

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
 ในการจัดจ้างดำเนินกิจกรรมการจัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป้าหมาย
 ตามข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน
 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป้าหมาย
 ตามข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน
 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว
 กองพัฒนามาตรฐานบุคลากรด้านการท่องเที่ยว
 กรมการท่องเที่ยว

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘

เป็นเงิน ๑,๔๗๙,๒๙๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๔.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ของสำนักงานงบประมาณ

๔.๒ สืบราคาจากการจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปี งบประมาณ

(๑) ตามสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

(๒) ตามใบสั่งจ้างเลขที่ กพบ.จ ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

(๓) ตามสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

(๔) ตามใบสั่งจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๕) ตามสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๔.๓ สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย

(๑) <https://www.ofm.co.th>

(๒) <https://www.powerbuy.co.th>

(๓) <https://www.bnn.in.th>

๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ นางสาวอนุธิดา สุดสม

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ.....

๕.๒ นางสาวณัฐธินิชา เอ็งสุวรรณ คลาร์สโกว์

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ

ลายมือชื่อ.....

๕.๓ นางสาวภัทรภร ศิลปเจริญ

นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

ลายมือชื่อ.....



ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สำหรับประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมการจัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป้าหมาย ตามข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หน่วย : บาท

รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวมเป็นเงิน						๑,๔๗๙,๒๙๐	
๑. จัดหาผู้เชี่ยวชาญ รายละเอียดดังนี้							
๑.๑ จัดหาผู้เชี่ยวชาญวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาด้านการท่องเที่ยวหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้หรือประสบการณ์ในการสอนหรือการจัดทำหลักสูตรทางด้านการท่องเที่ยวหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี			๔	คน	๗๘,๐๐๐	๓๑๒,๐๐๐	
๑.๒ จัดหาผู้เชี่ยวชาญวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาด้านการท่องเที่ยวหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีความรู้หรือประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน (MRA on TP)			๓	คน	๖๖,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑.๓ จัดหาผู้เชี่ยวชาญวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาอักษรศาสตร์ สาขาวารสารศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจพิสูจน์อักษร ไม่น้อยกว่า ๕ ปี			๒	คน	๕๔,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑.๔ จัดหาผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประสานโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๖	เดือน	๑	คน	๗,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒. ศึกษาข้อตกลงร่วม MRA on TP ทฤษฎี แนวความคิด งานวิจัย และเอกสารทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง ศึกษาสถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ความต้องการของบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขาที่พัก (Hotel Services) ทฤษฎี แนวความคิด งานวิจัย และเอกสารทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์หลักสูตรฯ ที่กรมการท่องเที่ยวได้จัดทำไว้แล้ว เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางในการพัฒนา ต่อยอดหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร	๑	งาน			๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓. วิเคราะห์และคัดเลือกสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวอาเซียนที่จำเป็นต่อบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ในสาขาที่พัก (Hotel Services) ของประเทศไทย เพิ่มเติมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ รายวิชา เพื่อพัฒนาต่อยอด หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรการท่องเที่ยวไทยตามสมรรถนะอาเซียน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่มาตรฐานสากล (Thai Tourism Personnel Development Program Based on ASEAN Competencies for International Standards Preparation) ที่กรมการท่องเที่ยวได้จัดทำไว้แล้ว			๓	รายวิชา	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗





รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๔. จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะและพิจารณา (ร่าง) หลักสูตร โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานต่าง ๆ ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง							หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๗) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๑ ค่าอาหารกลางวัน (๑ มื้อ)	๒	ครั้ง	๓๐	คน	๙๐๐	๕๔,๐๐๐	
๔.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ มื้อ/วัน)	๒	ครั้ง	๓๐	คน	๑๐๐	๖,๐๐๐	
๔.๓ ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๒	ครั้ง	๓๐	คน	๑๐๐	๖,๐๐๐	
๔.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒	ครั้ง	๓๐	คน	๑๐๐	๖,๐๐๐	
๔.๕ ค่าเช่าสถานที่สำหรับจัดการอบรม	๑	ห้อง	๑	วัน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	อ้างอิงจากใบสั่งจ้าง เลขที่ กพบ.จ. ๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔.๖ จัดหาบุคลากรในการอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม	๒	ครั้ง	๑	คน	๑,๒๕๐	๒,๕๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔.๗ จัดให้มีช่างภาพสำหรับบันทึกภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหวในการจัดการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๒	ครั้ง	๑	คน	๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	อ้างอิงใบสั่งจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการอบรม							
๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรภาครัฐ)							
- วิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรภาครัฐ)	๔	คน	๒	ชั่วโมง	๑,๒๐๐	๙,๖๐๐	
๒) ค่าอาหารกลางวัน							
- วิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรภาครัฐ)	๔	คน	๑	วัน	๙๐๐	๓,๖๐๐	
- ผู้เข้ารับการอบรม	๑๕๐	คน	๑	วัน	๙๐๐	๑๓๕,๐๐๐	
- เจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยว	๕	คน	๑	วัน	๙๐๐	๔,๕๐๐	
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม							หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๗) ของสำนักงานงบประมาณ
- วิทยากร	๔	คน	๑	วัน	๑๐๐	๔๐๐	
- ผู้เข้ารับการอบรม	๑๕๐	คน	๑	วัน	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	
- เจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยว	๕	คน	๑	วัน	๑๐๐	๕๐๐	
๔) ค่าพาหนะเดินทาง							
- ค่ารถโดยสาร (TAXI) วิทยากร	๔	คน	๒	เที่ยว	๒๐๐	๑,๖๐๐	
- ค่ารถโดยสาร (TAXI) เจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยว	๕	คน	๒	เที่ยว	๒๐๐	๒,๐๐๐	
๕) ค่าเอกสารประกอบการอบรม	๑๕๐	คน	๑	ชุด	๗๐	๑๐,๕๐๐	
๖) ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการอบรม	๑๕๐	คน	๑	ชุด	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	
๗) ค่ากระเป๋าทันหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๕๐	คน	๑	ชุด	๒๘๐	๔๒,๐๐๐	
๘) ค่าเช่าสถานที่สำหรับจัดการอบรม	๑	ห้อง	๑	วัน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	อ้างอิงจากใบสั่งจ้าง เลขที่ กพบ.จ. ๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๙) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกการจัดอบรมตลอดระยะเวลาการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน	๑	คน	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑๐) จัดให้มีช่างภาพสำหรับบันทึกภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหวในการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑	คน	๑	งาน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑) จัดให้มีผู้ดำเนินรายการหรือพิธีกรที่มีประสบการณ์ ด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดระยะเวลาของการอบรม	๑	งาน			๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๒) ดำเนินการจัดพิธีเปิด-ปิด	๑	งาน	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๓) ค่าออกแบบและจัดทำประกาศนียบัตร	๑๕๐	คน	๑	ฉบับ	๕๐	๗,๕๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๔) ดำเนินการรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมการอบรม พร้อมทั้งรวบรวมรายชื่อ ผู้เข้าอบรมเสนอกรมการท่องเที่ยวเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดการอบรม	๑	งาน			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๕) ออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มการสมัครเข้าร่วมอบรม สำหรับผู้เข้าอบรม ในพื้นที่และผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ ในรูปแบบของ Google form หรือรูปแบบออนไลน์อื่น ๆ ที่เหมาะสมที่สามารถรองรับการให้ข้อมูลได้ครบถ้วน	๑	งาน			๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๖) ออกแบบและจัดทำแบบสำรวจประเมินความพึงพอใจและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับ การอบรม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Google Form โดยเสนอให้กรมการท่องเที่ยวเห็นชอบก่อนดำเนินการ	๑	งาน			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๗) ออกแบบและจัดทำ Photo Backdrop ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๒ เมตร และเสนอกรมการท่องเที่ยวเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต	๑	งาน			๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๘) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟฟิก หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ	๑	งาน			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๙) ประชาสัมพันธ์ผ่านหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ อินสตาแกรม เว็บไซต์ แพลตฟอร์มออนไลน์หรืออื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ	๑	งาน			๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.จ. ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๖. จัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์เป็นรูปแบบ E-Book จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ			๑	รูปแบบ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๗. ออกแบบและจัดทำสื่อการเรียนออนไลน์ (e-learning) (ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที/๑ สื่อการเรียน)			๑๐	สื่อ บทเรียน	๑๑,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๘. จัดให้มีผู้สอนในแต่ละสื่อบทเรียน โดยผู้สอนต้อง มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน มีประสบการณ์และเทคนิคการสอนที่สามารถดึงดูด สร้างความน่าสนใจให้กับผู้เรียน			๑๐	สื่อ บทเรียน	๖,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๙. ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic			๑	รูปแบบ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๐. ดำเนินการประชาสัมพันธ์สื่อบทเรียนออนไลน์ (e-learning) ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ			๑๐	ช่องทาง	๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑. ค่าจัดทำรายงาน							
๑๑.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	๓	งวด	๖	ชุด	๓,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	อ้างอิงสัญญาจ้างเลขที่ กพบ.ส. ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑.๒ External Harddisk ๑ TB	๑	อัน	๒	งวด	๒,๐๙๐	๒,๐๙๐	สืบราคาจาก ๓ เว็บไซต์ โดยใช้ราคาต่ำสุด ๑. https://www.ofm.co.th ๒. https://www.powerbuy.co.th ๓. https://www.bnn.in.th

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

Donut

mm

ow