

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)  
การยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ  
ภายใต้โครงการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ (Green Premium)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. โครงการ การยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ (Green Premium)
๒. กิจกรรม การยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ
๓. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว
๔. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากรัฐบาลมีความเห็นชอบให้ขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยการใช้โมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG Model) อันประกอบด้วยการพัฒนาเศรษฐกิจ ๓ มิติที่มีความเชื่อมโยงกัน คือ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) นั้น ได้ส่งผลให้เกิดการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ที่เรียกว่า BCG Tourism ขึ้น เพื่อเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์การพัฒนาและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจตามแนวทางสำคัญของโมเดลนี้ จนปัจจุบันถือเป็นเทรนด์การท่องเที่ยวแห่งยุค กลุ่มนักท่องเที่ยวยุคใหม่ก็ให้การสนับสนุนต่อผู้ประกอบการที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่ส่งเสริมคุณค่าของสิ่งแวดล้อม และตื่นตัวต่อการท่องเที่ยวโดยคำนึงถึงความยั่งยืนโลกมากยิ่งขึ้น

กรมการท่องเที่ยวได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบรรลุเป้าหมายการสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการนำโมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติที่เกิดผลเป็นรูปธรรม จึงได้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ (Green Premium) เพื่อเตรียมอุปทาน (Supply) ให้พร้อมรองรับอุปสงค์ (Demand) ของนักท่องเที่ยวคุณภาพที่เพิ่มมากขึ้น กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว จึงได้ดำเนินการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยเฉพาะการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับผู้ประกอบการ ชุมชน ที่ต้องการยกระดับเป็นผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว และส่งเสริมผู้ประกอบการท่องเที่ยวที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนสู่ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ซึ่งจะเป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการแข่งขันและได้รับการยอมรับในระดับสากล นอกจากนี้ ยังมีมีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการท่องเที่ยวอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยสร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงในการให้บริการสำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว เพื่อช่วยเสริมสร้างศักยภาพให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนต่อไป

๕. วัตถุประสงค์...



(นางสาวนาร์ดินี วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางณิชกัญญาทิพย์ โภคา)

## ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้กับผู้ประกอบการ ชุมชน ด้านการท่องเที่ยวที่สนใจระดับ  
สู่ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว

๕.๒ เพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการท่องเที่ยวที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย  
หรือรางวัลที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนสู่ผู้ประกอบการท่องเที่ยว  
สีเขียวต้นแบบ

๕.๓ เพื่อพัฒนาเครือข่ายความเชื่อมโยงผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว และสร้างระบบนิเวศ  
อุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้มีความเข้มแข็ง

## ๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ  
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ  
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน  
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน  
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม  
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น  
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข  
ที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า  
รายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว  
เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลง...



(นางสาวนิราต์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนต์ นักสอน)



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้าง หรือผลงาน ที่คล้ายคลึงกันกับงานจ้างในครั้ง นี้ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ อาทิ การจัดอบรมเชิงวิชาการ การจัดสัมมนา การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมหรือพัฒนาด้านการท่องเที่ยว วงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะ เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการท่องเที่ยวเชื่อถือ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา จะต้องยื่นหนังสือหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในวันที่ยื่นข้อเสนอดังกล่าวด้วย

## ๗. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการการท่องเที่ยว ชุมชนท่องเที่ยว

## ๘. เงื่อนไขและรายละเอียดของงาน

ดำเนินการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๘.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน ออกแบบแนวคิด รูปแบบ แผนการดำเนินงานต่าง ๆ ในภาพรวม ตามรายละเอียดขอบเขตงาน (TOR) การยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ให้กรมการท่องเที่ยวพิจารณาภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๒ จัดประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานและรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เพื่อร่วมพิจารณาความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๒.๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานและรางวัลที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เพื่อร่วมพิจารณาความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยจัดทำกรอบเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ และจัดให้มีการประชุมร่วมกับ กรมการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๘.๒.๒ จัดประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานและรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เพื่อร่วมพิจารณาความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๘.๓ จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ให้กับผู้ประกอบการ ผู้สนใจ เพื่อยกระดับสู่การท่องเที่ยวสีเขียว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๓.๑ ออกแบบ...



(นางสาวนิตารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

๘.๓.๑ ออกแบบและจัดทำหัวข้อการจัดอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หัวข้อ ระยะเวลาในการจัดอบรมไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยกำหนดหัวข้อที่เกี่ยวข้อง อาทิ การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การท่องเที่ยวตามแนวทางเศรษฐกิจสีเขียว พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดการจัดอบรมตามหัวข้อดังกล่าว โดยต้องนำเสนอให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๘.๓.๒ ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมอบรมในรูปแบบ Infographic จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน และประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมอบรม

๘.๓.๓ จัดหาวิทยากรที่มีทักษะ ความรู้และประสบการณ์ ที่เหมาะสมกับแต่ละหัวข้อ ไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ตามความเหมาะสม

๘.๓.๔ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมทั้งระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งต้องเป็นระบบที่มีความเสถียรในการใช้งานและรองรับผู้เข้าร่วมอบรมได้เพียงพอ พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำระบบดูแลเรื่องเทคนิคและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบตลอดช่วงวันและเวลาที่ดำเนินการ

๘.๓.๕ จัดให้มีพิธีกรผู้ดำเนินการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๓.๖ จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงานระหว่างการจัดอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘.๓.๗ จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเผยแพร่ให้กับผู้เข้ารับการอบรมระหว่างการอบรม โดยผู้เข้าอบรมสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้

๘.๓.๘ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดอบรมและนำเสนอในรูปแบบวัสดุอิเล็กทรอนิกส์

๘.๓.๙ จัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจ ปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ในรูปแบบออนไลน์ โดยเสนอให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๘.๓.๑๐ ออกแบบและจัดทำ พร้อมนำเสนอประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ใบ

๘.๓.๑๑ สรุปผลการฝึกอบรม ปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะในการฝึกอบรม

๘.๔ ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๔.๑ กำหนดแนวคิด (Concept) และ ออกแบบสัญลักษณ์ (Logo) สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยเสนอให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๘.๔.๒ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการรับสมัครและการคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ อาทิ คุณสมบัติผู้สมัคร ขั้นตอนการรับสมัคร หลักเกณฑ์และกฎกติกาในการคัดเลือกต้นแบบ โดยเสนอให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๘.๔.๓ ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายสมัครเข้าคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบ Infographic จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน



(นางสาวนิราศรัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

๘.๔.๔ จัดหา...

๘.๔.๔ จัดหาผู้ประกอบการท่องเที่ยวที่ได้รับการรับรองมาตรฐานและรางวัลที่เกี่ยวข้อง ด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง

๘.๔.๕ จัดตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานและรางวัลต่าง ๆ อาทิ ด้านการท่องเที่ยว ด้านสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยจะต้องเสนอรายชื่อให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ

๘.๔.๖ จัดเตรียมเอกสารประกอบการคัดเลือกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการประชุมพิจารณาให้คะแนนของคณะกรรมการคัดเลือก โดยคณะกรรมการสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้

๘.๔.๗ จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการ อาทิ ค่าตอบแทน ตามความเหมาะสม

๘.๔.๘ สรุปผลการคัดเลือกผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ในรูปแบบ Infographic จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน

๘.๕ ดำเนินการลงพื้นที่ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๕.๑ จัดประชุมแผนก่อนการลงพื้นที่ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ในรูปแบบออนไลน์ ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ โดยเสนอแผนให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ

๘.๕.๒ ดำเนินการลงพื้นที่ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง โดยจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานและรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ วิทยากรที่มีประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยว การจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าครั้งละ ๓ คน โดยผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ตามความเหมาะสม

๘.๕.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่กรรมการท่องเที่ยว อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ตามความเหมาะสมในการลงพื้นที่จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๕.๔ จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงานระหว่างการลงในพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๕.๕ จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการลงพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ

๘.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรมการเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Online Business Matching) ระหว่างผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กับ ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๖ ดำเนินการ...



(นางสาวนิรันดร์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิชญทิพย์ โภคา)

๘.๖.๑ ออกแบบและจัดทำรายละเอียดการดำเนินงานการเจรจาจับคู่ธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กับ ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คู่ โดยกำหนดรายละเอียดการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การรับสมัครผู้ประกอบการ ระบบจับคู่ธุรกิจ จากฐานข้อมูลที่กรอกเข้ามาในระบบงาน การติดต่อประสานงาน การจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการนัดหมายเจรจา ทางธุรกิจก่อนการเจรจาจับคู่ธุรกิจ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและรูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ

๘.๖.๒ ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ที่ได้รับความนิยม เช่น Website Facebook สื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง รวมถึงประสานงานผู้ประกอบการให้เข้าร่วมการจับคู่ธุรกิจดังกล่าว

๘.๖.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการให้เข้าร่วม การเจรจาจับคู่ธุรกิจจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน รวมถึงดำเนินการตามแผนในข้อ ๘.๖.๑ พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูล รายชื่อผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการจับคู่และเสนอรายชื่อผู้ประกอบการให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนวันดำเนินการ

๘.๖.๔ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินการเจรจาจับคู่ธุรกิจ และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประจำระบบดูแลเรื่องเทคนิคและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ พร้อมแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบ ตลอดช่วงวันและเวลาที่ดำเนินการ

๘.๖.๕ ภายในห้องประชุมย่อยผู้ประกอบการสามารถประชาสัมพันธ์ โดยนำเสนอรูปแบบ สินค้าและบริการได้อย่างละเอียด โดยสามารถแสดงรายละเอียดสินค้าและบริการของผู้ประกอบการแต่ละราย ในรูปแบบดิจิทัลหรือไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถเจรจาธุรกิจและนำเสนอข้อเสนอต่าง ๆ ในระหว่างการเจรจาธุรกิจ

๘.๖.๖ จัดให้มีพิธีกรผู้ดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๖.๗ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดการเจรจาจับคู่ธุรกิจ และนำเสนอในรูปแบบวัสดุอิเล็กทรอนิกส์

๘.๖.๘ รวบรวมข้อมูลรายละเอียดสินค้าและบริการของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมการเจรจา จับคู่ธุรกิจเพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวสีเขียว ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

๘.๖.๙ ประเมินผลการเจรจาจับคู่ธุรกิจในรูปแบบออนไลน์ โดยการสรุปผลการเจรจา ในรูปแบบบันทึกสรุปผลการเจรจา ซึ่งประกอบไปด้วยการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม อาทิ ชื่อ - นามสกุล ชื่อสถานประกอบการ ข้อมูลการติดต่อ ผลลัพธ์จากการเจรจา

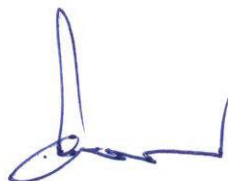
๘.๗ ออกแบบและจัดทำใบประกาศนียบัตรและโล่รางวัล พร้อมจัดส่งให้ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง โดยเสนอให้กรรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ

๘.๘ ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน ความยาวชิ้นงานละไม่น้อยกว่า ๕ นาที พร้อมนำเสนอ ในรูปแบบ External Harddisk

๘.๙ รายงาน...



(นางสาวนิศาตร์ณี วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางกัญญทิพย์ โภคา)

**๘.๙ รายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหาอุปสรรค และเสนอแนวทาง  
สำหรับการพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในระยะต่อไป**

๘.๑๐ การดำเนินการของผู้รับจ้างหลังลงนามในสัญญาจ้างกับกรมการท่องเที่ยวแล้วผู้รับจ้าง  
ต้องดำเนินการ ดังนี้

๘.๑๐.๑ ติดต่อประสานงานกับกรมการท่องเที่ยวทุกขั้นตอน ตามรายละเอียดการจ้าง  
ที่กำหนดไว้ในสัญญา

๘.๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานที่เสนอไว้ โดยกรมการท่องเที่ยว  
สามารถปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม

**๙. การเสนอราคา**

กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

**๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๐.๑ กรมการท่องเที่ยวจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์  
ที่กำหนดไว้กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๐.๒ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสิน  
โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นทั้งนี้ใช้เกณฑ์คะแนนรวมสูงสุดในการพิจารณา

๑๐.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณา  
ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรมจะพิจารณาการให้คะแนนโดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) เกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) เกณฑ์คุณภาพและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๑๐.๔ การพิจารณาเกณฑ์คุณภาพและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ประกอบด้วย

๑๐.๔.๑ ความครบถ้วนของรายละเอียดตามขอบเขตงาน แผนการดำเนินงานในภาพรวม  
และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐

๑๐.๔.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเสริมสร้างความรู้ให้กับ  
ผู้ประกอบการ ผู้สนใจ เพื่อยกระดับสู่การท่องเที่ยวสีเขียว พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้อง  
กับหัวข้อการอบรม น้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรม ร้อยละ ๑๐

(๒) การกำหนดวิทยากรและหัวข้อการอบรม ร้อยละ ๑๐

๑๐.๔.๓ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดดำเนินการรับสมัครและคัดเลือก  
ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอน

การคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ

ร้อยละ ๕

(๒) คุณสมบัติ...



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิชญทิพย์ โภคา)

## (๒) คุณสมบัติของคณะกรรมการ

ร้อยละ ๕

๑๐.๔.๔ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการลงพื้นที่ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ พร้อมเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ น้าหนักร้อยละ ๑๕

๑๐.๔.๕ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมการเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Online Business Matching) ระหว่างผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กับ ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว น้าหนักร้อยละ ๑๕

๑๐.๔.๖ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ น้าหนักร้อยละ ๑๐

๑๐.๔.๗ วงเงินจ้างในหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญา น้าหนักร้อยละ ๑๐

๑๐.๕ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

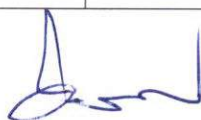
๑๐.๕.๑ ความครบถ้วนของรายละเอียดตามขอบเขตงาน แผนการดำเนินงานในภาพรวม และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน น้าหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน  | คะแนน | วิธีการประเมิน  | วิธีการให้คะแนน  |
|---|-------|---|--|
| (๑) แผนการดำเนินงานในภาพรวม มีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน เป็นไปได้ในการดำเนินงาน พร้อมกำหนดปฏิทินกิจกรรมที่ดำเนินการได้จริง | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้จัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๘๔ คะแนน<br>ดี<br>๘๓ - ๖๘ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๗ - ๕๑ คะแนน |
| (๒) แผนการดำเนินงานในภาพรวม มีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน แต่ไม่ได้กำหนดปฏิทินกิจกรรมที่ดำเนินการ                            | ๕๐    |   | ดีมาก<br>๕๐ - ๓๔ คะแนน<br>ดี<br>๓๓ - ๑๘ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๑๗ - ๑ คะแนน   |
| (๓) แผนการดำเนินงานในภาพรวม มีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หรือไม่มีแผนการดำเนินงานในภาพรวมตามขอบเขตของงาน              | ๐     |   | ๐ คะแนน  |

๑๐.๕.๒ การนำเสนอ...



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางกัญญทิพย์ โภคา)


๑๐.๕.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเสริมสร้างความรู้ให้กับผู้ประกอบการ ผู้สนใจ เพื่อยกระดับสู่การท่องเที่ยวพร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม น้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรม ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน  | คะแนน | วิธีการประเมิน  | วิธีการให้คะแนน  |
|---|-------|---|--|
| (๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง   | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้ออกแบบแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ กิจกรรม โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๙๓ คะแนน<br>ดี<br>๙๒ - ๘๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๘๖ - ๘๑ คะแนน |
| (๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน แต่ไม่ได้กำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการ      | ๘๐    |   | ดีมาก<br>๘๐ - ๗๓ คะแนน<br>ดี<br>๗๒ - ๖๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๖ - ๖๑ คะแนน  |
| (๓) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน   | ๖๐    |   | ดีมาก<br>๖๐ - ๕๓ คะแนน<br>ดี<br>๕๒ - ๔๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๔๖ - ๔๑ คะแนน  |
| (๔) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หรือไม่มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ | ๐     |   | ๐ คะแนน  |



(นางสาวนิศาตร์น วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

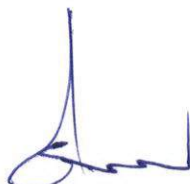
(๒) การกำหนด...

(๒) การกำหนดวิทยากรและหัวข้อการอบรม ให้นำหน้ากร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์  
การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน   | คะแนน | วิธีการประเมิน   | วิธีการให้คะแนน  |
|--|-------|--|--|
| (๑) นำเสนอหัวข้อการอบรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม <u>จำนวน ๔ คนขึ้นไป</u>       | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้นำเสนอการกำหนดวิทยากรและหัวข้อการอบรม เพื่อพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๙๓ คะแนน<br>ดี<br>๙๒ - ๘๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๘๖ - ๘๑ คะแนน |
| (๒) นำเสนอหัวข้อการอบรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม <u>จำนวน ๔ คน</u>             | ๘๐    |  | ดีมาก<br>๘๐ - ๗๓ คะแนน<br>ดี<br>๗๒ - ๖๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๖ - ๖๑ คะแนน  |
| (๓) นำเสนอหัวข้อการอบรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม <u>จำนวน ๑ - ๓ คน</u>         | ๖๐    |  | ดีมาก<br>๖๐ - ๕๓ คะแนน<br>ดี<br>๕๒ - ๔๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๔๖ - ๔๑ คะแนน  |
| (๔) นำเสนอหัวข้อการอบรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ และวิทยากรที่มีคุณสมบัติ <u>ไม่เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม หรือไม่นำเสนอวิทยากร</u> | ๐     |  | ๐ คะแนน  |



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)

๑๐.๕.๓ การนำเสนอ...



(นางภิชญทิพย์ โภคา)

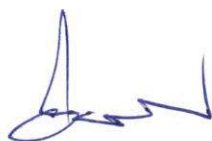
๑๐.๕.๓ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดดำเนินการรับสมัครและคัดเลือก  
ผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ให้นำร่องระยะ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ  
ให้นำร่องระยะ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน  | คะแนน | วิธีการประเมิน   | วิธีการให้คะแนน  |
|---|-------|--|--|
| (๑) การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและ<br>ขั้นตอนการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ<br>อย่างชัดเจน มีการแจกแจงรายละเอียด<br>ครบถ้วนตลอดกระบวนการ มีการกำหนด<br>กรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง และ<br>มีวิธีการที่น่าสนใจ | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ<br>ยื่นมา โดยให้แสดงรูปแบบ<br>การดำเนินการคัดเลือก<br>ผู้ประกอบการต้นแบบ<br>ในรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๙๓ คะแนน<br>ดี<br>๙๒ - ๘๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๘๖ - ๘๑ คะแนน |
| (๒) การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ<br>ขั้นตอนการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ<br>อย่างชัดเจน มีการแจกแจงรายละเอียด<br>ครบถ้วนตลอดกระบวนการ มีการกำหนด<br>กรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง<br>แต่ไม่น่าสนใจ           | ๘๐    |  | ดีมาก<br>๘๐ - ๗๓ คะแนน<br>ดี<br>๗๒ - ๖๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๖ - ๖๑ คะแนน  |
| (๓) การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ<br>ขั้นตอนการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ<br>มีการแจกแจงรายละเอียดไม่ครบถ้วน<br>ตลอดกระบวนการ และการกำหนด<br>กรอบระยะเวลาที่ไม่ชัดเจน   | ๖๐    |  | ดีมาก<br>๖๐ - ๕๓ คะแนน<br>ดี<br>๕๒ - ๔๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๔๖ - ๔๑ คะแนน  |
| (๔) ไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์<br>และวิธีการ ขั้นตอนการคัดเลือก   | ๐     |  | ๐ คะแนน  |



(นางสาวนิตารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางกฤษฏ์ทิพย์ โภคา)

(๒) คุณสมบัติ...

(๒) คุณสมบัติของคณะกรรมการให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน   | คะแนน | วิธีการประเมิน  | วิธีการให้คะแนน  |
|--|-------|---|--|
| (๑) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการ <u>จำนวนมากกว่า ๓ คน</u> มีประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความสอดคล้อง และตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้เสนอรายชื่อ และ คุณสมบัติของคณะกรรมการ อาทิ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ในรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๙๓ คะแนน<br>ดี<br>๙๒ - ๘๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๘๖ - ๘๑ คะแนน |
| (๒) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการ <u>จำนวน ๓ คน</u> มีประสบการณ์ มีผลงาน เป็นที่ประจักษ์ มีความสอดคล้องและ ตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม        | ๘๐    |   | ดีมาก<br>๘๐ - ๗๓ คะแนน<br>ดี<br>๗๒ - ๖๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๖ - ๖๑ คะแนน  |
| (๓) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการ <u>จำนวน ๑ - ๒ คน</u> มีประสบการณ์ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความสอดคล้อง และตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม     | ๖๐    |   | ดีมาก<br>๖๐ - ๕๓ คะแนน<br>ดี<br>๕๒ - ๔๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๔๖ - ๔๑ คะแนน  |
| (๔) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการ <u>ไม่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและไม่สอดคล้องและตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม หรือไม่นำเสนอชื่อคณะกรรมการ</u>     | ๐     |   | ๐ คะแนน  |



(นางสาวนิรันทร์น วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)

๑๐.๕.๔ การนำเสนอ...



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

๑๐.๕.๔ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการลงพื้นที่ให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ พร้อมเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ นำหน้าร้อยละ ๑๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน   | คะแนน | วิธีการประเมิน   | วิธีการให้คะแนน  |
|--|-------|--|--|
| (๑) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการลงพื้นที่ให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ พร้อมเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ <u>จำนวนมากกว่า ๓ คน</u> ที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับผู้ประกอบการต้นแบบ        | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้ออกแบบแนวคิด รูปแบบ การดำเนินการ การลงพื้นที่ตรวจประเมิน ในรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๙๓ คะแนน<br>ดี<br>๙๒ - ๘๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๘๖ - ๘๑ คะแนน |
| (๒) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการลงพื้นที่ให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ พร้อมเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ <u>จำนวน ๓ คน</u> ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ ผู้ประกอบการต้นแบบ               | ๘๐    |  | ดีมาก<br>๘๐ - ๗๓ คะแนน<br>ดี<br>๗๒ - ๖๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๖ - ๖๑ คะแนน  |
| ๓) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการลงพื้นที่ให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ พร้อมเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ <u>จำนวนน้อยกว่า ๓ คน</u> ที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับผู้ประกอบการต้นแบบ        | ๖๐    |  | ดีมาก<br>๖๐ - ๕๓ คะแนน<br>ดี<br>๕๒ - ๔๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๔๖ - ๔๑ คะแนน  |
| (๔) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการลงพื้นที่ให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ พร้อมเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ <u>จำนวนน้อยกว่า ๓ คน</u> แต่ไม่เหมาะสมและ ไม่สอดคล้องกับผู้ประกอบการต้นแบบ | ๐     |  | ๐ คะแนน  |



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)

๑๐.๕.๕ การนำเสนอ...



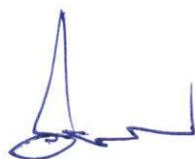
(นางภิชญทิพย์ โภคา)

๑๐.๕.๕ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมการเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Online Business Matching) ระหว่างผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียว น้าหนักร้อยละ ๑๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน  | คะแนน | วิธีการประเมิน   | วิธีการให้คะแนน  |
|---|-------|--|--|
| (๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง   | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้ออกแบบแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ จัดการเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Online Business Matching) ในรูปแบบออนไลน์ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๙๓ คะแนน<br>ดี<br>๙๒ - ๘๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๘๖ - ๘๑ คะแนน |
| (๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน แต่ไม่ได้กำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการ      | ๘๐    |  | ดีมาก<br>๘๐ - ๗๓ คะแนน<br>ดี<br>๗๒ - ๖๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๖ - ๖๑ คะแนน  |
| (๓) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน   | ๖๐    |  | ดีมาก<br>๖๐ - ๕๓ คะแนน<br>ดี<br>๕๒ - ๔๗ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๔๖ - ๔๑ คะแนน  |
| (๔) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หรือไม่มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการ | ๐     |  | ๐ คะแนน  |



(นางสาวนิตารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางกัญญทิพย์ โภคา)

๑๐.๕.๖ การนำเสนอ...

๑๐.๕.๖ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ นำหนักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน   | คะแนน | วิธีการประเมิน   | วิธีการให้คะแนน  |
|--|-------|--|--|
| (๑) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ได้อย่างชัดเจน ครบถ้วนเหมาะสม ตรงกลุ่มเป้าหมาย มีความคิดสร้างสรรค์ และโดดเด่น | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้นำเสนอแนวคิด รูปแบบรายละเอียดสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ | ดีมาก<br>๑๐๐ - ๘๕ คะแนน<br>ดี<br>๘๔ - ๖๘ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๖๗ - ๕๑ คะแนน |
| (๒) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ได้ชัดเจนครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น   | ๕๐    | กิจกรรม โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file  | ดีมาก<br>๕๐ - ๓๕ คะแนน<br>ดี<br>๓๔ - ๑๘ คะแนน<br>ปานกลาง<br>๑๗ - ๑ คะแนน   |
| (๓) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ไม่มีความเหมาะสม และไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม หรือไม่มีการนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโอ     | ๐     |  | ๐ คะแนน  |

๑๐.๕.๗ งบประมาณ...



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

๑๐.๕.๗ วงเงินจ้างในหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญา ให้นำหักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน   | คะแนน | วิธีการประเมิน  |
|--|-------|---|
| (๑) มีวงเงินจ้างในหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี | ๑๐๐   | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนีที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน กรณีเสนอมาหลายสัญญาจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสูงสุด |
| (๒) มีวงเงินจ้างในหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี  | ๘๐    |   |
| (๓) มีวงเงินจ้างในหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี  | ๖๐    |   |
| (๔) มีวงเงินจ้างในหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี      | ๐     |   |

๑๐.๖ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรรมการท่องเที่ยว ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๐.๗ ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ

(นางสาวนิตารัตน์ วรประดิษฐ์)

(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)

(นางภิญญทิพย์ โภคา)

๑๑. ระยะเวลา...

**๑๑. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**๑๒. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน**

กรมการท่องเที่ยวจะจ่ายค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ โดยแบ่งออกเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามเงื่อนไข และส่งมอบสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๘.๑ - ๘.๓ จำนวน ๔ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๒** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามเงื่อนไข และส่งมอบสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๘.๔ - ๘.๕ จำนวน ๔ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๓** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามเงื่อนไข และส่งมอบสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๘.๖ - ๘.๙ จำนวน ๔ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

**๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องอันอาจจะเกิดขึ้น และจากสิทธิเรียกร้องใด ๆ หากมีการอ้างสิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดสิทธิ เกี่ยวกับรูปถ่ายหรือเอกสารอื่นใด ซึ่งได้นำไปจัดพิมพ์หรือเผยแพร่เพื่อการประชาสัมพันธ์โดยไม่ทราบได้ว่ารูปถ่ายหรือเอกสารที่ได้มานั้น ละเมิดลิขสิทธิ์ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับจากวันที่กรมการท่องเที่ยวได้รับมอบงานงวดสุดท้ายโดยถูกต้องครบถ้วน

**๑๔. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างครั้งนี้**

เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๙๕,๘๕๔ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

**๑๕. วงเงินในการจัดหา**

โครงการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ (Green Premium) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมการยกระดับคุณภาพผู้ประกอบการท่องเที่ยวสีเขียวต้นแบบ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางภิญญทิพย์ โภคา)

๑๖. อัตราร...

## ๑๖. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๑๖.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๖.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๖.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้าง

## ๑๗. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๗.๑ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑๗.๒ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน เช่น เอกสาร ข้อมูล ผลงานต่าง ๆ ทางวิชาการที่รวบรวมทั้งในรูปเอกสาร Flash drive ทั้งที่ส่งมอบแล้วและยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมการท่องเที่ยว ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจากกรมการท่องเที่ยว เท่านั้น



(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์)



(ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน)



(นางกฤษณทิพย์ โภคา)