

ข้อกำหนดขอบเขต (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่เพื่อรองรับการท่องเที่ยววิถีใหม่

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ จัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออก และภาคตะวันตก)

๑. หลักการและเหตุผล

การท่องเที่ยวถือเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งตามแผนแม่บทภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ของประเทศ ได้มุ่งพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยให้ก้าวสู่มาตรฐานที่มีคุณภาพและเป็นการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศให้เป็นเมืองศูนย์กลางทางการท่องเที่ยวของภูมิภาคโดยในประเด็นด้านการท่องเที่ยว ได้กำหนดแผนแม่บทย่อยเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย การท่องเที่ยวสำราญทางน้ำ การท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค และการพัฒนาระบบนิเวศการท่องเที่ยว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว สินค้า และบริการด้านการท่องเที่ยวให้เกิดความสมดุลและยั่งยืนด้านการท่องเที่ยว และเพื่อให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงหรือจำเป็นของประเทศจึงจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ เพื่อรองรับการท่องเที่ยววิถีใหม่ อันเนื่องมาจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในปัจจุบัน และเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในเรื่อง “ความปลอดภัย ความสะอาด ความเป็นธรรม ความยั่งยืน และรักษาสีสิ่งแวดล้อม”

กรมการท่องเที่ยว โดยกองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ได้เล็งเห็นความสำคัญในด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าว ภายใต้องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ๕ ประการ ได้แก่ (๑) การจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแหล่งท่องเที่ยว (๒) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งก่อสร้าง และออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว (๓) การพัฒนาการให้บริการนักท่องเที่ยวด้วยความสะอาดและปลอดภัย (๔) การจัดการด้านความปลอดภัยในพื้นที่ท่องเที่ยว และ (๕) การจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ตลอดจนรูปแบบและแนวทางการบริหารการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่เพื่อรองรับการท่องเที่ยววิถีใหม่ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการวางแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเชิงพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของพื้นที่ อีกทั้งเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ และเกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของหน่วยงานในด้านการจัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อให้เกิดการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนต่อไป

(นายมนต์ชัย ภูสีเชียว)

(นางสาววารภรณ์ ชูแสง)

(นางสาวศิริณีย์ นกแสง)

X

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ในพื้นที่ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออก และภาคตะวันตก) จำนวน ๑๕ แห่ง ให้ครอบคลุมทุกมิติ การพัฒนาด้านกายภาพ การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว การส่งเสริมการตลาด และการประชาสัมพันธ์

๒.๒ เพื่อศึกษา ออกแบบ และการกำหนดแผนแม่บทการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับอัตลักษณ์ และบริบทของพื้นที่

๒.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว และการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๓. ผลผลิต

แผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออก และภาคตะวันตก) จำนวน ๑๕ แผน (๑๕ แหล่งท่องเที่ยว)

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษา สำรอง แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ประกอบด้วย ๖ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครปฐม จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสงคราม และจังหวัดสมุทรปราการ

๔.๑.๒ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน ประกอบด้วย ๗ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดชัยนาท จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๑.๕ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันตก ประกอบด้วย ๔ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดตราขุบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๔.๑.๖ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ประกอบด้วย ๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดจันทบุรี จังหวัดระยอง จังหวัดชลบุรี จังหวัดตราด จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดสระแก้ว จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดนครนายก

๔.๒ ศึกษา วิเคราะห์ ความเชื่อมโยงแผนพัฒนาที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวภาคกลาง (รวมภาคตะวันออก และภาคตะวันตก) ในระดับต่างๆ จากแผนพัฒนาระดับชาติ ไปจนถึงแผนพัฒนาระดับพื้นที่ แหล่งท่องเที่ยวเป้าหมายต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการท่องเที่ยวก่อนทำการศึกษา

๔.๒.๑ ศึกษาสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยวของแหล่งท่องเที่ยวแต่ละแห่ง ทั้งระดับพื้นที่ และระดับภาพรวมที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์ความเชื่อมโยงทั้งนโยบาย แผนงาน ยุทธศาสตร์ รวมถึงแผนพัฒนาอื่นๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่

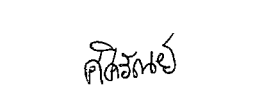
๔.๒.๒ ศึกษาเพื่อกำหนดบทบาทสำคัญ และตำแหน่งการพัฒนาพื้นที่ของแหล่งท่องเที่ยว (STP : Segmentation, Targeting และ Positioning) โดยเปรียบเทียบกับศักยภาพ โอกาส ประเด็นท้าทาย และภัยคุกคาม จากภาวะวิสัยการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวจากอดีตจวบจนปัจจุบัน และคาดการณ์ไปในอนาคต เพื่อวางเป้าหมายการพัฒนาการท่องเที่ยวในแต่ละระดับ

๔.๒.๓ ศึกษากฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานผู้ดูแลพื้นที่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปสู่กรอบ และแผนงานการพัฒนาด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๔.๓ ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน และสำรวจข้อมูลของพื้นที่ (กายภาพ)/แผนผังเขตพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว สังคม/ประชากร/เศรษฐกิจ/ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม (Resources Review) ของพื้นที่ แหล่งท่องเที่ยวที่ศึกษา เช่น


(นายมนต์ชัย ภูสีเชียว)


(นางสาววารารัตน์ ชูแสง)


(นางสาวศิริณย์ นกแสง)

๔.๓.๑ ด้านกายภาพ และการจัดผังเมือง โดยแสดงแผนที่ที่ตั้งขอบเขตของพื้นที่ แผนผังแสดงเขตพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ สถาภูมิประเทศ และสภาพภูมิศาสตร์ ทรัพยากรและระบบนิเวศที่เป็นจุดเด่นของแหล่งท่องเที่ยวและรอบๆ บริเวณที่เชื่อมโยง เพื่อกำหนดแนวทางและแผนพัฒนาการบริหารจัดการฐานทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และนิเวศของพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ

๔.๓.๒ ด้านสังคม และประชากร โดยการวิเคราะห์ลักษณะประชากร/ขนาด และการกระจายตัวของประชากร/ความหนาแน่นของประชากร/โครงสร้างประชากร/ลักษณะการมีงานทำ/การเปลี่ยนแปลงประชากร รวมถึงข้อมูลประชากรที่ส่งผลต่อการพัฒนาอย่างมีนัยสำคัญ

๔.๓.๓ ด้านเศรษฐกิจโดยทำการศึกษาลักษณะโครงสร้างทางเศรษฐกิจของพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว และเชื่อมโยงกับพื้นที่อื่นๆในระดับพื้นที่ข้างเคียงระดับจังหวัดหรือภูมิภาค เช่น ด้านเกษตรกรรม/อุตสาหกรรม/การค้าและการบริการ/แรงงานและการจ้างงาน/การคลังท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

๔.๓.๔ ด้านการสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการ รวมถึงวิเคราะห์ปัญหา ข้อจำกัด และศักยภาพ สรุปนโยบาย โครงการ และแผนงานพัฒนาพื้นที่สำคัญๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ

๔.๔ จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในแต่ละพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

๔.๕ สืบหาความคิดเห็น และความต้องการของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ในขั้นต่อไป

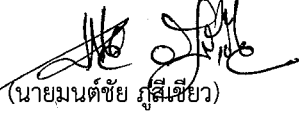
๔.๖ ศึกษา รวบรวม ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวของแหล่งท่องเที่ยวแต่ละแห่ง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาพื้นที่ โดยสะท้อนความต้องการของคนในพื้นที่ การค้นหาอัตลักษณ์และจุดขายของพื้นที่ ระดับความสำคัญของแหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยวที่มีอยู่ รวมถึงทิศทางการท่องเที่ยวที่จะเชื่อมโยงระหว่างแหล่งท่องเที่ยวใกล้เคียง เพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทางในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ทั้งแนวคิดในการพัฒนาด้านกายภาพให้สอดคล้องกับบริบทและองค์ประกอบต่างๆ ตามหลักวิชาการ แนวคิดการพัฒนาและบริการด้านการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ เพื่อส่งเสริมและยกระดับการท่องเที่ยว แนวทางในการบริหารจัดการ และการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว พร้อมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นโดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมของบริเวณเป็นสำคัญ

๔.๗ จัดทำร่างแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเป้าหมายและแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงที่ครบทุกด้าน เช่น ด้านการพัฒนาทางกายภาพ การพัฒนาบุคลากร ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยว ด้านการบริการ การส่งเสริมประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยระบุโครงการหรือกิจกรรมที่ต้องดำเนินการวงเงินงบประมาณ ระยะเวลา ดำเนินการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

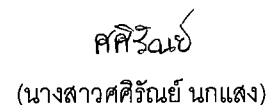
๔.๘ จัดทำผังพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (Master Plan) ผังแสดงขอบเขตการพัฒนาด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อมของพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวและพื้นที่เชื่อมโยง โดยแสดงการวิเคราะห์ในแต่ละด้านสู่การออกแบบเป็นผังพัฒนา เช่น ทรัพยากร ระบบนิเวศ การเข้าถึง ความเชื่อมโยง องค์ประกอบการท่องเที่ยว ระบบสาธารณสุขปโภคและสาธารณสุขการ แสดงทัศนียภาพการออกแบบ (Perspective Design) ที่แสดงบรรยากาศการท่องเที่ยวที่วางไว้ และแสดงแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design)

๔.๙ จัดประชุมรายงานผลและรับฟังความคิดเห็นการจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแต่ละแห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

๔.๑๐ จัดทำรายงานการศึกษาฉบับสุดท้าย (Final Report) โดยรวบรวมผลการดำเนินการทั้งหมด


(นายมนต์ชัย ฐิติเสียว)


(นางสาววารวรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศิริณย์ นกแสง)

๔.๑๑ จัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแต่ละแห่ง โดยแสดงรายละเอียด ดังนี้

- แนวคิดการจัดทำแผน
- วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย
- ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา
- ผังพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (Master plan)
- แผนงาน /โครงการ ระยะเวลาในการดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ ประมาณการงบประมาณที่ใช้
- รูปแบบการลงทุนและการบริหารจัดการ
- กลไกการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติการ
- ผลประโยชน์ที่จะได้รับทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- ปัญหาในอนาคต (ถ้ามี)
- Infographic จำนวน ๑ แผ่น
- ภาคผนวก (ถ้ามี)

๔.๑๒ จัดทำรายงานสรุปผู้บริหารฉบับภาษาไทย

๔.๑๓ External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB เก็บข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทุกแห่ง จำนวน ๑ อัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ข้อมูลไฟล์ Microsoft word/Power point/excel/PDF
 - ข้อมูลไฟล์การทำกราฟฟิค (ถ้ามี) เช่น ไฟล์ Jpeg , Illustrator, Photoshop Indesign, BIM, Sketchup, สื่อดิจิทัล และข้อมูลอื่นๆ เป็นต้น
 - ข้อมูลแบบรูปทัศนียภาพ (ถ้ามี) เช่น ไฟล์ Jpeg หรืออื่นๆ
 - ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทั้งหมด
- ๔.๑๔ ดำเนินการในเรื่องตามที่กรมการท่องเที่ยวมอบหมาย

๕. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาต้องหารือกับกรมการท่องเที่ยวเป็นระยะ โดยเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานที่จ้างปรึกษา เพื่อนำเสนอผลงาน ผลการดำเนินโครงการหรือความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นระยะตามความเหมาะสม หรือเมื่อคณะกรรมการฯ เห็นสมควร

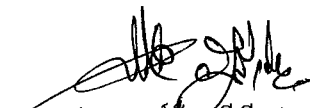
๕.๒ ต้องจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานให้มีความเพียงพอสำหรับการดำเนินโครงการ

๕.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมดในการดำเนินการ และวิธีการได้มาซึ่งข้อมูลและวัสดุทั้งหลายตามข้อสัญญาจ้างตามขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษาประกอบสัญญาจ้าง และตามข้อเสนอของที่ปรึกษาฯ

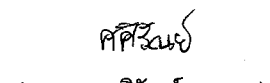
๕.๔ หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ตามเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันควรที่ปรึกษายินยอมให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามบทลงโทษที่กำหนด

๖. กำหนดส่งมอบงาน

ไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา


(นายมนต์ชัย ชูสีเขียว)


(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศิริณย์ นกแสง)

๗. กำหนดยื่นราคา

ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

๘. วงเงินงบประมาณค่าจ้างที่ปรึกษา

งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ราคากลาง ๔,๕๕๔,๑๙๐ (สี่ล้านห้าแสนห้าพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๙. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ในสาขาการท่องเที่ยว (Tourism Sector : TO) โดยแสดงหนังสือรับรองการจดทะเบียนตามสาขาที่กำหนด

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการท่องเที่ยว วันประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

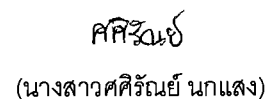
๙.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๙.๑๒ ต้องมีคณะบุคลากรที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญ และผลงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๑๓ ต้องมีบุคลากรผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้


(นายมนต์ชัย ภูสือเขียว)


(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศิริณีย์ นกแสง)

บุคลากรหลัก ๔ ตำแหน่ง

๑) **ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน** : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการบริหาร โครงการ หรือการศึกษาวิจัยด้านการท่องเที่ยว หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

๒) **ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน** : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๓) **ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม/ภูมิสถาปัตยกรรม จำนวน ๑ คน** : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในด้านสถาปัตยกรรมหรือภูมิสถาปัตยกรรม ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามประเภทอย่างน้อยในระดับภาคี มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๔) **นักวิจัย จำนวน ๒ คน** : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

บุคลากรสนับสนุน ๒ ตำแหน่ง

๕) **เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน** : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี


๖) **เจ้าหน้าที่ภาคสนาม จำนวน ๕ คน** : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐. การยื่นข้อเสนอ

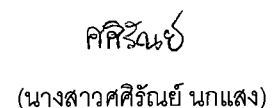
ผู้ประสงค์จะเป็นที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอโครงการ โดยในการยื่นข้อเสนอ จะต้องผนึกซองจำหน่าย ถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โครงการจัดทำแผนพัฒนา แหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคตะวันตก) ภายใต้โครงการจัดทำแผนพัฒนา แหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่เพื่อรองรับการท่องเที่ยววิถีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และส่งที่กลุ่มบริหารงานทั่วไป กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสารดังกล่าวเป็นจริงทุกประการ โดยจัดทำแยกเป็น ๒ ซอง คือ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา รายละเอียด ดังนี้

๑๐.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค (ซองที่ ๑) ประกอบด้วย เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และเอกสารสำเนา จำนวน ๕ ชุด โดยเอกสารทุกหน้าต้องมีตราประทับและลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจรับรองทุกหน้า และจะต้อง มีรายละเอียดครบถ้วน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา แสดงผลงาน และ/หรือ หลักฐานหนังสือรับรอง ผลงานที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ของที่ปรึกษาหรือบุคลากร โดยลงนามรับรองเอกสารการยื่นข้อเสนอทุกหน้า กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบบุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย


(นายมนต์ชัย ชูสีชัย)


(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศิริณย์ นกแสง)

(๒) วิธีการบริหารงาน และวิธีการปฏิบัติงาน โดยแสดงวิธีการดำเนินการตามเนื้อหาสาระ ตรงตามขอบเขตของงานจ้างที่ได้กำหนดไว้ ตรงตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนการนำเสนอแผนการดำเนินงาน การบริหารโครงการ ที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ รวมถึงเสนอแนวคิดที่เป็นประโยชน์ ในการดำเนินงานโครงการ

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน แสดงบัญชีบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนในการดำเนินงาน พร้อมคุณสมบัติ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) โดยลงนามรับรอง เอกสารการยื่นเสนอด้วยตนเองทุกหน้า และเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณา ทั้งนี้ ที่ปรึกษา สามารถเพิ่มเติมบุคลากรในการดำเนินงานได้

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน แสดงหลักฐาน ในกรณีที่เป็นนิติบุคคล เป็นผู้ให้บริการวิชาการและงานวิจัย ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ หมวด ๘

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านราคา (ซองที่ ๒) ประกอบด้วย เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และเอกสารสำเนา จำนวน ๕ ชุด โดยนำเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จภายในวงเงินงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโดยละเอียดสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานที่นำเสนอไว้ในข้อเสนอด้านเทคนิค โดยราคารวมของค่าจ้างที่ปรึกษาจะต้องเสนอเป็นราคาเดียว (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมการทองเที่ยวจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษา ที่มีคุณสมบัติถูกต้อง หลักฐาน เอกสารถูกต้อง โดยจะพิจารณาให้คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน และใช้เกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

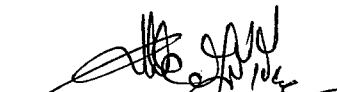
ลำดับ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนัก (๑๐๐ คะแนน)	เกณฑ์คะแนน
๑	<p>ความเข้าใจต่อการดำเนินงาน แนวคิดหลักและวิธีการดำเนินโครงการ (๓๐ คะแนน)</p> <p>๑.๑ ความเข้าใจของที่ปรึกษาในงานตามข้อกำหนด มีความครอบคลุมและครบถ้วนตามขอบเขตของงาน</p> <p>๑.๒ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ แผนการปฏิบัติการ และขั้นตอนการดำเนินโครงการมีความชัดเจน เป็นไปได้ ในทางปฏิบัติ และอยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p>	๓๐	<p>- นำเสนอรายละเอียดครบถ้วน ๑ ข้อ ๑๕ คะแนน</p> <p>- นำเสนอรายละเอียดครบถ้วน ๒ ข้อ ๓๐ คะแนน</p>
๒	<p>การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และข้อเสนอเทคนิคต่างๆในการศึกษา (๓๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ การกำหนดประเด็น หัวข้อ และเทคนิคในการนำเสนอ ข้อเสนอโครงการตาม TOR ให้เป็นไปตามข้อกำหนด</p> <p>๒.๒ การนำเสนอรูปแบบการศึกษาที่มีความน่าสนใจ</p> <p>๒.๓ ข้อเสนอเกี่ยวกับเทคนิคการเผยแพร่จัดทำแผนในพื้นที่ศึกษา</p>	๓๐	<p>- นำเสนอรายละเอียดครบถ้วน ๑ ข้อ ๑๐ คะแนน</p> <p>- นำเสนอรายละเอียดครบถ้วน ๒ ข้อ ๑๕ คะแนน</p> <p>- นำเสนอรายละเอียดครบถ้วน ๓ ข้อ ๒๐ คะแนน</p>

(นายมนต์ชัย ภูสีเขียว)

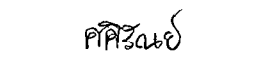
(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)

(นางสาวศศิธรณ์ นกแสง)

ลำดับ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนัก (๑๐๐ คะแนน)	เกณฑ์คะแนน
	๒.๔ ข้อเสนอเกี่ยวกับแผนการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น		- นำเสนอรายละเอียดครบถ้วน ๔ ข้อ ๓๐ คะแนน
๓	คุณสมบัติ และประสบการณ์ของที่ปรึกษาในแง่องค์กร (๑๕ คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์ในการจัดงานในลักษณะเดียวกับ ขอบเขตงานจ้างดังกล่าว	๑๕	- มีประสบการณ์ในการศึกษาในลักษณะเดียวกับขอบเขตงานจ้างดังกล่าว จำนวน ๖ ผลงานขึ้นไป และมีหนังสือรับรองผลงาน ๑๕ คะแนน - มีประสบการณ์ในการศึกษาในลักษณะเดียวกับขอบเขตงานจ้างดังกล่าว จำนวน ๓ - ๕ ผลงานขึ้นไป และมีหนังสือรับรองผลงาน ๑๑ - ๑๓ คะแนน - มีประสบการณ์ในการศึกษาในลักษณะเดียวกับขอบเขตงานจ้างดังกล่าว จำนวน ๑ - ๒ ผลงานขึ้นไป และมีหนังสือรับรองผลงาน ๘ - ๑๐ คะแนน
๔	ความเหมาะสมของคณะที่ปรึกษา (๑๕ คะแนน) พิจารณาจากความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ของที่ปรึกษา	๑๕	- มีประสบการณ์ในการศึกษาตามที่กำหนดใน TOR ครบทุกคน ๑๐ คะแนน - มีประสบการณ์ในการศึกษาเกินกว่าที่ TOR กำหนดในกลุ่มบุคลากรหลัก ตั้งแต่ ๑ คน ขึ้นไป ๑๕ คะแนน
๕	ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (๕ คะแนน)	๕	- แสดงหลักฐานในกรณีที่เป็นนิติบุคคล เป็นผู้ให้บริการวิชาการและงานวิจัย ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือต้องการสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ หมวด ๘
๖	ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน โครงการและกรมการที่เกี่ยวข้อง (๕ คะแนน)	๕	- มีข้อเสนอเพิ่มเติม ๕ ข้อขึ้นไป ๕ คะแนน - มีข้อเสนอเพิ่มเติม ๑ - ๔ ข้อ ๑ - ๔ คะแนน - ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม ๐ คะแนน


(นายมนต์ชัย ภูสีเขียว)


(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศศิธรณ์ นกแสง)

๑๑.๑ ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเพื่อคัดกรองที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีคุณภาพ

๑๑.๒ เอกสารข้อเสนอที่ยื่น หากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้น แม้ข้อใดข้อหนึ่งตามข้อเสนอด้านเทคนิค คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้ข้อเสนอทางด้านราคา

๑๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกราย และพิจารณาการให้คะแนน ที่ปรึกษาที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๐ คะแนน คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้ข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

๑๑.๔ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะคัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๑๒. กำหนดการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดส่งแผนการดำเนินงานโครงการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- จัดส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ที่มีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตของงาน

ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ จำนวน ๕ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) ที่มีผลการดำเนินงานตามขอบเขตงาน

ตามข้อ ๔.๔ - ๔.๘ จำนวน ๕ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) กำหนดการจ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่มีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตของงาน

ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๑๐ จำนวน ๕ เล่ม

- จัดส่งรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร และส่งแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ ที่มีผลต่อการดำเนินงาน

ตามขอบเขตของงานตามข้อ ๔.๑๑ - ๔.๑๓ จำนวน ๕ ชุด

- ส่งมอบ External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัน โดยบันทึก

ข้อมูลทั้งหมดในการดำเนินการโครงการตามข้อ ๔.๑๓

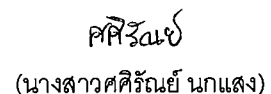
ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพัน และจะต้องใช้ความรู้ ความชำนาญทางด้านเทคนิคอย่างดีที่สุด เป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทางวิชาชีพหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่กรมการท่องเที่ยว

หลังจากสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว หากกรมการท่องเที่ยวร้องขอให้ที่ปรึกษาช่วยเหลือเกี่ยวกับแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออก และภาคตะวันตก) ที่ได้ปรับปรุงขึ้น ที่ปรึกษาจะต้องพร้อมให้ความช่วยเหลือหรือให้คำแนะนำแก่กรมการท่องเที่ยว เช่น การนำเสนอแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่


(นายมนต์ชัย สุศรีชัย)


(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศิริธัญ นกแสง)

ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออก และภาคตะวันตก) ต่อกิจกรรมท่องเที่ยว การรับเชิญเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้ ในโครงการต่างๆ เป็นต้น

๑๓. การประกาศเผยแพร่และเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

เผยแพร่ประกาศและเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง กรมการท่องเที่ยว และของหน่วยงานรัฐ และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานรัฐนั้น เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

๑๔. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้าง ยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นเงินวันละร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างตามที่สัญญา

๑๕. การกำกับกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา

๑๕.๑ กรมการท่องเที่ยวจะจัดเจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินการกับที่ปรึกษา เพื่อประสานงาน ติดตาม รับทราบและเสนอแนะแนวทางทุกขั้นตอน โดยที่ปรึกษาจะต้องถ่ายทอดวิธีการศึกษา ปรับปรุง แก้ไขผลงาน ในแต่ละขั้นตอน โดยที่ปรึกษาต้องมอบหมายผู้แทนที่มีอำนาจตัดสินใจ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน กับเจ้าหน้าที่ของกรมการท่องเที่ยวและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๕.๒ ที่ปรึกษาต้องหารือกับกรมการท่องเที่ยวเป็นระยะ โดยเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอผลงาน ผลการดำเนินโครงการหรือความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ เป็นระยะตามความเหมาะสม หรือเมื่อคณะกรรมการฯ เห็นสมควร โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการจัดประชุม

๑๕.๓ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้จัดเตรียมอุปกรณ์และบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๕.๔ ที่ปรึกษาต้องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เข้าร่วมการดำเนินงาน ตามที่กรมการท่องเที่ยวเห็นสมควร โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

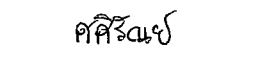
๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๖.๑ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรมการท่องเที่ยวขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลงใดๆ หากที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งหมดหรือบางส่วนในสัญญาจ้าง โดยที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๖.๒ ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร คู่มือ อุปกรณ์ ข้อเสนอแนะ และผลผลิตทั้งหมดที่เกิดขึ้น จากการดำเนินงานนี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บรูปแบบใด ถือเป็นกรรมสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญา ของกรมการท่องเที่ยว ซึ่งกรมการท่องเที่ยวสามารถทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ ผลิตเพิ่มเติม รวมทั้งเผยแพร่ซ้ำ ได้ โดยที่ปรึกษาหรือบุคคลอื่นใด จะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบแก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับ อนุญาตจากกรมการท่องเที่ยวเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน และเมื่อสิ้นสุดดำเนินงาน ที่ปรึกษาต้องส่งมอบต้นฉบับ ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร คู่มือ ข้อเสนอแนะ และผลผลิตทั้งหมดให้แก่กรมการท่องเที่ยว ตลอดจนเก็บรักษา สิ่งดังกล่าวโดยรัดกุม


(นายมนต์ชัย ฐีสี่เขียว)


(นางสาววราภรณ์ ชูแสง)


(นางสาวศิริรัตน์ นกแสง)

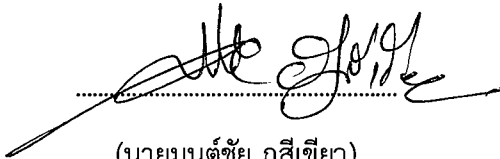
๑๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรมการท่องเที่ยว

กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว

ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๒๐๘ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๗๑๑ e-mail : prasam_otd@hotmail.comในวันเวลาราชการ

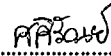
(นายมนต์ชัย ภูสีเขียว)

ประธานกรรมการ



(นางสาววารารัตน์ ชูแสง)

กรรมการ



(นางสาวศศิรินทร์ย์ นกแสง)

กรรมการ