



ประกาศกรมการท่องเที่ยว
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

อาศัยอำนาจตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และประกาศ อ.ก.พ. กรมการท่องเที่ยว ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดกรมการท่องเที่ยว โดยความเห็นชอบจากอธิบดีกรมการท่องเที่ยว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ดังนี้

๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

กรมการท่องเที่ยว ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. ระยะเวลาการจัดส่งผลงาน

ให้ผู้ผ่านการประเมินบุคคล ตามข้อ ๑ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดส่งผลงานตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการสมัครขอรับการประเมินบุคคล จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

๒.๒ จัดส่งข้อเสนอแนวคิดตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการสมัครขอรับการประเมินบุคคล จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

โดยให้ส่งผลงานตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ไปยังกลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ภายใน ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่า ผู้ผ่านการประเมินบุคคลสละสิทธิ์ในการขอประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๓. การทักท้วงผลงานของผู้ผ่านการประเมินบุคคล

กรมการท่องเที่ยว เปิดโอกาสให้มีการทักท้วงผลงานของผู้ผ่านการประเมินบุคคล เกี่ยวกับสัดส่วนของผลงาน การจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริง ของตนเอง โดยให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายจาตุรนต์ ภักดีวานิช)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการ ระดับชำนาญการ

ชื่อ-สกุล	ให้เข้ารับการประเมินผลงาน ในตำแหน่ง/ตำแหน่งเลขที่/สังกัด	เค้าโครงผลงาน				ข้อเสนอแนวคิด		หมายเหตุ
		ชื่อเรื่อง	สัดส่วนที่ ตนเองปฏิบัติ	รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน	ชื่อเรื่อง			
นางกัญญทิพย์ โภคา	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๘ กลุ่มวิชาการและมาตรฐานบริการท่องเที่ยว กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว	คู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation)	ร้อยละ ๘๐	นางสาวนิศาตร์ วรรณประทีป ร้อยละ ๒๐	แนวทางการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยว ผ่าน Google Sites			

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา จิตศรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ตอนที่ ๒ คำโครงการผลงาน (สำหรับผู้ขอประเมิน)

ระดับชำนาญการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน นางภิญญทิพย์ โภคา

- ตำแหน่งปัจจุบัน นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน สังกัด กลุ่มวิชาการและมาตรฐานบริการท่องเที่ยว กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว ปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำ กลุ่มนโยบายวิจัยและนวัตกรรมบริการท่องเที่ยว (กลุ่มที่จัดตั้งเป็นการภายใน) โดยมีหน้าที่ดังนี้

- ๑) การบริหารจัดการงานโครงการ/กิจกรรม ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละปีงบประมาณ
- ๒) การจัดทำฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย และมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน
- ๓) การพิจารณาให้ความเห็น และ ตอบหนังสือราชการตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) เป็นกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย
- ๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิ การเข้าร่วมประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภายใน และภายนอก

- ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการท่องเที่ยว
- ๒) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนตามแนวนโยบายที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาภาคบริการท่องเที่ยว
- ๓) กำหนดแนวทาง วางแผนการดำเนินงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการของกลุ่มงาน
- ๔) สนับสนุนและพัฒนากระบวนการจัดเก็บข้อมูล จัดทำฐานข้อมูลเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย
- ๕) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการท่องเที่ยว
- ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง

คู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation)

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑) ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยและมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน

๓.๑.๑) มาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทโรงแรม (Hotel Standard)

๓.๑.๒) มาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทสถานที่พักตากอากาศ (Resort Standard)

๓.๑.๓) มาตรฐานโรงแรมสีเขียวอาเซียน (ASEAN Green Hotel Standard)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๓.๒) ยุทธศาสตร์และแผนงานด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว

๓.๒.๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

๓.๒.๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐)

๓.๒.๓) แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐)

๓.๒.๔) แผนปฏิบัติการราชการกรมการท่องเที่ยว ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐)

๓.๓) ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และมาตรฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓.๓.๑) โมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG MODEL)

๓.๓.๒) เกณฑ์การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (Global Sustainable Tourism Criteria : GSTC)

๓.๓.๓) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

๓.๔) แนวโน้มการท่องเที่ยว พฤติกรรมนักท่องเที่ยว

๓.๔.๑) พฤติกรรมนักท่องเที่ยวทั่วโลก โดยเฉพาะกลุ่มนักท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ

๓.๔.๒) แนวโน้มการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑) สรุปสาระสำคัญ

การจัดทำหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นแนวทางในการยกระดับที่พักสำหรับผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยและมาตรฐานโรงแรมสีเขียวอาเซียน โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ประกอบการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้จริงในกระบวนการดำเนินงานและการให้บริการ ยังถือเป็นการเพิ่มทางเลือกให้นักท่องเที่ยวที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การสร้างจิตสำนึกและแรงบันดาลใจในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และร่วมกันขับเคลื่อนการท่องเที่ยวไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้กระบวนการตรวจประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับหน่วยงาน เนื้อหาประกอบด้วย บทนำ กรอบแนวคิด การจัดทำหลักเกณฑ์คุณภาพฯ และการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพฯ

๔.๒) ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๒.๑) ประชุมร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อรับทราบวัตถุประสงค์ แนวทาง และหัวข้อ ในการจัดทำคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation)

๔.๒.๒) จัดทำ (ร่าง) คู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) และนำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา

๔.๒.๓) ปรับปรุงแก้ไขคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) ตามที่ผู้บังคับบัญชาเสนอแนะ

๔.๒.๔) จัดทำคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) ฉบับสมบูรณ์

๔.๒.๕) เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๔.๓) เป้าหมายของงาน

คู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) จะเป็นเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้กระบวนการตรวจประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับหน่วยงาน โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพดังกล่าวจะสามารถดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตลอดจนเจ้าหน้าที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่มีความใกล้เคียงกันได้

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑) ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ

คู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) จำนวน ๑ เล่ม

๕.๒) ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยวสามารถนำคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) ไปศึกษาเพื่อเพิ่มความเข้าใจในการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพดังกล่าว และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ต่อยอดได้

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

คู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) เปรียบเสมือน KM (Knowledge Management) ที่เจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยวสามารถนำไปศึกษาขั้นตอนในการดำเนินการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งกับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตลอดจนเจ้าหน้าที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่มีความใกล้เคียงกันได้แก่ กิจกรรมหรือโครงการที่ต้องตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๗. ความยั่งยืนและซับซ้อนในการดำเนินการ

การจัดทำคู่มือการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์คุณภาพที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Tourism Accommodation) มีความยั่งยืนและความซับซ้อนบางประการ ในด้านการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ในประเทศไทย การที่หลักเกณฑ์บางส่วนที่นำมาใช้ในการจัดทำคู่มือฯ เป็นหลักเกณฑ์ใหม่ซึ่งปรับใช้มาจากเกณฑ์ระดับสากล ซึ่งอาจยังไม่สอดคล้องโดยตรงกับลักษณะของโรงแรมและรีสอร์ทในประเทศไทยที่มีความหลากหลายทั้งในด้านขนาด การจัดการ และที่ตั้งทางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายของทรัพยากรธรรมชาติและบริบททางพื้นที่ในแต่ละภูมิภาคของประเทศ เช่น พื้นที่ชายฝั่งทะเล ภูเขา ป่าไม้ หรือแหล่งชุมชนเมือง ทำให้การตีความและการประยุกต์ใช้หลักเกณฑ์จำเป็นต้องคำนึงถึงความเหมาะสมเฉพาะพื้นที่ ส่งผลให้ผู้ตรวจประเมินต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาตามสถานการณ์จริง ซึ่งอาจเกิดความคลาดเคลื่อนหรือไม่สม่ำเสมอได้ ดังนั้น เพื่อให้หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการตรวจประเมินมีความชัดเจน ครอบคลุม และสามารถใช้งานได้จริงในบริบทของประเทศไทย จึงจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการเก็บข้อมูลจากภาคสนามอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มเติมรายละเอียดของเกณฑ์ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๘.๑) องค์ความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการประเภทโรงแรม จะทำให้สามารถเข้าใจหลักเกณฑ์การพิจารณาเชิงลึก

๘.๒) ระยะเริ่มต้นของการจัดทำคู่มือฯ อาจยังไม่สามารถครอบคลุมรายละเอียดตัวชี้วัดได้ทั้งหมด จึงควรมีแนวทางในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ

๙. ข้อเสนอแนะ

๙.๑) ในอนาคตอาจปรับปรุงคู่มือ โดยการปรับปรุงรายละเอียดการประเมินให้มีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยติดตามผลจากการตรวจประเมินและความคิดเห็นจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีองค์ความรู้และประสบการณ์มาประกอบการพิจารณา

๙.๒) การเปิดกว้างกลุ่มเป้าหมายที่สามารถเข้าร่วมการตรวจประเมินซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างการรับรองมาตรฐานของกรมการท่องเที่ยวเท่านั้น เห็นควรเพิ่มกลุ่มผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวสามารถเข้าร่วมได้ เพื่อให้สามารถส่งเสริมผู้ประกอบการให้เข้าสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวไทยเพิ่มมากขึ้น

๙.๓) การนำหลักเกณฑ์ไปเทียบเคียงหลักเกณฑ์โรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (Green Hotel Plus) ที่จะสามารถยกระดับโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่การปฏิบัติที่ดีเทียบเท่าระดับสากลได้

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

-

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑) นางสาวนิศาภัตต์ วรประดิษฐ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ สัดส่วนผลงานร้อยละ ๒๐

๒) นางภิญญทิพย์ โภคา นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ สัดส่วนผลงานร้อยละ ๘๐

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอประเมิน

(.....นางภิญญทิพย์ โภคา.....)

ตำแหน่ง.....นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ.....

วันที่.....๒๐.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นางสาวนิศาภัตต์ วรประดิษฐ์	

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(...นางสาวนิศาภัตต์ วรประดิษฐ์...)

ตำแหน่ง...หัวหน้ากลุ่มนโยบายวิจัยและนวัตกรรมบริการท่องเที่ยว...**สำเนาถูกต้อง**

วันที่.....๒๐.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....


(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....

(.....นายวีรพัฒน์ ชินพันธ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองพัฒนาบริการท่องเที่ยว.....

วันที่.....๒๑ ต.ค. ๒๕๖๔.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

เงื่อนไขของผลงาน

- ๑) เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล
 - ๒) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี เว้นแต่คณะกรรมการประเมินจะกำหนดเป็นอย่างอื่น
 - ๓) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน
 - กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรม ว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี
 - ๔) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่าได้มีส่วนร่วมในการจัดทำในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย
 - ๕) ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด หรือเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้วจะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น
 - ๖) เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อความเหมาะสมในการประเมินผลงาน
- ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา จิตตรสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ตอนที่ ๗ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (สำหรับผู้ขอประเมิน)

๑. เรื่อง

แนวทางการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยผ่าน Google Sites

๒. หลักการและเหตุผล

การท่องเที่ยวถือเป็นหนึ่งในกลไกหลักที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย การพัฒนาการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อการสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้แก่นักท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว มีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ซึ่งครอบคลุมทั้งหมด ๕๖ มาตรฐาน แบ่งออกเป็นมาตรฐานในด้านต่าง ๆ ได้แก่ บริการท่องเที่ยว กิจกรรมท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว ตลอดจนผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ทั้งนี้ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการของผู้ประกอบการท่องเที่ยวไทยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยในระดับโลก

การดำเนินงานตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานดำเนินการโดยหน่วยงานในระดับกองภายใต้ กรมการท่องเที่ยว โดยแต่ละกองมีภารกิจรับผิดชอบในการตรวจประเมินและรับรองตามประเภทของมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ลักษณะการเก็บข้อมูลในแต่ละประเภทมาตรฐานอาจมีรายละเอียดและวิธีการดำเนินงานที่แตกต่างกัน อีกทั้งยังมีระยะเวลาในการตรวจประเมินและรับรองที่ไม่ตรงกันในแต่ละประเภท โดยกองพัฒนาบริการท่องเที่ยว มีหน้าที่หลักในการรวบรวม วิเคราะห์ และอัปเดตข้อมูลจำนวนผู้ได้รับการรับรองมาตรฐานในแต่ละปีให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสนับสนุนการวางแผน พัฒนานโยบาย และกำหนดแนวทางในการส่งเสริมผู้ประกอบการท่องเที่ยว แม้ว่าการดำเนินงานตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยจะมีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างต่อเนื่องทุกปี แต่ในปัจจุบันกระบวนการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวยังคงดำเนินการในรูปแบบดั้งเดิม โดยเป็นลักษณะของการทำงานแยกส่วนระหว่างหน่วยงานหรือบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐาน มีการส่งต่อข้อมูลหลายขั้นตอน และการจัดเก็บข้อมูลโดยอาศัยบุคลากรเป็นผู้ดำเนินการเป็นหลัก ส่งผลให้กระบวนการรวบรวม วิเคราะห์ และอัปเดตข้อมูลยังขาดประสิทธิภาพ และไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้อย่างเป็นระบบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย เพื่อให้การจัดการข้อมูลมีความเป็นระบบ สามารถบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานหรือกองต่าง ๆ ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา ประเทศไทยมีความก้าวหน้าในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับการดำเนินงานภาครัฐ โดยเฉพาะการจัดการองค์ความรู้ การสื่อสารภายในองค์กร และการบริหารจัดการข้อมูลดิจิทัล ซึ่งเครื่องมืออย่าง Google Sites มีคุณลักษณะที่ตอบสนองต่อความต้องการในการบริหารจัดการข้อมูลในระดับองค์กร ทั้งในด้านความสะดวกในการปรับปรุง แก้ไข และอัปเดตข้อมูล ซึ่งสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วแบบเรียลไทม์ อีกทั้งยังเอื้อต่อการจัดโครงสร้างข้อมูลให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกกระดับ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มการทำงานในยุคดิจิทัลที่ให้ความสำคัญกับความรวดเร็ว ความเรียบง่าย และการเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ทุกเวลา การประยุกต์ใช้ Google Sites จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถช่วยยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยให้สามารถตอบสนองต่อการทำงานที่ต้องอาศัยการบูรณาการระหว่างหลายฝ่าย และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย

การจัดทำระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยในลักษณะของศูนย์ข้อมูลออนไลน์ (Online Data Center) ผ่าน Google Sites ยังช่วยเพิ่มศักยภาพในการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นรายงานเชิงสถิติ กราฟ แผนภูมิ ซึ่งสามารถนำไปใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก

(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การจัดการฐานข้อมูลด้วยเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ ยังสะท้อนถึงการบริหารจัดการองค์กรที่ทันสมัย โปร่งใส และมีความพร้อมในการปรับตัวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital Organization) อันจะนำไปสู่การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นต่อองค์กร ทั้งในระดับภายในประเทศ และในระดับนานาชาติ

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๓.๑) บทวิเคราะห์

แนวทางการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยผ่าน Google Sites ถือเป็นแนวทางที่มีประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในกรมการท่องเที่ยว โดยมีข้อได้เปรียบที่สำคัญคือการบริหารจัดการข้อมูลที่เน้นความเรียบง่าย รวดเร็ว และเข้าถึงได้ทุกที่ ช่วยลดปัญหาด้านเวลาและสถานที่สำหรับการดำเนินการแบบดั้งเดิมได้ อย่างไรก็ตาม การดำเนินโครงการนี้จำเป็นต้องมีการออกแบบที่ครอบคลุมและมีคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการภายใน การสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานร่วมกันในกลุ่มบุคลากรที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ควรมีการติดตามและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้เหมาะสมกับการใช้งานของบุคลากรของกรมการท่องเที่ยว เพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้และดำเนินการได้อย่างยั่งยืน ได้มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ดังนี้

SWOT Analysis แนวทางการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยผ่าน Google Sites

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
- ลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ในการทำงาน - ระบบรองรับการทำงานแบบเรียลไทม์จากบุคลากรหลายคนในองค์กร ลดความซ้ำซ้อนและเชื่อมโยงข้อมูลได้ดี - การจัดการระบบฐานข้อมูล แสดงให้เห็นถึงการจัดการองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	- การพึ่งพาเทคโนโลยีมากเกินไป พึ่งพาระบบอินเทอร์เน็ตในการใช้งาน - การตั้งค่าการเข้าถึงอย่างไม่เหมาะสม อาจทำให้ข้อมูลสำคัญรั่วไหลไปสู่บุคคลภายนอก - การเปลี่ยนแปลงนโยบายจากเจ้าของระบบที่ใช้ งาน กระทบต่อการดำเนินงาน
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
- สามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางนโยบายตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูล - ลดการใช้กระดาษ สนับสนุนแนวทาง green government ลดต้นทุนการบริหารจัดการทรัพยากรระยะยาว - เพิ่มทักษะการใช้ระบบดิจิทัลของบุคลากรในองค์กร	- บุคลากรภายในองค์กรขาดความรู้และทักษะด้านดิจิทัลในการใช้งาน - ต้องอาศัยการบูรณาการความร่วมมือจากบุคลากรในองค์กรหลายส่วน - ข้อจำกัดด้านงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๓.๒) แนวคิด

เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย และเพิ่มความสามารถในการเชื่อมโยงข้อมูลให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในกรมการท่องเที่ยว การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานจึงเป็นสิ่งจำเป็น โดยเฉพาะการประยุกต์ใช้ Google Sites ในการจัดทำ “ศูนย์ข้อมูลออนไลน์” เพื่อรวบรวมและบริหารจัดการข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวอย่างเป็นระบบ Google Sites มีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการสร้างฐานข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีโครงสร้างการจัดวาง

ข้อมูลที่ชัดเจน และเอื้อต่อการอัปเดตข้อมูลอย่างสะดวกรวดเร็ว ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปรับปรุง แก้ไข และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ระบบยังรองรับการสร้างรายงานในรูปแบบกราฟ แผนภูมิ หรือการแสดงผลเชิงภาพ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การจัดการฐานข้อมูลในลักษณะดังกล่าวไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน แต่ยังสะท้อนถึงการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานภาครัฐในยุคดิจิทัล สร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัย โปร่งใส และเป็นมืออาชีพให้กับกรมการท่องเที่ยว ในฐานะหน่วยงานหลักในการส่งเสริมมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย

๓.๓) ข้อเสนอ

แนวทางการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยผ่าน Google Sites โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลแนวทางการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย โดยนำ Google Sites มาช่วยจัดการระบบข้อมูลสถิติสถานประกอบการและแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย

๒. พัฒนาแนวทางการนำ Google Sites มาจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย

๒.๑ วางแผน เตรียมการ วิเคราะห์ข้อมูล ในการนำ Google Sites มาจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ให้เหมาะสมกับบุคลากรในกรมการท่องเที่ยว

๒.๒ การดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ระบบ กำหนดโครงสร้างของเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยระบบจะสามารถแสดงผลสถานประกอบการและแหล่งท่องเที่ยว จากทั้ง ๕๖ มาตรฐาน โดยมีสถิติรวม สถิติรายจังหวัด รายงานย้อนหลัง แบบฟอร์มกรอกข้อมูล และสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ โดยระบบจะสามารถดำเนินการผ่านระบบ Google Workspace ขึ้นตอน ดังนี้

(๑) เก็บข้อมูล โดย Google Forms และ Google Sheets

(๒) วิเคราะห์ข้อมูลใน Sheets ซึ่งเชื่อมกับ Looker Studio เพื่ออัปเดตกราฟ รายงาน แผนภูมิ

(๓) เผยแพร่ข้อมูลด้วย Google Sites แสดงข้อมูลแบบเรียลไทม์

(๔) ปรับปรุงข้อมูลด้วย Google Sheets โดยแสดงผลได้ทันทีบนเว็บไซต์

(๕) การควบคุมสิทธิ์ผู้ใช้งานเข้าถึงข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ด้วย Google Account

๓. ดำเนินการจัดอบรม โดยจัดทำคู่มือวิธีการใช้งานของระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ให้แก่บุคลากรของกรมการท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้อง ได้สามารถเรียนรู้และเข้าดำเนินการได้

๔. ประสานงานบุคลากรภายในกรมการท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องด้านการจัดทำข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ให้นำระบบไปใช้งาน

๓.๔) ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางการแก้ไข

๓.๔.๑) ต้องอาศัยการบูรณาการความร่วมมือจากบุคลากรในองค์กรหลายส่วน

แนวทางแก้ไข : บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายในองค์กร โดยประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อร่วมกันปรับปรุงแก้ไขปัญหาให้ดำเนินการในทิศทางเดียวกัน

๓.๔.๒) ข้อจำกัดด้านงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการบริหารจัดการระบบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

แนวทางแก้ไข : การวางแผนและจัดทำงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลในแต่ละปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑) กรมการท่องเที่ยวมีการจัดการระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยอย่างสะดวกและรวดเร็ว

๔.๒) เสริมภาพลักษณ์ให้กรมการท่องเที่ยวมีการบริหารจัดการองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล สนับสนุนการทำงานแบบ paperless สามารถลดต้นทุนการบริหารจัดการทรัพยากรระยะยาว

๔.๓) สนับสนุนการทำงานแบบมีส่วนร่วม สามารถบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานหรือกองต่าง ๆ ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑) มีระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยที่มีการจัดการแบบรวมศูนย์และได้รับการดำเนินการร่วมกันอย่างเป็นระบบ มีการปรับปรุงและอัปเดตข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๕.๒) สามารถนำข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลสถิติมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอประเมิน

(.....นางกัญญาทิพย์ โภคา.....)

ตำแหน่ง.....นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ.....

วันที่.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ