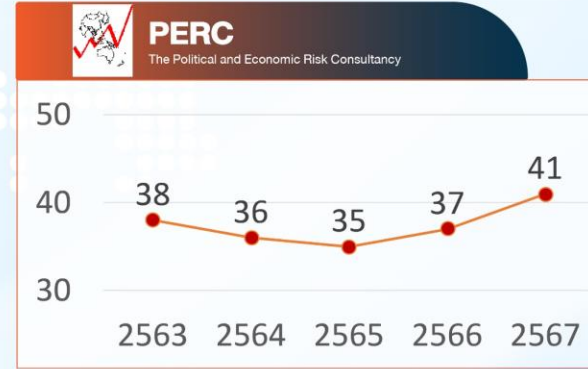
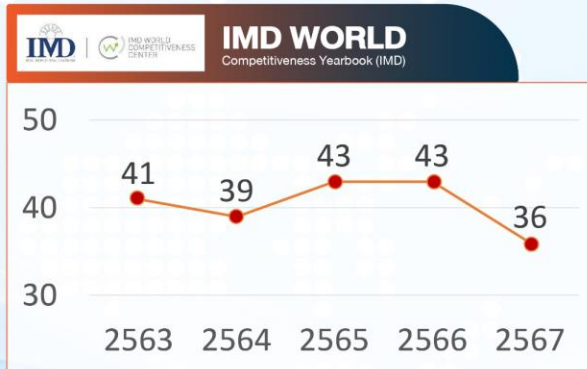
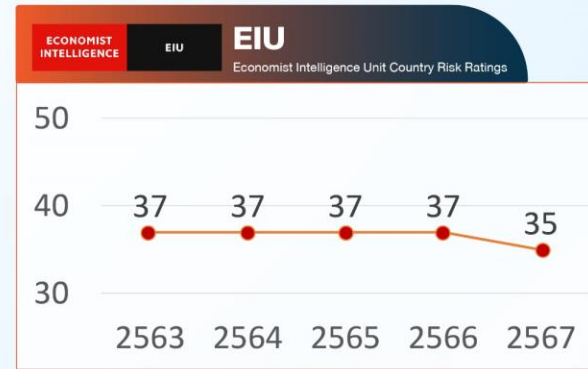
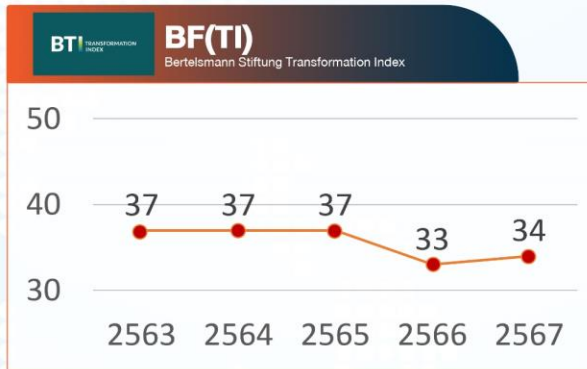
สำนักงาน ป.ป.ช.



## คะแนน CPI (รายปี)



## อันดับรายปี CPI



# 9 แหล่งข้อมูล

## ใช้คำนวณดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI)



<b>1</b>	<b>(V-DEM)</b> Varieties of Democracy Institute	วัดเกี่ยวกับความหลากหลายของประชาธิปไตยถ่วงดุลของฝ่ายบริหาร นิติบัญญัติ ตุลาการ การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในฝ่ายบริหาร นิติบัญญัติ ตุลาการ
<b>2</b>	<b>(BF (TI))</b> Bertelsmann Stiftung Transformation Index	ใช้ผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์ ประเมินกระบวนการเปลี่ยนแปลงไปสู่ประชาธิปไตย ระบบเศรษฐกิจแบบตลาดเสรีและความเปลี่ยนแปลง 3 ด้าน คือ 1. การเมือง 2. เศรษฐกิจ 3. ด้านการจัดการของรัฐบาล
<b>3</b>	<b>(EIU)</b> Economist Intelligence Unit Country Risk Ratings	วิเคราะห์เชิงลึกเกี่ยวกับความเสี่ยงที่ระบบเศรษฐกิจของประเทศต้องเผชิญ เช่น ความโปร่งใสในการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ แต่งตั้งข้าราชการจากรัฐบาลโดยตรง มีหน่วยงานอิสระในการตรวจสอบการดำเนินงานงบประมาณและด้านยุติธรรม เป็นต้น
<b>4</b>	<b>(GI)</b> Global Insight Country Risk Ratings	ความเสี่ยงที่บุคคล/บริษัทต้องเผชิญกับการติดสินบน คอร์รัปชันในรูปแบบอื่น เพื่อไฟธุรกิจราบรื่น
<b>5</b>	<b>(ICRG)</b> Political Risk Services International Country Risk Guide	ประเมินการคอร์รัปชันในระบบการเมือง ที่นักธุรกิจมักพบได้โดยตรงและบ่อยครั้ง เช่น เรียบร้อยเงินจ่ายสินบน เพื่อให้ได้มาซึ่งใบอนุญาต
 <b>6</b>	<b>(IMD)</b> IMD World Competitiveness Yearbook	สถิติกุตยภูมิ ผลการสำรวจความคิดเห็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของไทย ดูจาก 4 องค์ประกอบ 1. สมรรถนะทางเศรษฐกิจ 2. ประสิทธิภาพของภาครัฐ 3. ประสิทธิภาพของภาคธุรกิจ 4. โครงสร้างพื้นฐาน
<b>7</b>	<b>(PERC)</b> The Political and Economic Risk Consultancy	สำรวจข้อมูลจากนักธุรกิจในห้องสัมมนา/นักธุรกิจชาวต่างชาติที่เข้าไปทำธุรกิจในประเทศนั้น ๆ ได้แก่ นักธุรกิจจากสมาคมธุรกิจ ผู้หอการค้าประเทศต่าง ๆ เป็นต้น
<b>8</b>	<b>(WEF)</b> World Economic Forum	WEF รายงานการวัดอันดับความสามารถในการแข่งขันทั่วโลก (The Global Competitiveness Report: GCR) รวบรวมข้อมูลด้านต่าง ๆ ผ่าน “แบบสำรวจความคิดเห็นผู้บริหาร” (The Executive Opinion Survey: EOS) ซึ่งมีข้อคำถามเกี่ยวกับ “ประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน”
<b>9</b>	<b>(WJP)</b> World Justice Project	เป็นดัชนีชี้วัดหลักนิติธรรม (Rule of Law) มีเกณฑ์การวัด 8 เกณฑ์ 1. ขีดจำกัดอำนาจของรัฐบาล (Constraints on Government Powers) 2. ปราศจากการคอร์รัปชัน (Absence of Corruption) 3. การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government) 4. สิทธิขั้นพื้นฐาน (Fundamental Rights) 5. ความสงบเรียบร้อยของสังคม (Order and Security) 6. การบังคับใช้กฎหมาย (Regulatory Enforcement) 7. กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง (Civil Justice) 8. กระบวนการยุติธรรมทางอาญา (Criminal Justice)



IMD WORLD  
COMPETITIVENESS CENTER

# คะแนนที่ได้รับ จากแต่ละแหล่งข้อมูล



สำนักงาน ป.ป.ช.



TRANSPARENCY INTERNATIONAL  
the global coalition against corruption

## แหล่งข้อมูล

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

**IMD WORLD**  
Competitiveness Yearbook (IMD)

การติดสินบนและการทุจริตมีอยู่หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด

▲ 43

= 43

▼ 36

**WEF**  
World Economic Forum Executive Opinion Survey

ภาคธุรกิจต้องจ่ายเงินสินบนในกระบวนการต่างๆมากน้อยเพียงใด

▲ 45

▼ 36

▼ 34

**BF(TI)**  
Bertelsmann Stiftung Transformation Index

การปราบปรามการทุจริตและบังคับใช้กฎหมายกับผู้กระทำผิดมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

= 37

▼ 33

▲ 34

**EIU**  
Economist Intelligence Unit Country Risk Ratings

ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

= 37

= 37

▼ 35

**GI**  
Global Insight Country Risk Ratings

การดำเนินการทางธุรกิจ ต้องเกี่ยวข้องกับการทุจริตมากน้อยเพียงใด

= 35

= 35

▼ 32

**PRS**  
The PRS Group International Country Risk Guide

มีอำนาจหรือตำแหน่งทางการเมือง มีการทุจริตโดยใช้ระบบอุปถัมภ์และระบบเครือญาติ และภาคการเมืองกับภาคธุรกิจ มีความสัมพันธ์กันมากน้อยเพียงใด

= 32

= 32

▲ 33

**V-DEM**  
Varieties of Democracy project

การทุจริตในภาครัฐ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ และตุลาการเกี่ยวกับสินบน การฉ้อโกงระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับส่วนรวม มากน้อยเพียงใด

= 26

= 26

▲ 29

**PERC**  
The Political and Economic Risk Consultancy

ระดับการรับรู้ว่าการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสถาบันทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง มากน้อยเพียงใด

▼ 35

▲ 37

▲ 41

**WJP**  
World Justice Project

เจ้าหน้าที่รัฐมีพฤติกรรมการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบมากน้อยเพียงใด

▼ 34

▼ 33

▲ 34

## 7. IMD World Competitiveness Yearbook 2022

Code: IMD

Year of publication: 2022

Type of assessment: Executive opinion survey

Data provider: IMD World Competitiveness Center

IMD is a top-ranked business school with expertise in developing global leaders through high-impact executive education. 100 per cent focused on real-world executive development, offering Swiss excellence with a global perspective, IMD has a flexible, customized and effective approach.

IMD ([www.imd.org](http://www.imd.org)) is ranked first in open programs worldwide (Financial Times 2012 & 2013) and first in executive education outside the US (Financial Times 2008 - 2013).

The World Competitiveness Yearbook (WCY) measures the competitiveness of nations and, in doing so, both ranks and examines how a nation's socio-political and economic climate affects corporate competitiveness. The study uses 334 criteria in order to obtain a multifaceted image of the competitiveness of nations, which IMD defines as: "a field of economic knowledge, which analyses the facts and policies that shape the ability of a nation to create and maintain an environment that sustains more value creation for its enterprises and more prosperity for its people."

The WCY largely includes hard data but also a survey of senior business leaders who, together, reflect a cross-section of a nation's corporate community. IMD calls upon local and foreign enterprises operating in a given economy, and surveys both nationals and expatriates, so as to add an international perspective on local environments. In 2022, more than 5,500 business executives responded. The IMD World Competitiveness Centre works in collaboration with 56 partner institutes around the world to assure the validity and relevance of data.

Additional information on the methodology is available at <https://www.imd.org/centers/world-competitiveness-center/rankings/world-competitiveness/>

### Corruption question

Survey respondents were asked:

"Bribery and corruption: Exist or do not exist".

### Scores

Answers are given on a 1 to 6 scale which is then converted to a 0 to 10 scale where 0 is the highest level of perceived corruption and 10 is the lowest.

- ปีที่เผยแพร่ 2022
- ชื่อของแบบสอบถาม
- หน่วยงานที่เป็นผู้จัดทำข้อมูล
- สอบถามผู้บริหารขององค์กรเอกชน

คำถามเกี่ยวกับการทุจริต

“สินบนและทุจริต : มีหรือไม่มี”

## Institutional Framework

2.3.01 [B]	Real short-term interest rate	Real discount / bank rate
2.3.02 [S]	Cost of capital	Cost of capital encourages business development
2.3.03	Interest rate spread	Lending rate minus deposit rate
2.3.04	Country credit rating	Index (0-60) of three country credit ratings: Fitch, Moody's and S&P
2.3.05 [S]	Central bank policy	Central bank policy has a positive impact on the economy
2.3.06 [B]	Foreign currency reserves	US\$ billions
2.3.07	Foreign currency reserves per capita	US\$ per capita
2.3.08	Exchange rate stability	Parity change from national currency to SDR, 2020 / 2018
2.3.09 [S]	Legal and regulatory framework	The legal and regulatory framework encourages the competitiveness of enterprises
2.3.10 [S]	Adaptability of government policy	Adaptability of government policy to changes in the economy is high
2.3.11 [S]	Transparency	Transparency of government policy is satisfactory
2.3.12 [S]	Bureaucracy	Bureaucracy does not hinder business activity
2.3.13 [S]	Bribery and corruption	Bribery and corruption do not exist
2.3.14	Rule of law	Rule of Law Index
2.3.15	Sustainable Development Goals	Country performance on the 17 SDGs
2.3.16	Democracy Index	EIU Overall Democracy Index, © The Economist Intelligence Unit Limited 2020


# การทุจริต และการเรียกรับสินบนของข้าราชการไทย มีหรือไม่มี ?

ระดับ 1 (มีการทุจริตมากที่สุด) - ระดับ 5 (มีการทุจริตน้อยสุด)

2.3

Strongly disagree

Strongly agree

An illustration on a blue background showing several stylized business figures. A large magnifying glass is the central focus, with its handle extending towards the bottom left. The lens of the magnifying glass is positioned over a semi-transparent white rectangular box containing Thai text. The figures are depicted in various poses: some holding laptops, one pointing, and others standing. The overall scene suggests a focus on investigation, transparency, or scrutiny in a business context.

# องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน

1

# ค่านิยมทุจريت

ความหมายของการทุจريت

# ประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๑๕๗<sup>๖๗</sup> ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ  
**1** เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต **2** ต้องระวาง  
โทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

1 มาตรา ๑๕๗<sup>๖๗</sup> ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๔) ผู้กระทำต้องมีเจตนาพิเศษเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด

1 การกระทำโดยมีเจตนาพิเศษ คือ การกระทำโดยมีมูลเหตุชักจูงใจให้กระทำ ฉะนั้น นอกจากต้องประกอบด้วยเจตนาธรรมดาแล้ว เจ้าพนักงานผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๕๗ ในกรณีนี้ ยังจะต้องมีมูลเหตุชักจูงใจ (เจตนาพิเศษ) เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใดด้วย

อนึ่ง “ผู้ใดผู้หนึ่ง” นอกจากบุคคลธรรมดาแล้ว ยังอาจเป็นส่วนราชการซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลก็ได้ เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์ และความเสียหายนั้น หมายความรวมถึงความเสียหายในทุก ๆ ด้าน โดยไม่จำเป็นต้องเป็นความเสียหายแต่เฉพาะแก่ทรัพย์สินเท่านั้น เช่น ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย อนามัย ชื่อเสียง เสรีภาพ

ดังนั้น ถ้าเพียงแต่เป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความระมัดระวัง บกพร่อง ไม่รอบคอบ ย่อมเป็นการกระทำโดยขาดเจตนาพิเศษ หรือมูลเหตุชักจูงใจเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่เป็นความผิดตามมาตรา ๑๕๗ (คำพิพากษาศาลฎีกาที่ ๓๒๙๕/๒๕๔๓)



# พฤติการณ์ของ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ในลักษณะใด คือ การทุจริต ?

ความรับผิด ทางแพ่ง

ความรับผิด เรื่องการใช้เงินแผ่นดิน

ความรับผิด ทางอาญา (ทุจริต)

ความรับผิดทางวินัย

สำนักความรับผิดทางแพ่ง กรมบัญชีกลาง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงาน ป.ป.ช.

แต่ละหน่วยงาน





# หน้าที่และอำนาจของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

1. เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของ สตง.(ม.๔๘ ประกอบ ม.๕๙)
2. ตรวจเงินแผ่นดินตามนโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน หลักเกณฑ์ มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดิน และกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
3. ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน
4. มอบหมาย กำกับและรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
5. หน้าที่และอำนาจบริหารงานตรวจสอบ

# หน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบเงินแผ่นดิน

➔ (๑) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ

(๒) ตรวจสอบการจัดเก็บรายได้หรือผลตอบแทน

(๓) ตรวจสอบการบริหารจัดการ ดูแลรักษาและติดตามทรัพย์สิน

(๔) ตรวจสอบการกระทำอันมิชอบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้จ่ายงบประมาณ

➔ (๕) ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพ

(๖) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน

(๗) ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินราชการลับ

(๘) ตรวจสอบรายงานทางการเงินแผ่นดินประจำปี

(๙) ตรวจสอบบัญชีทุนสำรองเงินตราประจำปี

➔ (๑๐) ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจ



# สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

State Audit Office of the Kingdom of Thailand

เปลี่ยนการแสดงผล : [ก](#) [ก](#) [ก](#) [c](#) [c](#) [c](#)  

แสดงความคิดเห็น | ติดต่อเรา | ฟังเว็บไซต์  



เกี่ยวกับ คตง. ▾

เกี่ยวกับ ผตง. ▾

เกี่ยวกับ สตง. ▾

ผลการตรวจสอบ ▾

ข้อมูลสาธารณะ ▾

คลังความรู้ ▾

จัดซื้อจัดจ้างของ สตง. ▾



"...เงินแผ่นดินนั้น คือเงินของประชาชนทั้งชาติ..."

พระราชดำรัสในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

Home > ผลการตรวจสอบ > ผลการตรวจสอบที่สำคัญ

## ผลการตรวจสอบที่สำคัญ

หัวข้อ



รายงานการตรวจสอบการดำเนินงาน แผนการก่อสร้างสนามกีฬาระดับอำเภอและตำบล ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559)  
กรมพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

 โพสต์เมื่อ 28 ตุลาคม 2559  อ่าน 1,482 ครั้ง

# รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานแผนการก่อสร้างสนามกีฬา ระดับอำเภอและตำบลระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2555 - 2559)

**ข้อตรวจพบที่ 1** กระบวนการพิจารณาและสนับสนุน เพื่อก่อสร้างสนามกีฬาไม่ได้คำนึงถึงความพร้อมความเหมาะสมสอดคล้องตามสภาพความจำเป็น และต้องการของพื้นที่เป้าหมาย

**ข้อตรวจพบที่ 2** สนามกีฬาระดับอำเภอและตำบล มีแนวโน้มที่จะเกิดความล้มเหลวและเกิดความไม่คุ้มค่าของเงินงบประมาณจำนวนมาก





หมวด ๗

## วินัยการเงินการคลัง

---

มาตรา ๙๕ ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หากข้อบกพร่องที่ตรวจพบไม่มีลักษณะเป็นการทุจริต และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ ผู้ว่าการจะแจ้งให้ผู้รับตรวจทราบเพื่อกำกับดูแลมิให้เกิดข้อบกพร่องอีกก็ได้

ในกรณีที่ข้อบกพร่องที่ตรวจพบมีลักษณะเป็นการทุจริต ให้ผู้ว่าการส่งเรื่องให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป และให้นำความในมาตรา ๘๘ วรรคสอง มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

ที่มา : พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561

# วินัยการเงินการคลัง

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน

พ.ศ. 2561



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



## หมวด ๗ วินัยการเงินการคลัง



### ประเภทของโทษทางปกครอง (ม.๙๘)

๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตำหนิโดยเปิดเผยต่อสาธารณะ
๓. ปรับทางปกครอง

- การลงโทษปรับทางปกครอง จะลงโทษปรับเป็นเงินเกินเงินเดือน ๑๒ เดือน  
ของผู้ถูกลงโทษไม่ได้

### ในการพิจารณากำหนดโทษทางปกครอง คตง. ต้องคำนึงถึง

- ความร้ายแรงแห่งพฤติกรรมที่กระทำผิด และ
- ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำนั้น



ชั้น 5 ห้องผู้บริหาร

ชั้น 3 ห้องประชุม

# พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๔๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณี  
ดังต่อไปนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้

(๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๔๓ วรรคห้า

(๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์

(๓) เป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีการแก้ไขสัญญาที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียประโยชน์หรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ส่งร่างสัญญาที่แก้ไขนั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลด  
ระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิม  
และวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป  
จะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญา  
หรือข้อตกลงด้วย

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง  
ตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง



หมวด ๗

## วินัยการเงินการคลัง

---

มาตรา ๙๕ ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หากข้อบกพร่องที่ตรวจพบไม่มีลักษณะเป็นการทุจริต และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ ผู้ว่าการจะแจ้งให้ผู้รับตรวจทราบเพื่อกำกับดูแลมิให้เกิดข้อบกพร่องอีกก็ได้

ในกรณีที่ข้อบกพร่องที่ตรวจพบมีลักษณะเป็นการทุจริต ให้ผู้ว่าการส่งเรื่องให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป และให้นำความในมาตรา ๘๘ วรรคสอง มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

ที่มา : พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561



มาตรา ๕๗ ในกรณีที่หน่วยรับตรวจสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้ กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หรือในเรื่องที่อยู่ในอำนาจการตรวจสอบของผู้ว่าการ ให้ผู้ว่าการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตอบข้อสอบถามเป็นหนังสือโดยเร็ว ซึ่งต้องไม่ช้ากว่าสามสิบวันนับแต่วันได้รับการสอบถาม

ในกรณีที่หน่วยรับตรวจได้ปฏิบัติตามที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือตามที่หน่วยงานที่เป็นผู้มีหน้าที่ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการได้แจ้งให้ทราบแล้ว มิให้ถือว่าเป็นการกระทำที่ไม่ชอบหรือไม่ถูกต้อง แต่ไม่ตัดอำนาจผู้ว่าการที่จะแก้ไขคำตอบหรือโต้แย้งกับหน่วยงานที่เป็นผู้มีหน้าที่ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการดังกล่าว และในกรณีที่มีข้อยุติที่แตกต่างไป มิให้มีผลกระทบกับการกระทำที่ได้ดำเนินการไปก่อนแล้ว

หลักกฎหมายพื้นฐาน



# ความรับผิดทางละเมิด

ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

- ลักษณะการกระทำที่ถือเป็น "ละเมิด"
- การกระทำละเมิดในทางแพ่งและละเมิดในทางปกครอง
- สิทธิเรียกค่าเสียหายของบุคคลภายนอกเมื่อเจ้าหน้าที่กระทำความผิดในการปฏิบัติหน้าที่
- หน่วยงานของรัฐเสียหาย
- หลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการเรียกค่าสินไหมทดแทน
- เงื่อนไขในการฟ้องคดีละเมิดทางปกครอง

๒๕๓๙



จัดพิมพ์โดยทวารวดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

# หลักกฎหมายพื้นฐาน ความรับผิด ทางละเมิด

ตาม พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539



แหล่งเรียนรู้งานช่าง  
เสริมสร้างปัญญา เพื่อพัฒนาท้องถิ่นไทย



@Yotathai



กฎหมายว่าด้วย

ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงาน พระราชบัญญัติ กฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๓๙ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๙

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เป็นปีที่ ๕๑ ในรัชกาลปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงาน พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ

ให้ประกาศว่า

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

โดยที่สมควรมีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงาน จังทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม สำนักงานของรัฐสภา ดังต่อไปนี้ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙” สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา



The Comptroller General's Department



- ภารกิจด้านรายได้ เช่น กรมศุลกากร กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต
- ภารกิจด้านทรัพย์สิน เช่น กรมธนารักษ์ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- ภารกิจด้านรายจ่าย เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ



สำนักความรับผิดชอบทางแพ่ง



### ความรับผิดชอบทางแพ่ง

#### ข้อมูลน่ารู้

- ▶ หนังสือเวียน
- ▶ คำพิพากษาคำสั่งศาลปกครอง
- ▶ คำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ▶ แบบฟอร์มสำนวน
- ▶ เรื่องน่ารู้
- ▶ ข่าวสาร a.s.w

#### คำวินิจฉัยคณะกรรมการพิจารณาความรับผิดทางแพ่ง

- ▶ กุฎริต / ขาดบัญชี
- ▶ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ
- ▶ โจรกรรม สูญหาย
- ▶ อุบัติเหตุ
- ▶ ภัยธรรมชาติ เพลิงไหม้
- ▶ เหตุอื่นฯ

### หนังสือเวียน





เลขที่ข่าว	วัน/เดือน/ปี	หัวข้อข่าว	ผู้ชม	ดาวน์โหลด
38833	13/01/2563	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ที่ไม่ต้องรายงานให้กระทรวงการคลังตรวจสอบพ.ศ.2562	3,259	
04886	04/03/2556	แจ้งเปิดให้ใช้งานระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง	7,909	
04887	12/10/2554	การสอบข้อเท็จจริงที่มีผลจากการตรวจสอบของ สดง.ที่ กค 0406.2/ว.1 ลงวันที่ 8 มกราคม 2550	6,479	
04888	29/09/2553	เทศบาลกำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง สำนวนเลขที่ 32/98/2553	3,668	
04889	17/08/2551	การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	7,266	
04890	16/08/2551	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.2/ว 79 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ	8,133	
04891	14/08/2551	การยุติการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2,604	
04892	14/08/2551	แนวทางปฏิบัติกรณีเจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดตาย	2,406	
04893	14/08/2551	แนวทางปฏิบัติในการบังคับคดี และสืบหาหลักฐานหรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,433	
04894	14/08/2551	การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	6,168	

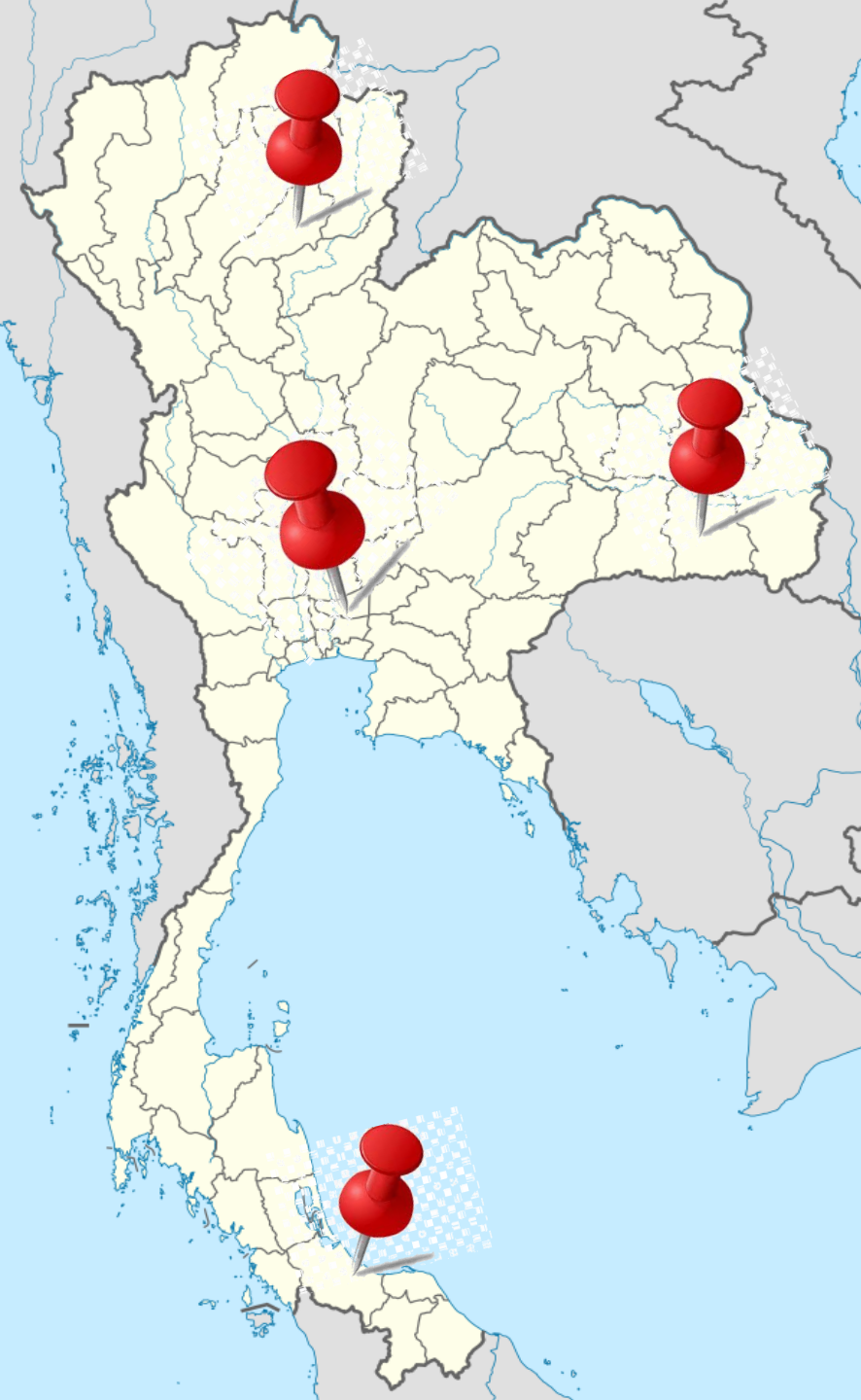
จำนวนข้อมูลต่อหน้า

10

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากข้อมูลทั้งหมดที่ค้นหาได้ 31 รายการ

An illustration on a blue background showing several stylized business figures. A large magnifying glass is the central focus, with its handle extending from the bottom left. Several people are gathered around it: one woman in a yellow top is pointing towards the lens, another woman in a dark blue top is holding a tablet, and a man in a dark blue top is holding a briefcase. Other figures are visible in the background, some looking towards the magnifying glass. The text 'องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน' is overlaid on a white rectangular area in the center of the image.

# องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน



# มาตรา 149

ผู้ใด เป็นเจ้าพนักงาน สมาชิกสภานิติ  
บัญญัติแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิก  
สภาเทศบาล เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่น  
โดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการ  
อย่างใดในตำแหน่งไม่ว่าการนั้นจะชอบ หรือมิชอบ  
ด้วยหน้าที่ ต้องระวางโทษจำคุก ... และ  
ปรับตั้งแต่ ...

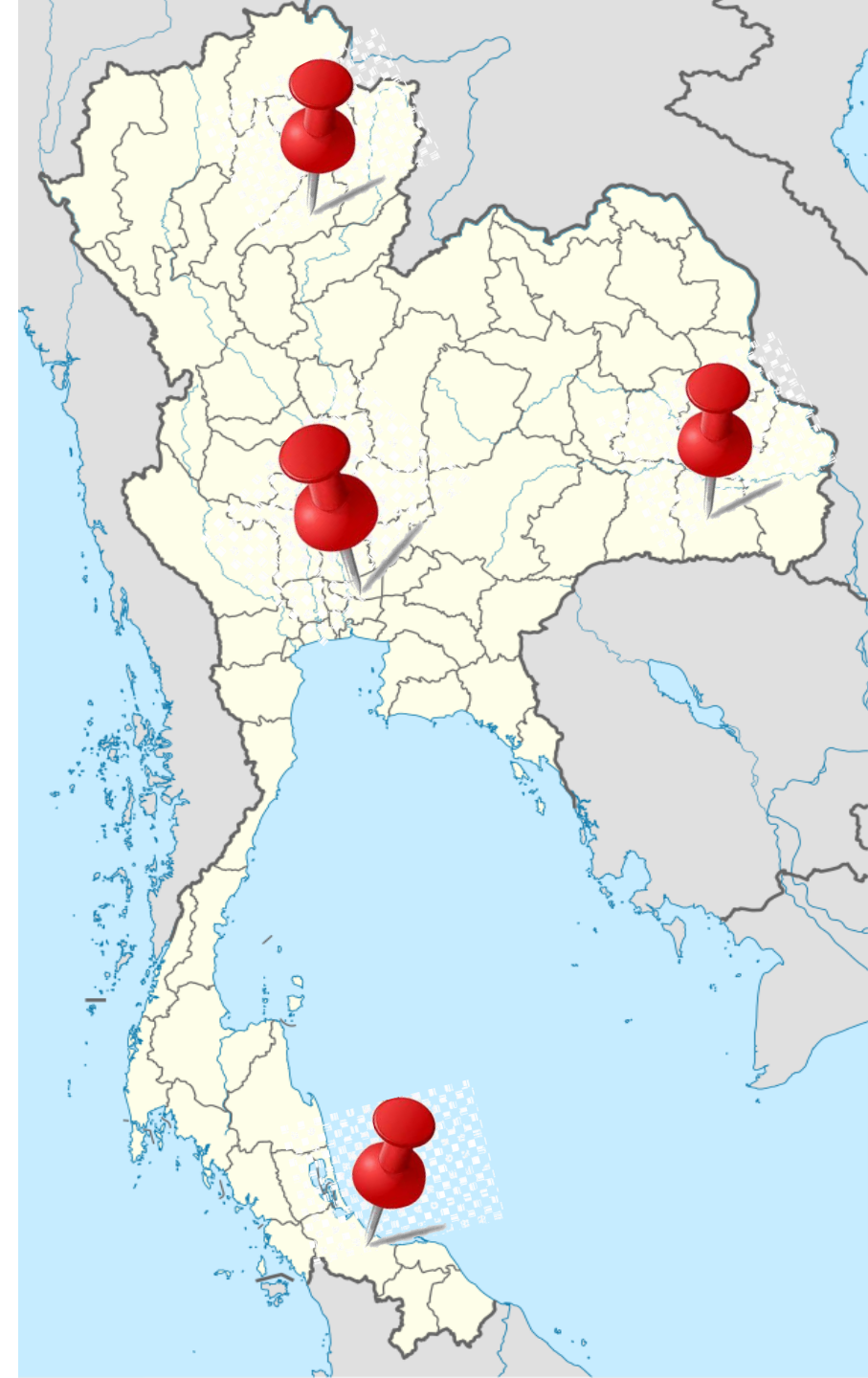
# ความเสี่ยงการทุจริต

มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์

การบังคับใช้กฎหมาย



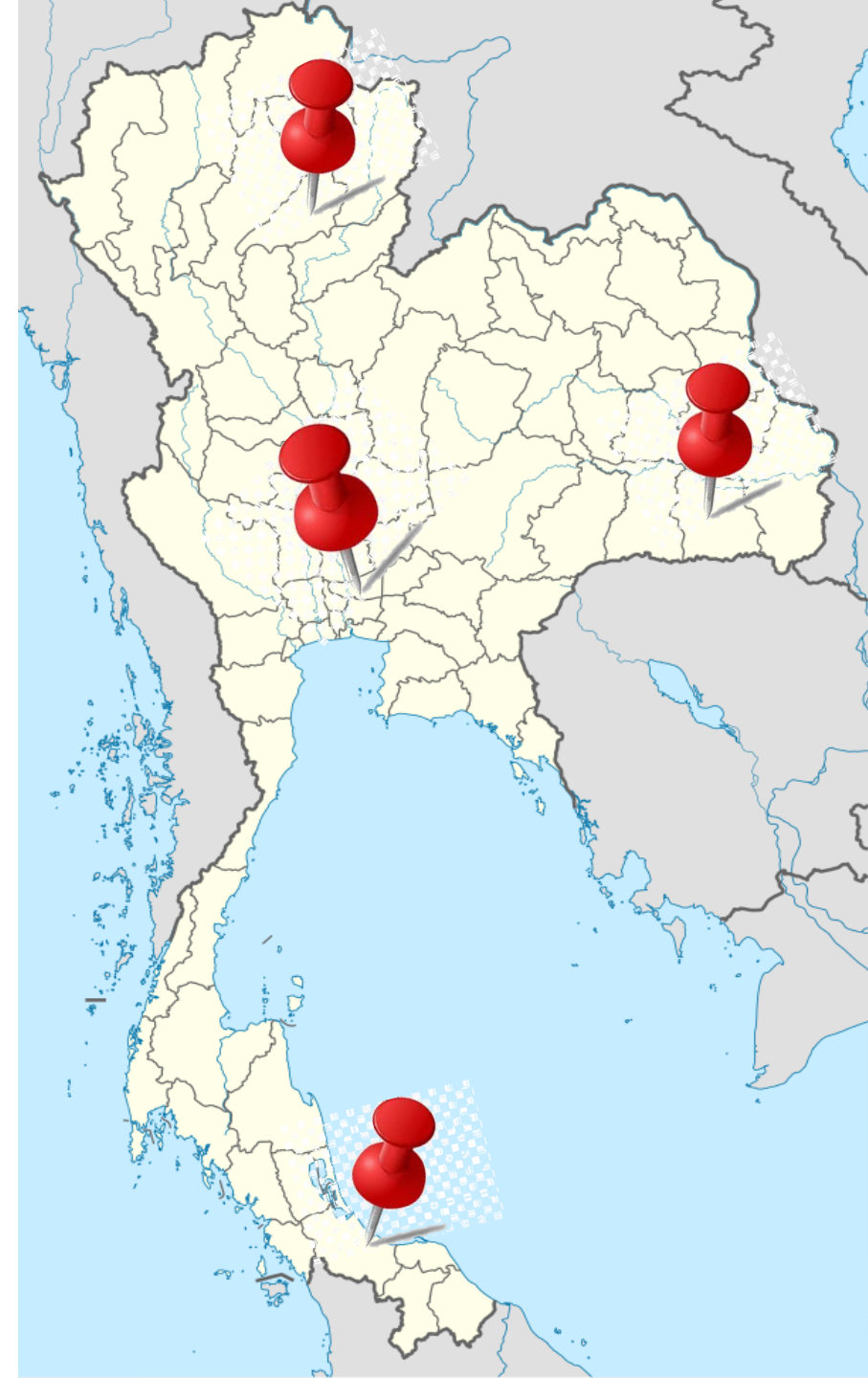
# ความเสี่ยงการทุจริต

มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์

การบังคับใช้กฎหมาย

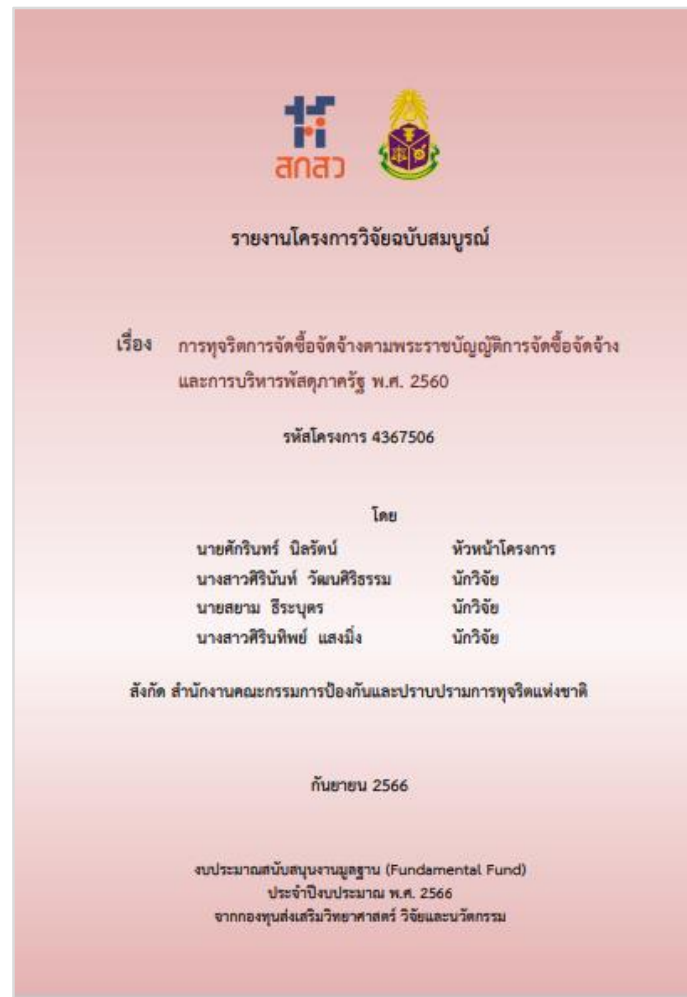


# ความเสี่ยงทุจริตจากการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ





SCAN ME



งานวิจัย เรื่อง การทูลงการจัดซื้อจัดจ้าง  
ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

Disclaimer : การศึกษาวิจัยเรื่องนี้ มาจากเรื่องกล่าวหาร้องเรียน และคดีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดและคดีที่อยู่ระหว่างการไต่สวน

## 1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

**การทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง** หมายถึง การแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่นจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

**ปัจจัยที่เอื้อให้เกิดการทุจริต** หมายถึง ปัจจัยที่เป็นช่องทางหรือช่องว่างที่นำไปสู่การทุจริต และปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

**หน่วยงานของรัฐ** หมายถึง ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

**ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน** หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอราคาในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

#### 4.2.2 ผลการศึกษาลักษณะของการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เมื่อพิจารณาเรื่องที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติให้ดำเนินการไต่สวนเกี่ยวกับการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แล้ว สามารถแบ่งลักษณะการทุจริตได้ทั้งสิ้น 11 ลักษณะ คือ

- 1) แบ่งซื้อแบ่งจ้างโดยมิชอบ
- 2) กำหนดรายละเอียด/คุณสมบัติเพื่อกีดกันหรือเอื้อให้กับผู้รับจ้างบางราย
- 3) อ้างกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน/กรณีพิเศษ/มีความซับซ้อน ที่เป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดการแข่งขันราคา
- 4) ผู้รับจ้างดำเนินงานก่อนมีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 5) การสมยอมการเสนอราคา/การฮั้วประมูล
- 6) การจัดซื้อที่ราคาสูงเกินจริง
- 7) เจ้าหน้าที่รัฐมีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันกับผู้รับจ้าง/มีส่วนได้เสียในสัญญา
- 8) ดำเนินการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 9) จัดทำเอกสารสัญญาเป็นเท็จ/แก้ไขสัญญาทำให้รัฐเสียเปรียบ
- 10) ควบคุมงานไม่ถูกต้อง/ตรวจรับงานเท็จ ไม่เป็นไปตามแบบ ไม่ได้มาตรฐาน
- 11) เบิกจ่ายเงินล่าช้าเพื่อหวังเงินทอน

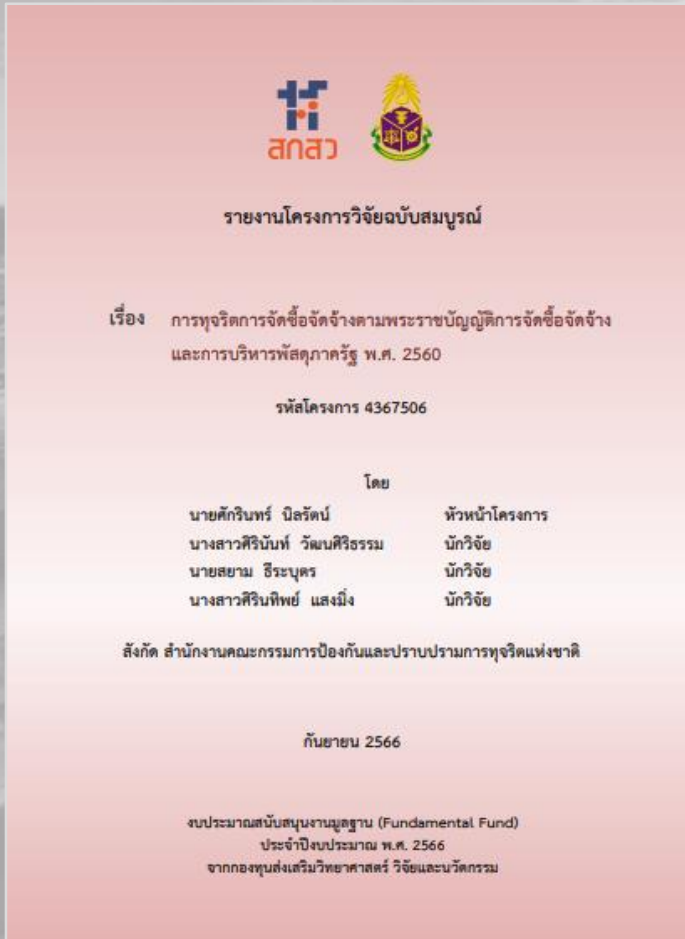
ตารางที่ 4.3 ลักษณะการทุจริต เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

กระบวนการ	ลักษณะของการทุจริต	ปีงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติให้ดำเนินการไต่สวน				ผลรวม ทั้งหมด
		2562	2563	2564	2565	
กระบวนการก่อน การจัดซื้อจัดจ้าง	กำหนดรายละเอียด/คุณสมบัติเพื่อสกัดกั้นหรือเอื้อให้กับผู้รับจ้าง บางราย <b>TOR</b>	1	2	3	9	15
	แบ่งซื้อแบ่งจ้างโดยมิชอบ	-	1	3	2	6
กระบวนการ ระหว่างการจัดซื้อ จัดจ้าง	การจัดซื้อที่ราคาสูงเกินจริง	-	5	7	2	14
	เจ้าหน้าที่รัฐมีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันกับผู้รับจ้าง/มีส่วนได้ เสียในสัญญา	1	1	6	6	14
	ดำเนินการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1	3	2	1	7
	การสมยอมการเสนอราคา/การฮั้วประมูล	-	1	2	2	5
	อ้างกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน/กรณีพิเศษ/มีความซับซ้อน ที่เป็น เท็จเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดการแข่งขันราคา	-	1	2	-	3
ผู้รับจ้างดำเนินงานก่อนมีการจัดซื้อจัดจ้าง	1	1	1	-	3	
กระบวนการหลัง การจัดซื้อจัดจ้าง	ควบคุมงานไม่ถูกต้อง/ตรวจรับงานเท็จ ไม่เป็นไปตามแบบ ไม่ได้ มาตรฐาน	-	2	11	2	15
	จัดทำเอกสารสัญญาเป็นเท็จ/แก้ไขสัญญาทำให้รัฐเสียเปรียบ	-	3	-	-	3
	เบิกจ่ายเงินล่าช้าเพื่อหวังเงินทอน	-	2	-	-	2
ผลรวมทั้งหมด		4	22	37	24	87



# ลักษณะการทุจริต ที่เกี่ยวกับการกำหนด TOR

งานวิจัย เรื่อง การทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง  
ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560



หน้า 80 - 81

- ✓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล  
หรือนิติบุคคลตั้งอยู่ใน **เขตจังหวัด B** เท่านั้น
- ✓ “ ... ต้องมีอุปกรณ์ส่วนควบของรถตัด  
หน้า-ขุดหลัง คือ **ไฟฉุกเฉิน บั๊ม<sup>๓</sup>น้ำทำความสะอาด  
สะอาด battery isolator**” ซึ่งระบุเพิ่มเติม  
จากบัญชีครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ส่งผล  
ให้มีเพียงยี่ห้อเดียวเท่านั้นที่มีคุณสมบัติ  
เข้าเสนอราคาได้

## ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๓



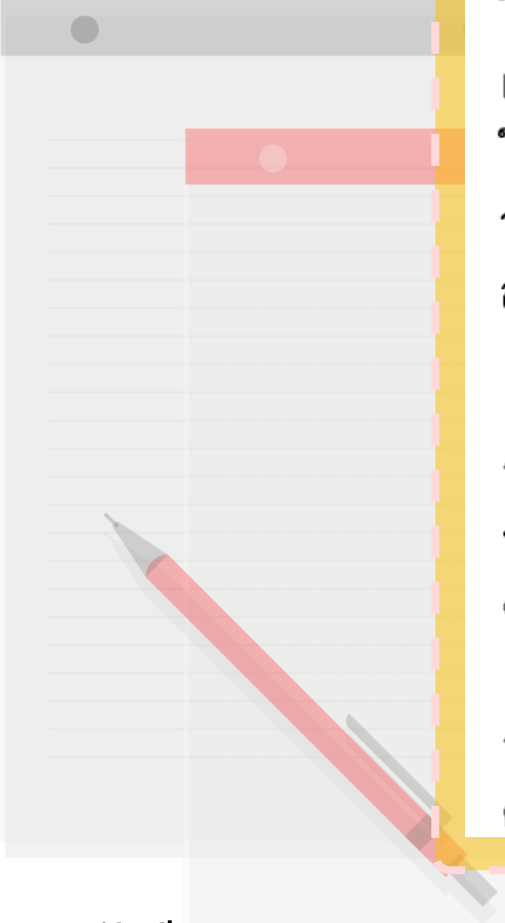
คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กนบ) ๐๔๐๕๒/ว ๔๑๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) สำหรับการซื้อ การจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง การจ้างก่อสร้าง และการเช่าสิ่งทรมทรัพย์ มีความชัดเจนและสามารถนำไปใช้ ในการปฏิบัติงานได้ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดแนวทางปฏิบัติ ให้คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง และวรรคสาม สามารถดำเนินการได้ดังนี้

แนวทางที่ ๑ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งดำเนินการจัดทำ ร่างขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้าง หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการซื้อ หรือแบบรูปารายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง แล้วแต่กรณี และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอตามความในมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติฯ

แนวทางที่ ๒ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งดำเนินการจัดทำ ร่าง TOR อย่างละเอียด และเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน การจัดทำร่าง TOR อย่างน้อยจะต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

**การจัดทำร่าง TOR  
อย่างน้อยจะต้อง  
มีสาระสำคัญ  
ดังต่อไปนี้**

(โดยเขียนให้สอดคล้อง  
กับภารกิจ ความต้องการ  
ของหน่วยงานของรัฐ)

1. ความเป็นมา (เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อสิ่งของหรือต้องจัดจ้าง)

2. วัตถุประสงค์ (เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐอย่างไร?)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (ตามตัวอย่างที่ คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด)

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ (กำหนดตามความต้องการ)

5. กำหนดเวลาดำเนินการพัสดุ (คำนวณเวลาในการจัดหาผู้ขาย หรือผู้รับจ้างกี่วัน)

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร (ระบุแหล่งเงินที่ใช้ เช่น เงินงบประมาณรายจ่าย / เงินรายได้/เงินนอกอื่นๆ)

8. งานและการจ่ายเงิน

9. อัตราค่าปรับ (ระเบียบฯ ข้อ 162)

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

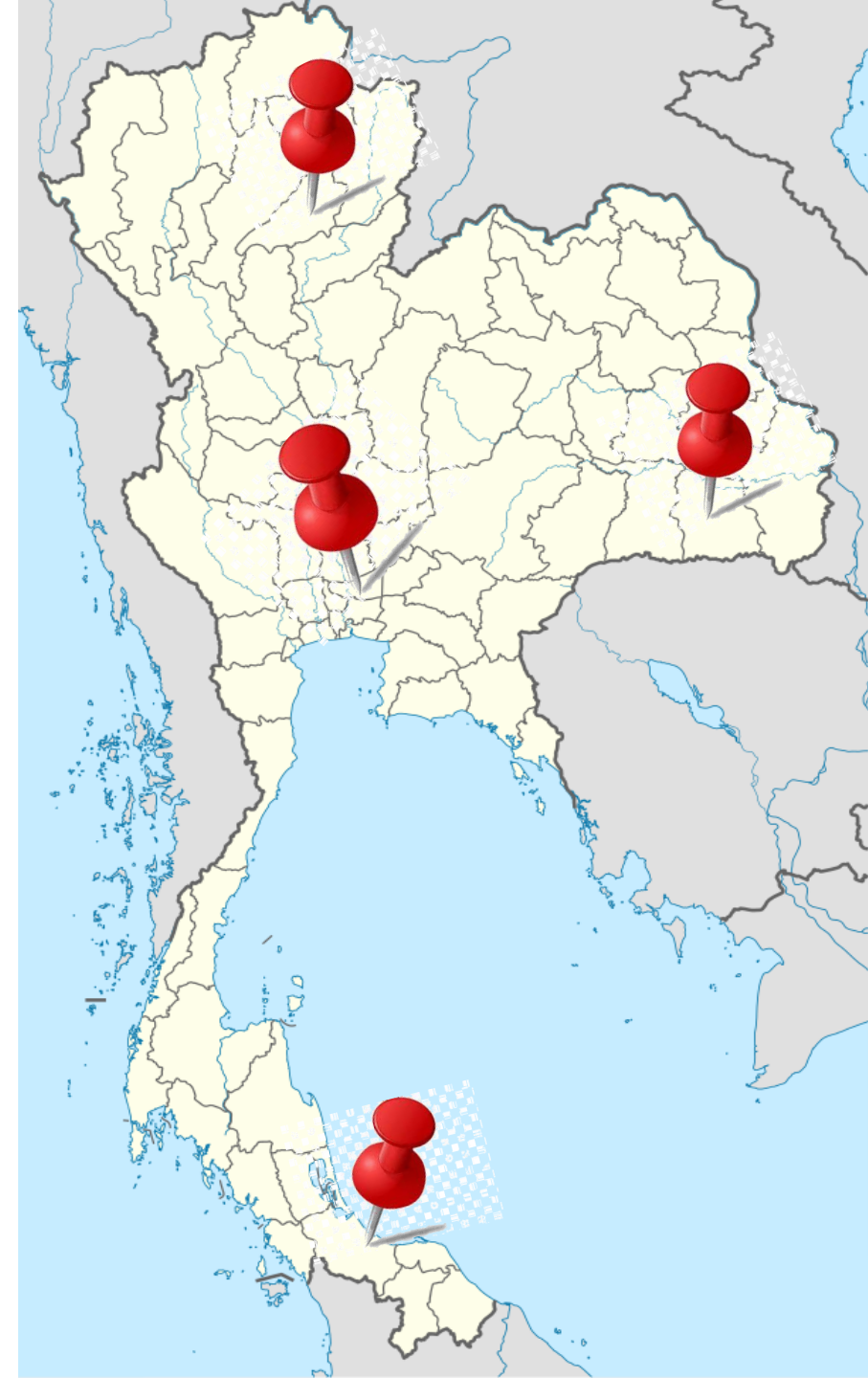
# ความเสี่ยงการทุจริต

มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์

การบังคับใช้กฎหมาย





www.thansettakij.com



ใบอนุญาตเป็นมัลติเทคท์  
**แบบเก่า**  
ประเภททั่วไป

ใบอนุญาตเป็นมัลติเทคท์  
**แบบใหม่**  
ประเภททั่วไป

ต่างประเทศ

ไทย

กรมการท่องเที่ยว ขยายขอบเขตการทำงานไกด์นำเที่ยว  
ทั่วประเทศดีเดย์ 18 เมษายนนี้

# กรมการท่องเที่ยว

## ขยายการทำงาน

# ไกด์ทั่วประเทศ

## ปรับประเภทใบอนุญาต

## ดีเดย์ 18 เม.ย.นี้



# ประเภทใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว และอัตราเงินหลักประกันการประกอบธุรกิจนำเที่ยว



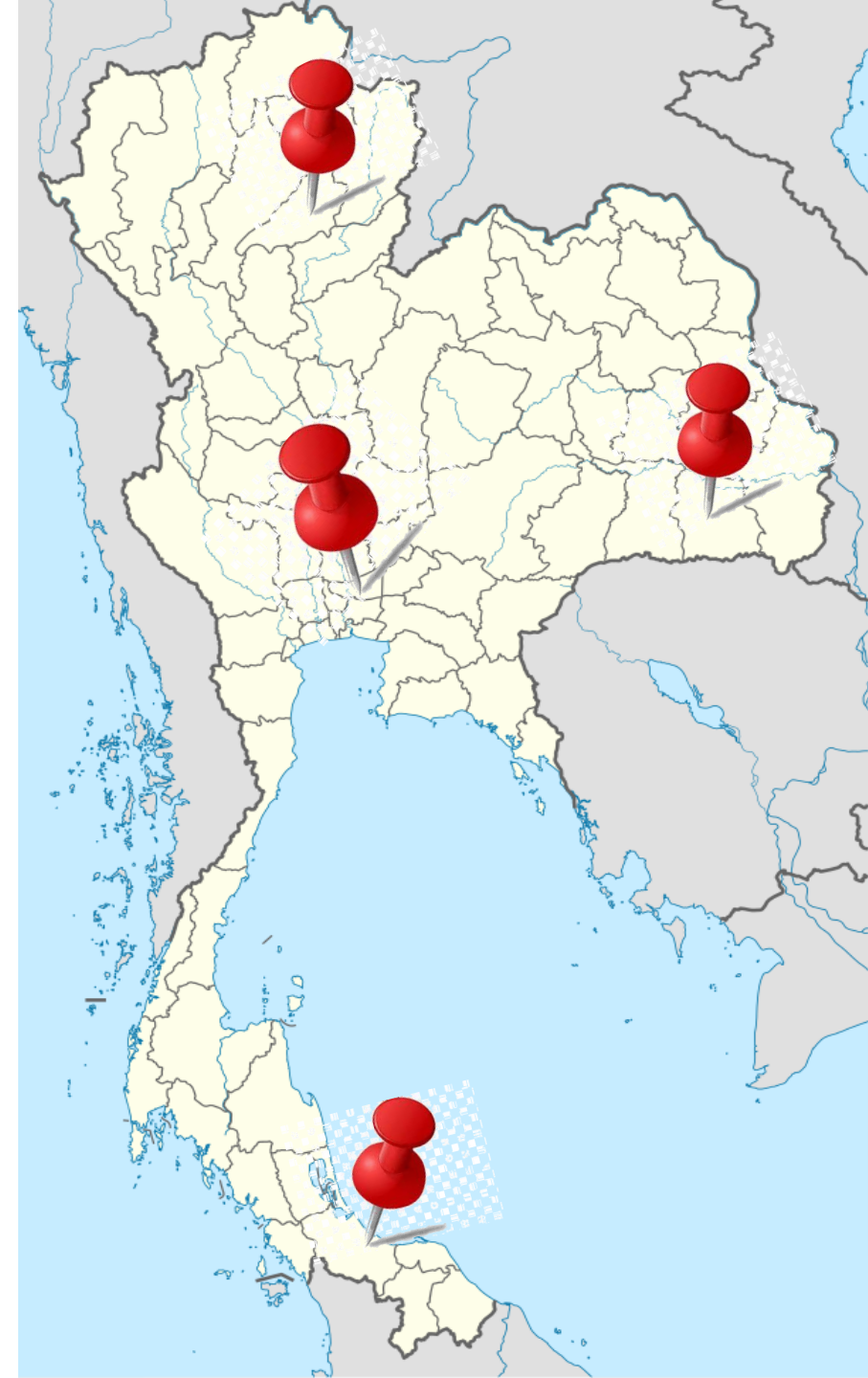
# ความเสี่ยงการทุจริต

มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์

การบังคับใช้กฎหมาย





# ทัวร์เถื่อน-ไกด์ปลอม มีบทลงโทษอย่างไร



คู่มือการละเมิดการธุรกิจนำเที่ยว นักยุทธศาสตร์ และผู้นำเที่ยว (กองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและนักยุทธศาสตร์)  
\*อ้างอิง พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและนักยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2551 และกฤษฎีกาโดยนิตินัย

ผู้ใดประกอบธุรกิจนำเที่ยว โดยไม่มีใบอนุญาต = **ทัวร์เถื่อน**  
มีความผิดตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวฯ และต้องโทษคดีอาญา



**เตือน**  
บริษัททัวร์

ในการโฆษณาขายทัวร์ไม่ว่าช่องทางใด ต้องแสดง เลขที่ใบอนุญาต ชื่อ และที่ตั้งสถานประกอบธุรกิจนำเที่ยว ให้นักท่องเที่ยวทราบด้วย

**เตือน**  
นักท่องเที่ยว

ซื้อทัวร์กับบริษัททัวร์ ที่จดทะเบียนถูกต้อง และมีสถานะปกติ โดยสามารถนำ เลขที่ใบอนุญาต หรือชื่อทัวร์ ไปตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว



**!** ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะบริษัททัวร์

- 1 เข้าเว็บไซต์ [www.dot.go.th](http://www.dot.go.th)
- 2 กรอกเลขที่ใบอนุญาต หรือชื่อทัวร์ ที่แถบสีน้ำเงิน LICENSE CHECK
- 3 กดค้นหา แล้วระบบ จะแสดงข้อมูลและสถานะของบริษัท



ความรู้เกี่ยวกับ**สินบน**

และ

คำพิพากษาที่น่าสนใจ

**คดีสินบน**

กับการรับทรัพย์สิน

หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ



# No Gift Policy



ที่มาภาพ : กรมกิจการผู้สูงอายุ



**ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้**  
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน  
นโยบาย No Gift Policy



ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐21	ประกาศเจตนาารมณัและการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงประกาศเจตนาารมณั No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดย ผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการ โดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2568</li> </ul> <p><small>* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)</small></p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐22	รายงานการรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ตาม <u>มาตรา 128</u> แห่งพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริต พ.ศ. 2561</li> </ul>

# NO Gift Policy



**ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่  
กรมการท่องเที่ยวทุกคน**

**ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด**

**All executives and government officials  
at all levels in the Department of Tourism  
must abstain from accepting  
any kind of gifts or rewards, whether  
during, prior to, or after their duties.**

**นายจตุรนต์ ภักดีวานิช  
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว**

Mr. Jaturon Phakdeewanit  
Director-General, Department of Tourism



ประกาศกรมการท่องเที่ยว  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ของกรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมการท่องเที่ยวในฐานะหน่วยงานของรัฐ มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาการท่องเที่ยว  
ในด้านบริการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว ธุรกิจนำเที่ยว มีคหุเทศก์และผู้นำเที่ยว มาตรฐานอุตสาหกรรม  
การท่องเที่ยวและการรักษาความปลอดภัยทางการท่องเที่ยว รวมถึงการสร้างภาพยนตร์ต่างประเทศ  
ในราชอาณาจักรให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยธุรกิจนำเที่ยว  
และคหุเทศก์ กฎหมายว่าด้วยภาพยนตร์และวีดิทัศน์ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสร้างภาพยนตร์  
ต่างประเทศในราชอาณาจักร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ  
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ "การพัฒนาธรรมาภิบาลไทยให้โปร่งใส  
ไร้ผลประโยชน์" มีความมุ่งมั่นบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล และยึดถือประโยชน์ส่วนรวม  
และประชาชนเป็นสำคัญ

เพื่อแสดงเจตนาธรรมาภิบาลในการส่งเสริมความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ทุกรูปแบบ กรมการท่องเที่ยว จึงขอประกาศ "นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ  
หน้าที่ (No Gift Policy)" รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ทุกระดับของกรมการท่องเที่ยว  
จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริต  
และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ กรมการท่องเที่ยวขอเน้นย้ำการแสดงความยินดี  
ความปรารถนาดี และไมตรีจิต พร้อมยินดีทำหน้าที่ เพื่อประเทศไทยและประชาชนต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจตุรนต์ ภักดีวานิช)  
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว

22 ธันวาคม 2567 : Facebook กรมการท่องเที่ยว

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รอบ ๖ เดือน

(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗)

รอบ ๑๒ เดือน

(๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๗)

## กรณีตัวอย่างแบบรายงานฯ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของ  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	๑ (๒ ราย)
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๑
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ รายชื่อ ๑ มอบให้ผู้รับนำไปใช้ประโยชน์ รายชื่อ ๒ ส่งมอบเพื่อใช้ประโยชน์ในการกิจของหน่วยงาน	๑

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

ลงชื่อ...

รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.  
ผู้รับรายงาน

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ผลประโยชน์ขัดกัน

การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

# Conflict of Interests

ผลประโยชน์ขัดแย้ง

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์สาธารณะและผลประโยชน์ส่วนตน

ประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

# ความหมาย

## การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)

“

การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใด ๆ หรือดำเนินการในกิจการสาธารณะที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่หรือความรับผิดชอบในกิจการของรัฐหรือองค์กรของรัฐ เพื่อประโยชน์ของรัฐ หรือเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม แต่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้าไปแอบแฝง หรือเป็นผู้ที่มีส่วนได้เสียในรูปแบบต่าง ๆ หรือนำประโยชน์ส่วนตนหรือความสัมพันธ์ส่วนตนเข้ามามีอิทธิพลหรือเกี่ยวข้องในการใช้อำนาจหน้าที่หรือดุลยพินิจในการพิจารณาตัดสินใจในการกระทำการใด ๆ หรือดำเนินการดังกล่าวนั้น เพื่อแสวงหาประโยชน์ในการทางการเงินหรือประโยชน์อื่น ๆ สำหรับตนเองหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

”

# รูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

1

## การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ (Accepting benefits)

การผลประโยชน์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเงิน ทอง ทรัพย์สิน หุ่น ของขวัญ การร่วมประมุข การรับผลประโยชน์จากสัมปทาน ส่วนลดราคาสินค้า การเลี้ยงรับรองหรือต้อนรับ หรือสิทธิพิเศษ และผลจากการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือความรับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น การรับของขวัญจากบริษัท บริษัทขายยาหรืออุปกรณ์ การแพทย์ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมเรื่องอาหารและยาที่ต่างประเทศ และหน่วยงานภาครัฐรับเงินบริจาคจากบริษัทคู่สัญญา

# รูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

5

## การรู้ข้อมูลภายใน (Inside information)

การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ประโยชน์จากการที่ตนเองรับรู้ข้อมูลภายในหน่วยงาน และนำข้อมูลไปหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง หรือพวกพ้อง อาจจะไปหาประโยชน์โดยการขายข้อมูลหรือเข้าเอาประโยชน์เสียเอง



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

**คู่มือ**การป้องกันการกระทำความผิด  
เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล  
กับประโยชน์ส่วนรวม  
**ตามมาตรา 128**

แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

**คู่มือ**  
การป้องกันการกระทำความผิด  
เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล  
กับประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา 128

แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

**ฉบับปรับปรุง 2567**

# ฉบับปรับปรุง ปี 2567



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

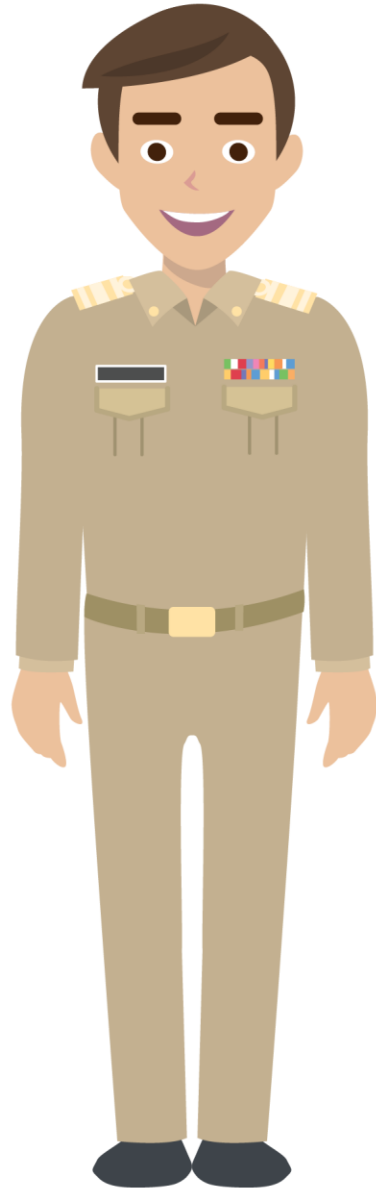
## คู่มือ

### การป้องกันการกระทำผิด เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา 128

แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



จัดทำโดย : สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช.



# ห้าม

ไม่ให้เจ้าพนักงานของรัฐ  
รับทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์อื่นใด  
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้



# ห้าม

ไม่ให้เจ้าพนักงานของรัฐ  
รับทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์อื่นใด  
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้

## มาตรา 128

**ห้าม**มิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ  
คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด **นอกเหนือ**จากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตาม  
กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย  
เว้นแต่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมดาตามหลักเกณฑ์  
และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก  
บุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมดาตามฐานานุรูป

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
ของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

# มาตรา 128

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้”

หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่  
การลดราคา การรับความบันเทิง  
การรับบริการ การรับการฝึกอบรม  
หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

SALE



## มาตรา 128

ใช้บังคับกับ เจ้าพนักงานของรัฐทุกคน ทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ฯลฯ  
+ ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึง 2 ปีด้วย

หลัก = “ห้ามรับ” ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

### เว้นแต่

- 1) รับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเบี้ยประชุม
- 2) จากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป
- 3) รับตามธรรมเนียมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด :  
ไม่เกิน 3,000 บาท



## 2. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 ข้อ 6 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด “โดยธรรมจรรยา” ไว้ดังต่อไปนี้

- (1) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน **สามพันบาท**
- (2) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้น เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

## ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการการทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงาน

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

### 3. รับมาแล้ว... ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์

## ประกาศฯ - ข้อ 7

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนด

เจ้าพนักงานของรัฐรับมาแล้ว โดยมีความจำเป็นเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชาภายใน **30** วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

**ไม่สมควรรับ**

คืนทรัพย์สิน หรือประโยชน์แก่ผู้ให้ทันที

**ไม่สามารถคืนได้**

ส่งมอบทรัพย์สิน หรือประโยชน์ให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน

**ผล** เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

# \* เจ้าพนักงานของรัฐตำแหน่งต่าง ๆ จะต้องรายงานการรับทรัพย์สินต่อใคร ?

## ผู้มีหน้าที่รายงานการรับทรัพย์สิน

๑. เจ้าพนักงานของรัฐ
๒. หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า / กรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๓. ผู้บริหาร / รองผู้บริหาร / ผู้ช่วยผู้บริหาร / สมาชิกสภาท้องถิ่น
๔. ประธานและกรรมการขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ/ผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน
๕. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร / สมาชิกวุฒิสภา

แจ้งรายละเอียด  
ข้อเท็จจริง  
ตามแบบฟอร์ม  
ที่กำหนด  
ภายใน ๓๐ วัน  
นับแต่วันที่ได้รับ  
ทรัพย์สินต่อ...



## ผู้มีอำนาจพิจารณา

๑. หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๒. ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน
๓. ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน
๔. คณะกรรมการ ป.ป.ช.
๕. ประธานสภาผู้แทนราษฎร / ประธานวุฒิสภา

แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรม...

ตำแหน่ง ข้าพเจ้า นายสุจรีต นามสกุล แสนดี  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ สังกัดกรม...

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์  
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ  
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๒๐.๐๐ น.

ได้รับเนื่องจากกรณี เทศกาลปีใหม่

สถานที่รับ บ้านพัก

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

นายค้าขาย ร่ำรวย

ที่อยู่ ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

มีความเกี่ยวข้องเป็น เพื่อนสนิท

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย

กระเช้าของขวัญ มูลค่าโดยประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

เหตุผล หรือความจำเป็นที่ต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
เพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพ เนื่องจากเป็นบุคคลที่สนิทสนมกันมาช้านาน และเคยช่วยเหลือ

เกื้อกูลกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....นายสุจรีต แสนดี.....)

/อนุญาต...

- อนุญาต เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี  
ระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล
- ไม่อนุญาต โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่  
ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของ  
หน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

# หน้า 40-41

คำเตือน เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกิน  
หกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ



## ราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่

# ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565



ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในครอบครัว จะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันมิได้ เว้นแต่เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม ซึ่งมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินสามพันบาทจากผู้ให้แต่ละคนและแต่ละโอกาส หรือตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้

ข้อ ๙ ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญแล้ว และเจ้าหน้าที่ของรัฐมาทราบในภายหลังว่าเป็นการรับของขวัญโดยฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐบันทึกรายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญนั้นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาสูงสุดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ทราบ

การบันทึกรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานตามแบบที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด โดยอย่างน้อยต้องมีข้อมูลรายละเอียดข้อเท็จจริงที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรายงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ นามสกุล ของบุคคลในครอบครัวที่รับของขวัญ และความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (๒) ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ (หากทราบ) ของผู้ให้ของขวัญ
- (๓) วันที่ได้รับของขวัญ
- (๔) ของขวัญที่ได้รับ
- (๕) มูลค่าของของขวัญ (โดยประมาณ)
- (๖) เหตุผลที่รับของขวัญ

บันทึกรายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญ  
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ วรรคสอง

วันที่.....

เรียน .....

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ขอรายงานว่า ชื่อ.....นามสกุล.....

มีความสัมพันธ์เป็น.....กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้รับของขวัญจาก

ชื่อ.....นามสกุล.....ที่อยู่.....

ได้รับของขวัญเมื่อวันที่.....ของขวัญที่ได้รับมีดังนี้

๓. ....

มูลค่าของของขวัญ (โดยประมาณ) .....

๒. ....

มูลค่าของของขวัญ (โดยประมาณ) .....

เหตุผลที่รับของขวัญ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง



## ราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ  
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
พ.ศ. 2565



# Thank you ...

สำนักมาตรฐานเชิงรุกและนวัตกรรม  
โทร. 02 528 4800 ต่อ 7154,7152  
email : yuttana.jaorungrit@nacc.go.th