

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการในกลุ่มต่าง ๆ ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเข้าสู่การรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยเพิ่มขึ้น

๕.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ให้สามารถยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้ในระดับสากล

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมธนวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ ระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

๖.๑๑ ผู้ยื่น...

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้าง หรือผลงานที่คล้ายคลึงกันกับงานจ้างในครั้งนี้อาทิ การจัดอบรมผู้ประกอบการและบุคลากรด้านการท่องเที่ยว และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ (ห้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการท่องเที่ยวเชื่อถือ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นหนังสือหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอดังกล่าวด้วย

๗. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการด้านบริการท่องเที่ยว

๘. เงื่อนไขและรายละเอียดงานจ้าง

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานต่าง ๆ ในภาพรวมตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว โดยต้องนำเสนอให้กรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ

๘.๒ ดำเนินการจัดทำแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๒.๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์สถานการณ์การท่องเที่ยว แนวโน้มการเติบโตธุรกิจร้านอาหารเพื่อรองรับนักท่องเที่ยว โอกาส และความท้าทายของผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว และความคาดหวังของนักท่องเที่ยวในการให้บริการอาหารของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทย

๘.๒.๒ จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมความคิดเห็นในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดประชุมให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

(๒) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุม อาทิ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๓) จัดให้มีเอกสารการประชุม เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

๘.๒.๓ วิเคราะห์และสรุปผลแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว พร้อมจัดทำมาตรการส่งเสริมระยะสั้นและระยะยาว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว

๘.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๓.๑ จัดทำแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม แนวคิด และรูปแบบการจัดกิจกรรมให้น่าสนใจเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยนำเสนอให้กรมการท่องเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ






๘.๓.๒ จัดเตรียม...



๘.๓.๒ จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘.๓.๓ จัดหาวิทยากรร่วมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทน ค่าอาหาร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๓.๔ จัดให้มีพิธีกรผู้ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๓.๕ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘.๓.๖ จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงานระหว่างการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘.๓.๗ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

๘.๓.๘ จัดทำสรุปข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรม อาทิ ชื่อ - สกุล หน่วยงาน สถานประกอบการ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ E-mail เป็นต้น นำส่งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๘.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหาร เพื่อการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ประกอบการร้านอาหาร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว โดยวิเคราะห์จากสถานการณ์ปัจจุบัน ความจำเป็นเหมาะสม ในแต่ละพื้นที่ รูปแบบการจัดอบรม พื้นที่ดำเนินการ โดยต้องนำเสนอให้กรมการท่องเที่ยวพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๘.๔.๒ จัดอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ทั้งนี้ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด จากการจัดอบรม

๘.๔.๓ ออกแบบและจัดทำกำหนดการจัดอบรม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง พร้อมจัดทำ หัวข้อและรายละเอียดการอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการภาคบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว อาทิ การส่งเสริมการตลาดที่เหมาะสมสำหรับการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว การยกระดับเมนูพื้นถิ่น หลักการให้บริการอาหารเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวกลุ่มต่าง ๆ หรือตามที่กรมการท่องเที่ยวเห็นควร

๘.๔.๔ จัดหาวิทยากรผู้บรรยายที่มีประสบการณ์ตามหัวข้อที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๔.๕ กำหนดรูปแบบและเกณฑ์การรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ ที่มีความเกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่ดำเนินการจัดอบรม

๘.๔.๖ จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดการอบรมให้เพียงพอสำหรับจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมเจ้าหน้าที่ และวิทยากร พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น

๘.๔.๗ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม เจ้าหน้าที่ และวิทยากร

๘.๔.๘ จัดให้มีพิธีกรผู้ดำเนินการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๔.๙ จัดให้มีเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด

๘.๔.๑๐ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป - กลับ






๘.๔.๑๑ ออกแบบ...



๘.๔.๑๑ ออกแบบและจัดทำ พร้อมนำส่งใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้เข้าอบรม

๘.๔.๑๒ จัดทำข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรมในแต่ละพื้นที่ อาทิ ชื่อ-สกุล ชื่อสถานประกอบการ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ E-mail

๘.๔.๑๓ จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงาน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาอบรมส่งเสริมผู้ประกอบการ

๘.๔.๑๔ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดอบรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการ

๘.๔.๑๕ จัดเตรียมและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยว ในแต่ละครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดการจัดอบรมส่งเสริมผู้ประกอบการ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป - กลับ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๘.๕ ดำเนินการลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ให้มีความพร้อมในการเข้าสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๕.๑ จัดทำแผน และรายละเอียดการดำเนินการ โดยนำเสนอให้กรมการท่องเที่ยวพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๘.๕.๒ กำหนดเกณฑ์การรับสมัคร และคัดเลือกผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ที่สนใจและพร้อมในการประเมินเบื้องต้นเพื่อเข้าสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง

๘.๕.๓ จัดหาวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ให้มีความพร้อมในการเข้าสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

๘.๕.๔ ลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง ตามข้อ ๘.๕.๒

๘.๕.๕ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่กรมการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒ คน อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามความเหมาะสม

๘.๕.๖ จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงานระหว่างการลงพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘.๕.๗ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการลงพื้นที่

๘.๕.๘ สรุปผลการลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว พร้อมรายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๘.๖ จัดทำรายงานสรุปผลการรวมการดำเนินกิจกรรม และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการดำเนินโครงการในอนาคตต่อไป







๘. การเสนอ...

๙. การเสนอราคา

กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๐.๑ กรมจะพิจารณาคูณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๐.๒ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ทั้งนี้ ใช้เกณฑ์คะแนนรวมสูงสุดในการพิจารณา

๑๐.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรมจะพิจารณาการให้คะแนนโดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) เกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) เกณฑ์คุณภาพและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๑๐.๔ การพิจารณาเกณฑ์คุณภาพและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ประกอบด้วย

๑๐.๔.๑ ความครบถ้วนของรายละเอียดตามขอบเขตงาน แผนการดำเนินงานในภาพรวม และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐

๑๐.๔.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ การจัดทำแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว น้ำหนักร้อยละ ๒๐

๑๐.๔.๓ การนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว น้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

(๑) ออกแบบแนวคิดและรูปแบบการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๑๐

(๒) การกำหนดหัวข้อต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๑๐

๑๐.๔.๔ การนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว น้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

(๑) ออกแบบแนวคิดและรูปแบบการดำเนินการ ร้อยละ ๑๐

(๒) การกำหนดหลักสูตรหัวข้อต่าง ๆ ในการอบรม ร้อยละ ๑๐

และคุณสมบัติของวิทยากร

๑๐.๔.๕ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่ให้คำปรึกษา และประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ให้มีความพร้อมในการเข้าสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ให้นำน้ำหนักร้อยละ ๑๐

๑๐.๔.๖ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง ของผู้เสนองาน ให้นำน้ำหนักร้อยละ ๑๐

๑๐.๕ วิธีการ...


 (นางสาวนิศาตร์น วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางกัญญาทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

๑๐.๕ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๐.๕.๑ ความครบถ้วนของรายละเอียดตามขอบเขตของงาน แผนการดำเนินงานในภาพรวม และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน ให้นำหน้าร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แผนการดำเนินงานในภาพรวม มีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้จัดทำรายละเอียด แผนการดำเนินงานในภาพรวม ในรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒) แผนการดำเนินงานในภาพรวม มีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน	๕๐		
(๓) แผนการดำเนินงานในภาพรวม ตามขอบเขตของงาน ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือไม่มี การนำเสนอแผนการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน	๐		

๑๐.๕.๒ การนำเสนอ...

(นางสาวนิศาตร์น วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางกัญญาทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

๑๐.๕.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ การจัดทำแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว
นักท่องเที่ยวร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดทำแนวทางการส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการ บริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของ โครงการ มีรายละเอียดครบถ้วนตลอด กระบวนการ พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลา และปฏิทินกิจกรรมที่ดำเนินการได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่น มา โดยให้แสดงแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียด การจัดทำแนวทางการ ส่งเสริม และพัช น า ผู้ ประ กอบ ก ร ๗ ใน รูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดทำแนวทางการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการ บริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของ โครงการ มีรายละเอียดครบถ้วนตลอด กระบวนการ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดทำแนวทางการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้าน บริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว สามารถ ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ ไม่สามารถแจกแจงรายละเอียดครบถ้วน ตลอดกระบวนการ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดทำแนวทางการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้าน บริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว <u>ไม่มีความ</u> สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ	๐		

๑๐.๕.๓ การนำเสนอ...

(นางสาวนิศาตร์ณ์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางภิญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

๑๐.๕.๓ การนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว ให้นำร่องระยะ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การออกแบบแนวคิดและรูปแบบการดำเนินกิจกรรมเสวนา ให้นำร่องระยะ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมเสวนาที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ พร้อมกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรอบระยะเวลาและปฏิทินกิจกรรมที่ดำเนินการได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมเสวนา ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมเสวนาที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมเสวนา สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่สามารถแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมเสวนา ไม่มี ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ	๐		


(๒) การกำหนด...


 (นางสาวนิศาตร์นั วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางกัญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

(๒) การกำหนดหัวข้อต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรม ให้นำหน้าท้ายร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการเสวนา มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ หัวข้อขึ้นไป พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้แสดงวิทยากร หัวข้อและรายละเอียดการเสวนา ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการเสวนา มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม น้อยกว่า ๔ หัวข้อ พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการเสวนา มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม แต่ไม่มีการนำเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการเสวนา ไม่มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม	๐		

๑๐.๕.๔ การนำเสนอ...


 (นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางภิญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

๑๐.๕.๔ การนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณา จากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การออกแบบแนวคิดและรูปแบบการดำเนินการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์ การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการดำเนินงานจัดอบรม ที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อ วัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจง รายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ พร้อมกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรอบ ระยะเวลาและปฏิทินกิจกรรมที่ ดำเนินการได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบ การดำเนินการจัดอบรม ออนไลน์ ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการดำเนินงานจัดอบรมที่ ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียด ครบถ้วนตลอดกระบวนการ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการดำเนินงาน สามารถ ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของ โครงการ แต่ไม่สามารถแจกแจง รายละเอียด ครบถ้วนตลอด กระบวนการ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดกิจกรรมจัดอบรม ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โครงการ	๐		


(๒) การกำหนด...


 (นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางกัญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตางมกล)

(๒) การกำหนดหลักสูตรหัวข้อต่าง ๆ ในการอบรม และการนำเสนอคุณสมบัติของวิทยากร
 ให้นำหน้าหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรมที่เกี่ยวข้อง มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ หัวข้อขึ้นไป พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้แสดงวิทยากร หัวข้อและรายละเอียดการอบรมที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรมที่เกี่ยวข้อง มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม น้อยกว่า ๔ หัวข้อ พร้อมเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรมที่เกี่ยวข้อง มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม แต่ไม่มีการนำเสนอรายชื่อวิทยากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) นำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรมที่เกี่ยวข้อง ไม่มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม	๐		


๑๐.๕.๕ การนำเสนอ...


 (นางสาวนิศาตร์ตะวัน วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางภิญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

๑๐.๕.๕ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่ให้คำปรึกษา และประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ให้มีความพร้อม ในการเข้าสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ให้นำหนักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาและปฏิทินกิจกรรมที่ดำเนินการได้จริง และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบ การจับคู่ธุรกิจ ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้น สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่สามารถแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ และ รายละเอียดการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้น ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ	๐		

๑๐.๕.๖ ประสพการณ์...


 (นางสาวนิศารินทร์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางกัญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

๑๐.๕.๖ ประสพการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องของผู้เสนองาน หน้ากร้อยละ ๑๐
โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) จำนวนสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของวงเงินงบประมาณ ที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินสัญญาเกิน ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินงบประมาณ ที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
(๒) จำนวนสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของวงเงินงบประมาณ ที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
(๓) จำนวนสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของวงเงินงบประมาณ ที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๑ สัญญา	๖๐	

๑๐.๖ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้กรรมการที่เกี่ยวข้องของงานสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๐.๗ ในกรณีที่ผู้มีผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด


๑๑. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๒. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามเงื่อนไขและรายละเอียดงานจ้างตามขอบเขตของงานข้อ ๘.๑ - ๘.๒ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๖ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน

งวดที่ ๒...


 (นางสาวนิศาตร์น วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักร้อง) (นางกัญญาทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัสดามงคล)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ตามเงื่อนไข และรายละเอียดงานจ้างตามขอบเขตของงานข้อ ๘.๓ และข้อ ๘.๔ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนาม ในสัญญาจ้าง จำนวน ๖ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบงานตามเงื่อนไขและรายละเอียดงานจ้างตามขอบเขตของงานข้อ ๘.๕ และข้อ ๘.๖ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๖ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่กรรมการท่องเที่ยวได้รับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไข ให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๔. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างครั้งนี้

เป็นจำนวนเงิน ๑,๙๙๙,๙๖๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๑๕. วงเงินในการจัดหา

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการ เพื่อการท่องเที่ยว เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๑๖. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ จะกำหนด ดังนี้

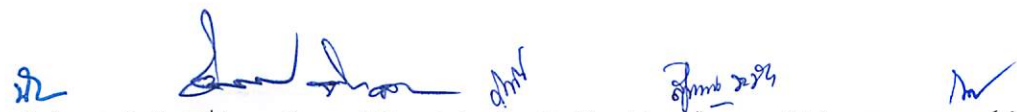
๑๖.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๖.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๖.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้าง

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๗.๑ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๗.๒ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน เช่น เอกสาร ข้อมูล ผลงานต่าง ๆ ทางวิชาการที่รวบรวม ทั้งในรูปเอกสาร Flash drive ทั้งที่ส่งมอบแล้วและยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรรมการท่องเที่ยว ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรรมการท่องเที่ยว เท่านั้น


 (นางสาวนิศากรรัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์ นักสอน) (นางภิญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)