



ประกาศกรมการท่องเที่ยว

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)
เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งสถาปนิก

ตามที่ กรมการท่องเที่ยวมีประกาศ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งสถาปนิก ประกาศกรมการท่องเที่ยว ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง เปลี่ยนแปลงกำหนดวันเวลาชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งสถาปนิก และประกาศกรมการท่องเที่ยว ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งสถาปนิก นั้น

กรมการท่องเที่ยว จึงประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งสถาปนิก ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน ครั้งที่ ๑

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. หลักฐานและอุปกรณ์ที่จะต้องนำมาในวันประเมิน

ตำแหน่งนิติกร

- ๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้
- ๒) ปากกาหมึกน้ำเงินหรือหมึกดำ ดินสอดำ 2B หรือมากกว่า น้ำยาลบคำผิด และยางลบ

ตำแหน่งสถาปนิก

- ๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้
- ๒) ปากกาหมึกน้ำเงินหรือหมึกดำ ดินสอดำ 2B หรือมากกว่า น้ำยาลบคำผิด ยางลบ

และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการ Sketch Design

๓. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑

๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

- สุภาพสตรี สวมเสื้อมีปก กระโปรงหรือชุดสูทกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพุดติดนเป็นสุภาพชน (ผู้ที่สวมเสื้อไม่มีแขน กระโปรงยีนส์หรือกางเกงยีนส์ และกระโปรงสั้นหรือ กางเกงขาสั้น สวมรองเท้าแตะ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ)

- สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน (ผู้ที่สวมกางเกงยีนส์หรือกางเกงขาสั้น สวมรองเท้าแตะ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ)

๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๓) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ ให้ใช้เอกสารรับรองรายการบัตรประจำตัวประชาชน ที่ออกโดยกระทรวงมหาดไทย หรือบัตรประจำตัวข้าราชการกลาโหม หรือบัตรประจำตัวทหารกองประจำการ ฉบับจริงไปแสดงแทน ทั้งนี้ หากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔) ผู้สมัครสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๕) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบภาคเช้าในตารางสอบ ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๖) ผู้สมัครสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๗) ผู้สมัครสอบต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบ ไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่กรรมการห้องเที่ยวจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๘) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกรูปข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กุญแจรถ รีโมทรถยนต์ กระเป๋าสะพาย กระเป๋าใส่แว่นแว่นตา นาฬิกา เครื่องประดับทุกชนิด เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดการเสียหายหรือสูญหาย กรรมการห้องเที่ยวจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙) เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๑๐) ผู้เข้าสอบต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๑) เขียนเลขประจำตัวสอบแทนชื่อในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบ และให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามเขียนชื่อลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด

๑๒) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๓) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๑๔) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๑๕) เมื่อหมดเวลา และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

กรรมการห้องเที่ยว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ กรรมการห้องเที่ยว และทางเว็บไซต์กรรมการห้องเที่ยว www.dot.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจาตุรนต์ ภักดีวานิช)
อธิบดีกรรมการห้องเที่ยว

เอกสารแนบท้ายกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)
 เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งสถาปนิก
 (เอกสารแนบท้ายประกาศกรมการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตำแหน่งที่ ๑ นิติกร

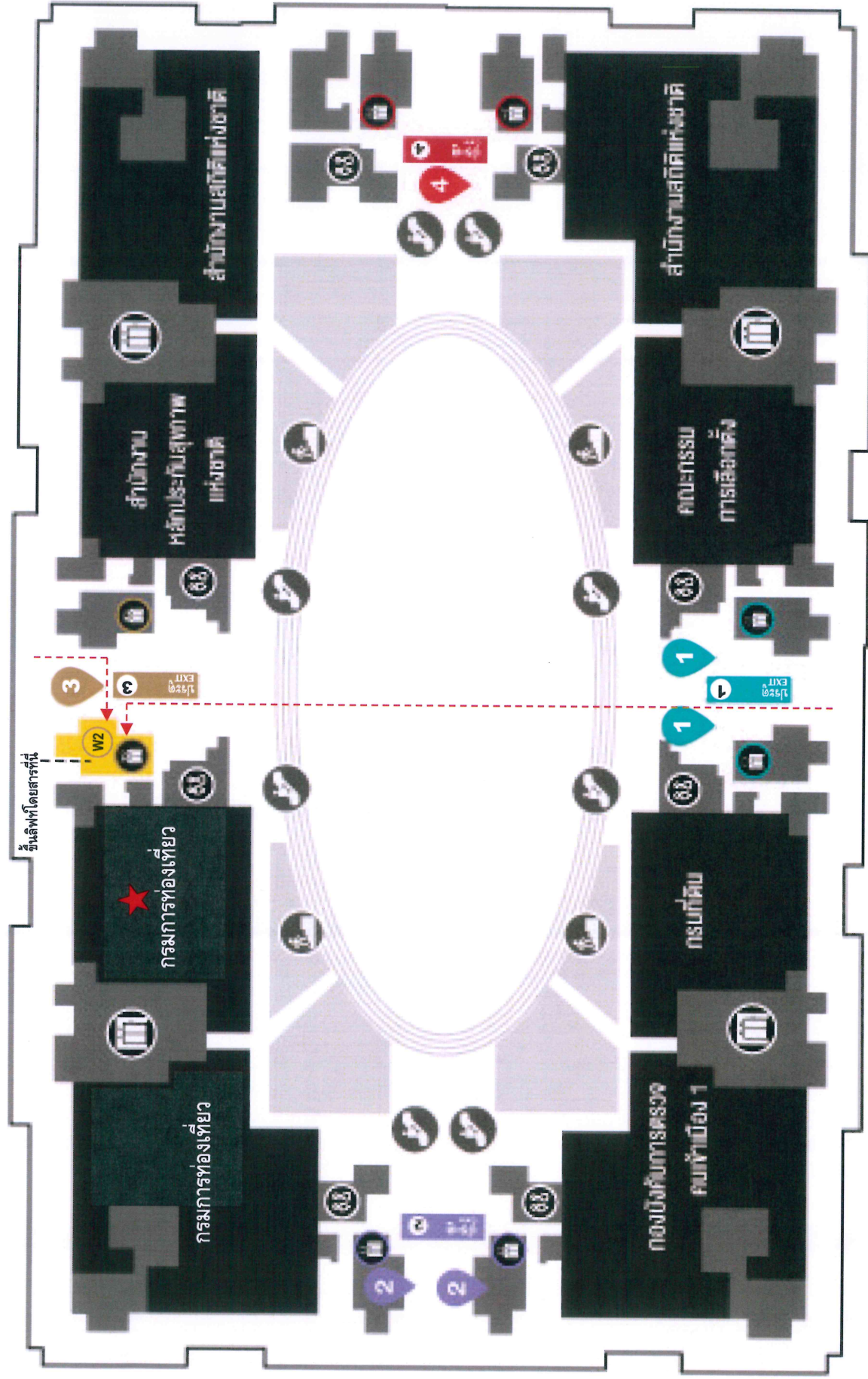
วันและเวลาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ		อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
		ชั้น/อาคารสอบ	ห้องสอบ	
วันเสาร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๐๐๑ - ๑๐๕๒	ชั้น ๓ กรมการท้องถิ่น อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิม พระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ	ห้องประชุม ๑	- ปากกา - ดินสอดำ 2B ขึ้นไป - น้ำยาลบคำผิด - ยางลบ

ตำแหน่งที่ ๒ สถาปนิก

วันและเวลาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ		อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
		ชั้น/อาคารสอบ	ห้องสอบ	
วันเสาร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๒๐๐๑ - ๒๐๑๘	ชั้น ๒ กรมการท้องถิ่น อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิม พระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ	ห้องประชุม ๕	- ปากกา - ดินสอดำ 2B ขึ้นไป - น้ำยาลบคำผิด - ยางลบ - อุปกรณ์สำหรับใช้ ในการ Sketch Design



กรมการท่องเที่ยว
ชั้นลิฟต์โดยสาร W2 ชั้น 2-3 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B)



ที่อยู่กรรมการท่องเที่ยว

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550

อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์ : 0-2141-3267

Call Center : 0-2401-1111



การเดินทาง

- รถเมล์

สาย 26 (เสริม) อุมีนบุรี - ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ

สาย 51 ม. เกษตรศาสตร์ - ปากเกร็ด

สาย 52 สถานีรถไฟบางซื่อ - ปากเกร็ด

สาย 59 (เสริม) รังสิต - ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ

สาย 66 สายใต้ใหม่ (ตลิ่งชัน) - ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ

สาย 150 แฮมบีแลนด์ - ปากเกร็ด

สาย 166 (เสริม) อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ - ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ

- รถตู้ที่เดินทางผ่านศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ

- รถไฟฟ้า (ผ่านต่อด้วยรถเมล์หรือรถตู้)

BTS ลงสถานีอนุสาวรีย์ชัยฯ สถานีหมอชิต หรือสถานี ม. เกษตรศาสตร์

MRT ลงสถานีสวนจตุจักร หรือสถานีบางซื่อ

รถไฟฟ้าสายสีแดงลงสถานีหลักสี่

- รถส่วนตัว / รถแท็กซี่อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B)