



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างดำเนินการยกระดับผู้ประกอบการด้านบริการท่องเที่ยวต้นแบบ
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมการท่องเที่ยว

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๖

กรมการท่องเที่ยว ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินการ
ยกระดับผู้ประกอบการด้านบริการท่องเที่ยวต้นแบบ ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับ
ผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไร้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลัก รายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๓๓ ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้าง หรือผลงานที่คล้ายคลึงกัน กับงานจ้างในครั้งนี้อาทิ การจัดอบรมเชิงวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การจัดสัมมนา การจัด การส่งเสริมหรือพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการท่องเที่ยวเชื่อถือ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่น หนังสือหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในวันที่ยื่นเสนอดังกล่าวด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด เสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบ

ความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตาม ข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อน หรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๕.๑ กรมการท่องเที่ยวจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๕.๒ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ทั้งนี้ใช้เกณฑ์คะแนนรวมสูงสุดในการพิจารณา

๕.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรมจะพิจารณาการให้คะแนนโดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) เกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) เกณฑ์คุณภาพและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐.๐๐

๕.๔ การพิจารณาเกณฑ์คุณภาพและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ประกอบด้วย

๕.๔.๑ ความครบถ้วนของรายละเอียดตามขอบเขตงาน แผนการดำเนินงานในภาพรวม และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๕.๔.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ การดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์คุณภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ประกอบด้วย หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก และหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ น้ำหนักร้อยละ ๑๕ ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการจัดประชุม

ระดมความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ร้อยละ ๕

(๒) การออกแบบแนวคิดการทำหลักเกณฑ์คุณภาพ

ผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว

ร้อยละ ๑๐

๕.๔.๓ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

และรายละเอียดกิจกรรม

ร้อยละ ๕

(๒) คุณสมบัตินักวิทยากร

ร้อยละ ๕

๕.๔.๔ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ประกอบการที่อยู่ระหว่างการรับรองมาตรฐานภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว อาทิ มาตรฐานเรือรับจ้างเพื่อการท่องเที่ยวมาตรฐานการบริการรถตู้ปรับอากาศสำหรับนักท่องเที่ยว และมาตรฐานการบริการรถโดยสารเพื่อการท่องเที่ยวหรือผู้ที่สนใจ น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

และรายละเอียดกิจกรรม

ร้อยละ ๕

(๒) คุณสมบัตินักวิทยากร

ร้อยละ ๕

๕.๔.๕ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกต้นแบบผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว หน้านักร้อยละ ๑๕ ประกอบด้วย

- (๑) รูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ ร้อยละ ๑๐
- (๒) คุณสมบัติคณะกรรมการ ร้อยละ ๕

๕.๔.๖ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการลงพื้นที่เพื่อทดสอบการบริการและให้คำปรึกษาแก่ต้นแบบผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว หน้านักร้อยละ ๑๕ ประกอบด้วย

- (๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ
การลงพื้นที่เพื่อทดสอบการบริการและให้คำปรึกษา ร้อยละ ๑๐
- (๒) คุณสมบัติวิทยากร ร้อยละ ๕

๕.๔.๗ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟฟิกและ E-book หน้านักร้อยละ ๑๐

- (๑) การจัดทำสื่อในรูปแบบอินโฟกราฟฟิกสำหรับผู้ประกอบการต้นแบบ ร้อยละ ๕
- (๒) การจัดทำสื่อในรูปแบบ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพฯ ร้อยละ ๕

๕.๔.๘ ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงาน หน้านักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

- (๑) ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๕
- (๒) มูลค่าของผลงานของผู้เสนอราคา ร้อยละ ๕

๕.๔.๙ ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ หน้านักร้อยละ ๕

๕.๕ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๕.๕.๑ ความครบถ้วนของรายละเอียดตามขอบเขตงาน แผนการดำเนินงาน

ในภาพรวม และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน ให้นำหน้ากระดาษ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) รายละเอียดการดำเนินงานในภาพรวมมีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำ รายละเอียดการดำเนินงาน ในรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒) แผนการดำเนินงานในภาพรวม มีรูปแบบ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน	๕๐		
(๓) ไม่มีแผนการดำเนินงานในภาพรวมตามขอบเขตของงาน	๐		

๕.๕.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ การดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์คุณภาพ

เพื่อยกระดับผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ประกอบด้วย หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก และหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ทางน้ำ ให้นำหน้ากระดาษ ๑๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็น
กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง น้ำหนักร้อยละ ๕

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ จำนวนมากกว่า ๑ รูปแบบ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ สำรวจ และวิเคราะห์ ข้อมูล รายละเอียดการ ดำเนินงาน ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ จำนวน ๑ รูปแบบ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ รูปแบบ มีรายละเอียดการดำเนินงาน แต่ไม่มีการแจกแจงให้ครบถ้วนตลอดกระบวนการ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่มีรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน ไม่สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ หรือไม่มีการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

(๒) การออกแบบแนวความคิดการดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์คุณภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ประกอบด้วย หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก และหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การออกแบบแนวความคิดทำหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก และหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ ตรงตามวัตถุประสงค์ ครบถ้วน น่าสนใจ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้ออกแบบแนวความคิดทำหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบกและหลักเกณฑ์คุณภาพ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) การออกแบบแนวความคิดทำหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก และหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ ตรงตามวัตถุประสงค์ น่าสนใจ แต่ไม่ครบถ้วน	๕๐	ผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	
(๓) การออกแบบแนวความคิดทำหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก และหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่ครบถ้วน และไม่น่าสนใจ	๐		

๕.๕.๓ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และรายละเอียด
 กิจกรรม ให้นำหน้ากระดาษ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การออกแบบแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมการอบรมออนไลน์ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรม ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม น่าสนใจโดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๓ รูปแบบ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้ออกแบบแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรม และรายละเอียดกิจกรรมโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การออกแบบแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมการอบรมออนไลน์ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรม ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม น่าสนใจโดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๒ รูปแบบ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การออกแบบแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมการอบรมออนไลน์ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรม ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม น่าสนใจ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๑ รูปแบบ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) การออกแบบแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมการอบรมออนไลน์ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรมไม่สอดคล้อง ไม่เหมาะสม ไม่น่าสนใจ หรือไม่มีการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

(๒) คุณสมบัติของวิทยากรให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม อย่างชัดเจน โดยนำเสนอให้ คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๘ คน ขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำข้อมูล เสนอรายชื่อพร้อม คุณสมบัติของวิทยากร โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม อย่างชัดเจน โดยนำเสนอให้ คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๖ คน ขึ้นไป	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม อย่างชัดเจน โดยนำเสนอให้ คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๔ คนขึ้นไป	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม อย่างชัดเจน โดยนำเสนอให้ คณะกรรมการพิจารณา จำนวน น้อยกว่า ๔ คน	๐		

๕.๕.๔ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้แก่ ผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ประกอบการที่อยู่ระหว่างการรับรองมาตรฐานภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว อาทิ มาตรฐานเรือรับจ้างเพื่อการท่องเที่ยว มาตรฐานการบริการรถตู้ปรับอากาศสำหรับนักท่องเที่ยว และมาตรฐานการบริการรถโดยสารเพื่อการท่องเที่ยว หรือผู้ที่สนใจ จำนวน ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และรายละเอียดกิจกรรม ให้นำหน้ากระดาษ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) ออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรม ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม น่าสนใจ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๓ รูปแบบ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้ออกแบบแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรม และรายละเอียดกิจกรรม โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) ออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรม ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม น่าสนใจ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๒ รูปแบบ	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) ออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรม ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม น่าสนใจ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๑ รูปแบบ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) ออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งนำเสนอหัวข้อและรายละเอียดการอบรมไม่สอดคล้อง ไม่เหมาะสม ไม่น่าสนใจ หรือไม่มีการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

(๒) คุณสมบัติของวิทยากร ให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน

ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักสูตรการอบรมอย่างชัดเจน โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๘ คนขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำข้อมูล เสนอรายชื่อพร้อม คุณสมบัติของวิทยากร โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักสูตรการอบรมอย่างชัดเจน โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๖ คนขึ้นไป	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักสูตรการอบรมอย่างชัดเจน โดย นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๔ คนขึ้นไป	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) วิทยากรมีคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักสูตรการอบรมอย่างชัดเจน โดย นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวนน้อยกว่า ๔ คน	๐		

๕.๕.๕ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกต้นแบบผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ให้นำร่องระยะ ๑๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ ให้นำร่องระยะ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) รูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนการคัดเลือกอย่างชัดเจน มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงรูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) รูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ขั้นตอนการคัดเลือกอย่างชัดเจน มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ แต่ไม่มีการกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) รูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ขั้นตอนการคัดเลือกอย่างชัดเจน แต่ไม่มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ และไม่มีการกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) ไม่มีการออกแบบรูปแบบการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบ ไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ขั้นตอนการคัดเลือก นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

(๒) คุณสมบัติของคณะกรรมการให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้

คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน มีประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความสอดคล้องและตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงรายชื่อคณะกรรมการ ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน มีประสบการณ์ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ แต่ไม่มีความสอดคล้องและตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน มีประสบการณ์ แต่ไม่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ที่มีความสอดคล้อง และตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) การนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการที่ไม่มีประสบการณ์ ไม่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม หรือ ไม่มีการนำเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

๕.๕.๖ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และรายละเอียดการลงพื้นที่เพื่อทดสอบ การบริการและให้คำปรึกษาแก่ต้นแบบผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว นำหน้ากร้อยละ ๑๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ การลงพื้นที่เพื่อทดสอบ การบริการและให้คำปรึกษา ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ การลงพื้นที่เพื่อทดสอบ การบริการและให้คำปรึกษามีรายละเอียดที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้ออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ การลงพื้นที่ตรวจประเมินและให้คำปรึกษา ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ การลงพื้นที่เพื่อทดสอบ การบริการและให้คำปรึกษามีรายละเอียดที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ แต่ไม่มีการกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ การลงพื้นที่เพื่อทดสอบ การบริการและให้คำปรึกษามีรายละเอียดที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่สามารถแจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการดำเนินงาน ไม่มีการกำหนดกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้จริง	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) ไม่มีการออกแบบแนวคิด รูปแบบการดำเนินการ การลงพื้นที่เพื่อทดสอบ การบริการและให้คำปรึกษา นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

(๒) คุณสมบัติของวิทยากรให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การนำเสนอรายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึก มีประสบการณ์และผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความสอดคล้องและตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงรายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ ในรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การนำเสนอรายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึก มีประสบการณ์ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ แต่ไม่มีความสอดคล้องและตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การนำเสนอรายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึก มีประสบการณ์ แต่ไม่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่มีความสอดคล้อง และไม่ตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) วิทยากรที่นำเสนอไม่มีประสบการณ์ และไม่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ไม่มีความสอดคล้อง และไม่ตรงกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม หรือไม่มีการนำเสนอวิทยากรให้คณะกรรมการพิจารณา	๐		

๕.๕.๗ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดรายละเอียดการจัดทำสื่อ
ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิกและ E-book หน้านักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การจัดทำสื่อในรูปแบบอินโฟกราฟิกสำหรับผู้ประกอบการต้นแบบ
ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดสื่อประชาสัมพันธ์ ผู้ประกอบการต้นแบบ ที่มี ความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของกิจกรรมโดยนำเสนอสื่อให้ คณะกรรมการพิจารณา ไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้นำเสนอแนว คิด รูปแบบรายละเอียดสื่อ ประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการ ต้นแบบที่มีความ เหมาะสมและสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ ของกิจกรรม โดยจัด ทำเป็นรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดสื่อประชาสัมพันธ์ ผู้ประกอบการต้นแบบ ที่มี ความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของกิจกรรมโดยนำเสนอสื่อให้ คณะกรรมการพิจารณา ไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน	๘๐		ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดสื่อประชาสัมพันธ์ ผู้ประกอบการต้นแบบ ที่มี ความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของกิจกรรมโดยนำเสนอสื่อให้ คณะกรรมการพิจารณา ไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) ไม่มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ รายละเอียดสื่อประชาสัมพันธ์ ผู้ประกอบการต้นแบบ ที่มี ความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของกิจกรรม	๐		

(๒) การจัดทำสื่อในรูปแบบ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพฯ ให้นำหน้าหน้า
 ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การออกแบบแนวความคิดการทำ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบกและหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ ตรงตามวัตถุประสงค์ ครบถ้วน น่าสนใจ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้นำเสนอแนวคิด การทำ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบกและหลักเกณฑ์	ดีมาก ๑๐๐ - ๙๓ คะแนน ดี ๙๒ - ๘๗ คะแนน ปานกลาง ๘๖ - ๘๑ คะแนน
(๒) การออกแบบแนวความคิดการทำ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบกและหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำตรงตามวัตถุประสงค์ น่าสนใจ แต่ไม่ครบถ้วน	๘๐	คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	ดีมาก ๘๐ - ๗๓ คะแนน ดี ๗๒ - ๖๗ คะแนน ปานกลาง ๖๖ - ๖๑ คะแนน
(๓) การออกแบบแนวความคิดการทำ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบกและหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่ครบถ้วน และไม่น่าสนใจ	๖๐		ดีมาก ๖๐ - ๕๓ คะแนน ดี ๕๒ - ๔๗ คะแนน ปานกลาง ๔๖ - ๔๑ คะแนน
(๔) ไม่มีการออกแบบแนวความคิดการทำ E-book หลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบกและหลักเกณฑ์คุณภาพผู้ประกอบการภาคบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางน้ำ นำเสนอให้กรรมการพิจารณา	๐		

๕.๕.๘ ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงาน ให้นำหนักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง ให้นำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) จำนวนสัญญาที่เกี่ยวข้อง ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน
(๒) จำนวนสัญญาที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
(๓) จำนวนสัญญาที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ สัญญา	๖๐	
(๔) จำนวนสัญญาที่เกี่ยวข้อง มีวงเงินต่ำกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท	๐	

(๒) มูลค่าของผลงานที่เกี่ยวข้องของผู้เสนอราคา ให้นำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) มีผลงานที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน
(๒) มีผลงานที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี	๘๐	
(๓) มีผลงานที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท	๖๐	
(๔) มีผลงานที่เกี่ยวข้องที่มีวงเงินสัญญาน้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท	๐	

๕.๕.๙ ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ จำนวนตั้งแต่ ๒ ข้อเสนอขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำ ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒) มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ จำนวน ๑ ข้อเสนอ	๕๐		
(๓) ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม	๐		

๕.๖ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรรมการท่องเที่ยว ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๕.๗ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๙ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๑๐ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๑๑ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๑๒ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การยกระดับผู้ประกอบการด้านบริการท่องเที่ยวต้นแบบ ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๘.๑ ถึง ๘.๒ จำนวน ๕ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การยกระดับผู้ประกอบการด้านบริการท่องเที่ยวต้นแบบ ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๘.๓ - ๘.๕ จำนวน ๕ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การยกระดับผู้ประกอบการด้านบริการท่องเที่ยวต้นแบบ ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๘.๖ - ๘.๘ จำนวน ๕ เล่ม พร้อม Flash Drive บรรจุข้อมูลต้นฉบับของรายงาน จำนวน ๒ อัน ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ
แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ
ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอ
ที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำ
การทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบ
ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

