



บันทึกข้อความ

เลขรับที่ ๒๔๒๑
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๖.๐๘ น.

สารบรรณ
เลขรับ 3015
วันที่ 18 พ.ค. 61
๕ 9:14

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๘๓๐๑ - ๘๓๐๓

ที่ กก.๐๔๐๙/ ๔๓๓ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเพื่อการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

เรียน อธิบดีกรมการท่องเที่ยว

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นผู้กำหนดกรอบและแนวทางการดำเนินการประเมิน สำหรับในส่วนของการประเมินส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๔๕ หน่วยงาน และกรมการท่องเที่ยวได้มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับหัวข้อตามแบบสำรวจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อจัดส่งเอกสารหลักฐานมายังกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อคำตอบตามแบบสำรวจที่หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจัดส่งมาแล้ว พบว่า มีหลายหัวข้อที่หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายยังมิได้ดำเนินการ กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม จึงได้ดำเนินการจัดทำขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของบุคลากรในกรมการท่องเที่ยว และเพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานในการจัดส่งสำนักงาน ป.ป.ช. ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีกำหนดจัดส่งภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ลงนามในประกาศกรมการท่องเที่ยว เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน

และแนวทางการป้องกันการให้หรือรับสินบน

๒. ลงนามในประกาศกรมการท่องเที่ยวเรื่อง กลไกการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน

๓. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนข้อสั่งการให้ปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๔. เห็นชอบหนังสือรับรองตนเองว่ามิได้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

ตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐

ตรวจเสนอ
(นางจรรุภา สุขโสมณี)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ
๑๕ พ.ค. ๖๑

(นางจรรุภา สุขโสมณี)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

- ลงนามแล้ว
- เห็นชอบ

(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว
๓๐ พ.ค. ๒๕๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กรมการท่องเที่ยว กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๘๓๐๑ - ๘๓๐๓

ที่ กก.๐๕๐๘/ ว ๕๕ วันที่ ๗๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อสั่งการให้ปฏิบัติโดยเคร่งครัด.....

เรียน ผู้อำนวยการกอง / เลขานุการกรม / หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรง

อาศัยคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๘/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ประกอบกับเพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กรมการท่องเที่ยว จึงขอสั่งการให้ท่านและบุคลากรในสังกัด ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้
โดยเคร่งครัด ดังเอกสารต่อไปนี้

๑. ประกาศกรมการท่องเที่ยว เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน และแนวทาง
ป้องกันการให้หรือรับสินบน
๒. ประกาศกรมการท่องเที่ยว เรื่อง กลไกการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
ตามคู่มือการปฏิบัติงาน
๓. แจ้งบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามในหนังสือรับรองตนเอง
ว่ามีได้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายอัมรินทร์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว



สำนักงานอธิบดีกรมการท่องเที่ยว
เลขรับที่ 441
วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๒
เวลา 15.52 น.

รองอธิบดี ก.ท.ท.
รอน./452
วันที่ 11 ก.พ. 62
เวลา 14.44 น.

สารบรรณ
เลขรับ: 689
วันที่: 11 ก.พ. 62
รช. 14.98

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๘๓๐๑ - ๘๓๐๓

ที่ กก.๐๔๐๙/๓๓ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบทวนแนวทางการดำเนินงานเพื่อการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

เรียน อธิบดีกรมการท่องเที่ยว

ตามที่กรมการท่องเที่ยว มีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นจำนวนมากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่บรรจุใหม่ และรับโอนบุคลากรจากสำนักงานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งบุคลากรดังกล่าวได้รับการมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมการท่องเที่ยว นั้น

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบภายในกรมการท่องเที่ยว จึงเห็นควร ทบทวนการแจ้งเวียนข้อสั่งการของอธิบดีกรมการท่องเที่ยว เพื่อให้บุคลากรกรมการท่องเที่ยวได้ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ตรวจเสนอ


(นางจรรุภา สุขโนมณี)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ
๑๑ ก.พ. ๖๒



(นางจรรุภา สุขโนมณี)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม



(นางสาววันทนา แจ่งประจักษ์)
รองอธิบดีกรมการท่องเที่ยว
๑๑ ก.พ. ๒๕๖๒

ลงนามแล้ว



(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว
๑๑ ก.พ. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กรมการท่องเที่ยว กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๘๓๐๑ - ๘๓๐๓.....

ที่..... กก.๐๔๐๘/จ.๓๕..... วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒.....

เรื่อง ขอบทวนแนวทางการดำเนินงานเพื่อการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ.....

เรียน ผู้อำนวยการกอง / เลขานุการกรม / หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรง

ตามที่กรมการท่องเที่ยว มีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นจำนวนมากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่บรรจุใหม่ และรับโอนบุคลากรจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งบุคลากรดังกล่าวได้รับการมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมการท่องเที่ยว นั้น

กรมการท่องเที่ยว พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบภายในกรมการท่องเที่ยว จึงขอให้ท่านทบทวนข้อสั่งการและแนวทางการปฏิบัติของกรมการท่องเที่ยว เพื่อแจ้งบุคลากรในสังกัดได้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว



ประกาศกรมการท่องเที่ยว

เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน และแนวทางป้องกันการให้หรือรับสินบน

ด้วย คณะรักษาความสงบแห่งชาติ มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้กำหนดแนวทาง/มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบโดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

อาศัยอำนาจภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กรมการท่องเที่ยว จึงจัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน และแนวทางป้องกันการให้หรือรับสินบน (ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการ หรือไม่กระทำการ อย่างไรก็ดีในตำแหน่ง ไม่ว่าจะการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่) เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบแนวทางหนึ่ง และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกรมการท่องเที่ยวเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามผู้ใดเรียก รับ หรือยอมจะรับ สินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตน ประโยชน์ส่วนองค์กร หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะบุคคลในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด เว้นแต่การรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยา ได้แก่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ซึ่งให้โดยเสนหาตามจำนวนที่เหมาะสม ตามฐานานุรูปหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ มีราคา หรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้น เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปอันเป็นการให้ตามโอกาสหรือประเพณีที่มีการให้ทรัพย์สินแก่กัน

๒. ห้ามผู้ใดเสนอว่าจะให้ สัญญาว่าจะให้ บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๓. การรับบริจาค ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และกระทำอย่างโปร่งใส พร้อมกับมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และจะต้องไม่เป็นการรับบริจาคที่สร้างขึ้นเพื่อปกปิดการรับสินบน และต้องไม่เป็นการบริจาคที่สร้างขึ้นเพื่อปกปิดการรับสินบน และจะต้องมีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง

/๔.ผู้ใดพบเห็น...

๔. ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทันที
๕. กรรมการท่องเที่ยวคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
๖. ในการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๗. บุคลากรของกรมการท่องเที่ยวต้องปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนฉบับนี้ อย่างเคร่งครัด โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

การฝ่าฝืนมาตรการป้องกันการรับสินบน

๑. กรรมการท่องเที่ยวจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามี การกระทำผิด แต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง และหากกระทำการฝ่าฝืนมาตรการนี้ให้ถือเสมือนว่า เป็นการกระทำทุจริต ต่อหน้าที่ หรือการกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา กรรมการท่องเที่ยวจะดำเนินการทางคดีอาญาอีกด้วย
๒. ในกรณีคู่สัญญา ที่ปรึกษา หรือบุคคลใดที่กระทำการในนามกรมการท่องเที่ยว ฝ่าฝืน การปฏิบัติตามมาตรการนี้ กรรมการท่องเที่ยวจะพิจารณาดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี และหากการกระทำนั้นทำให้กรมการท่องเที่ยวเสียหาย กรรมการท่องเที่ยวจะดำเนินการทางกฎหมายต่อไปด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว



ประกาศกรมการท่องเที่ยว

เรื่อง กลไกการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน

.....

เพื่อให้การปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมการท่องเที่ยว ในแต่ละหน่วยงาน ตามภารกิจของกรมการท่องเที่ยว เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สร้างความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ อันจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงาน ประชาชน และผู้รับบริการ กรมการท่องเที่ยว จึงกำหนดกลไกการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ทุกหน่วยงานต้องกำหนด Work Flow ตามคู่มือการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และครบถ้วน เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการตรวจสอบ
๒. ทุกหน่วยงานต้องกำหนดแบบฟอร์มการรายงานแต่ละจุดการให้บริการ
๓. กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละจุดการให้บริการ จัดส่งรายงานการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มทุกวัน
๔. หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่ม ต้องรายงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน ต่อผู้อำนวยการกองทุกสัปดาห์
๕. ผู้อำนวยการกอง ตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานตามข้อ ๔ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อร้องเรียนของผู้รับบริการที่มีต่อผู้ปฏิบัติงานว่า ได้กระทำการตามขั้นตอนในคู่มือการปฏิบัติงานหรือไม่
๖. ผู้อำนวยการกอง จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อร้องเรียนการปฏิบัติงานต่ออธิบดีกรมการท่องเที่ยวทุกเดือน เพื่อร่วมกันแก้ไข และปรับปรุงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว



หนังสือรับรองตนเองว่ามีได้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

.....

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ที่บัญญัติไว้ว่า “ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น...”

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว ในฐานะกรรมการ
..... ตามคำสั่งกรมการท่องเที่ยวที่
.....

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนี้แต่อย่างใด และจะไม่อาศัยอำนาจหรือตำแหน่งหน้าที่ อันเป็นการเอื้อประโยชน์หรือกระทำการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อรับรองตนเองในเรื่องดังกล่าวข้างต้น

.....
(.....)

วันที่..... เดือน พ.ศ.