



ประกาศกรมการทองเที่ยว
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีที่ได้รับการคัดเลือก
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมการทองเที่ยว

ตามที่ กรมการทองเที่ยวได้ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมการขนส่งทางบก ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เมื่อวันที่
๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมการทองเที่ยว นั้น

บัดนี้ กรมการทองเที่ยว ได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่สมัคร
เข้ารับการประเมินในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานแล้ว จึงขอประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี
ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของกรมการทองเที่ยว ดังต่อไปนี้

ผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน	เลขประจำตัวสอบ แข่งขันในบัญชีเดิม	ชื่อ - นามสกุล
๑	๐๐๓	๖๗๐๑๐๖๐๐๘๕	นายณัฐพัชร จรธรรมรัตน์
๒	๐๐๒	๖๗๐๑๐๖๐๐๘๓	นางสาวรัชนิกร เชื้อคำเพ็ง
๓	๐๐๑	๖๗๐๑๐๖๐๐๘๖	นางสาวสกุลทิพย์ นาเงิน

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
ปฏิบัติงาน ของกรมการทองเที่ยว ได้ทราบ

๑. บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานนี้ ให้ได้จนถึงวันที่บัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของกรมการขนส่งทางบก ยังไม่หมดอายุ
หรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ของกรมการทองเที่ยวนี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของกรมการขนส่งทางบก

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานนี้
ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
ดังกล่าว คือ

- ๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว
- ๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด
- ๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
ในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๔ ผู้ยื่นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานโดยการโอน แต่กรมการท่องเที่ยวไม่รับโอน โดยมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ผู้ยื่นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๓.๕ ผู้ยื่นได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำนงค์เป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะรับการบรรจุหรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของกรมการขนส่งทางบกหรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของกรมการขนส่งทางบก

๔. กรมการท่องเที่ยว ขอให้ผู้ได้รับการคัดเลือกได้ที่ได้รับการเรียกตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการตามรายละเอียดแนบท้าย ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว ชั้น ๒ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ทั้งนี้ หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดดังกล่าวจะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าวของกรมการท่องเที่ยว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจตุรนต์ ภักดีวานิช)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว

รายละเอียดการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
แนบท้ายประกาศกรมการท่องเที่ยว ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๑. วันรายงานตัว วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมการท่องเที่ยว ชั้น ๒ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
๒. วันบรรจุเข้ารับราชการ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

ตำแหน่งที่กรมการท่องเที่ยวเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑ - ๒

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๕ x ๓.๐ ซม.) จำนวน ๔ รูป
การแต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ปกติขาว) ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน
๒. สำเนาหลักฐานสำเร็จการศึกษา (สำเนาประกาศนียบัตร) จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป
ของสำนักงาน ก.พ. ระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบหรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน
เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
๘. ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับแต่วันที่
ตรวจร่างกาย ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ
(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่
(วิธีการตรวจให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖)
๙. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ/ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และมีความรู้ความสามารถ
ด้านภาษาต่างประเทศทุกภาษาที่ส่วนราชการเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และมีใบรับรองหรือ
ประกาศนียบัตรจากสถาบันทดสอบ/สถานทูตเจ้าของภาษา อยู่ในระดับพอใช้ หรือผ่านการทดสอบ
ภาษาอังกฤษของสำนักงาน ก.พ. ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป (ถ้ามี)
๑๐. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยมีหนังสือรับรอง
การปฏิบัติงาน/หนังสือแสดงประวัติการทำงานในระดับที่ยอมรับได้จากหน่วยงานที่เป็นนิติบุคคล (ถ้ามี)
๑๑. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่ใช้ในการบรรจุ และเป็นคุณวุฒิที่เกิด
ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑) เอกสารรายการที่ ๙ - ๑๑ ใช้สำหรับประกอบการพิจารณาอัตราเงินเดือนข้าราชการแรกบรรจุแบบช่วง
๒) เอกสารรายการที่ ๘ และ ๑๐ ให้จัดทำตามแบบฟอร์มดังแนบ