

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่เพื่อรองรับการท่องเที่ยววิถีใหม่
: หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมการท่องเที่ยว กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๗ ธ.ค. ๒๕๖๕
๔. เป็นเงิน ๔,๕๕๔,๑๙๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนห้าพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๙๔๐,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
๖. ประเภทที่ปรึกษา สาขาการท่องเที่ยว (Tourism Sector : TO) โดยแสดงหนังสือรับรองการจดทะเบียนตามสาขาที่กำหนด

คุณสมบัติที่ปรึกษา

ต้องมีบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

บุคลากรหลัก ๔ ตำแหน่ง

๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ หรือการศึกษาวิจัยด้านการท่องเที่ยว หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม/ภูมิสถาปัตยกรรม จำนวน ๑ คน : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในด้านสถาปัตยกรรมหรือภูมิสถาปัตยกรรม ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามประเภทอย่างน้อยในระดับภาค มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๔) นักวิจัย จำนวน ๒ คน : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

บุคลากรสนับสนุน ๒ ตำแหน่ง

๕) เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๖) เจ้าหน้าที่ภาคสนาม จำนวน ๕ คน : ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๗. จำนวนที่ปรึกษา: ๑๑ คน

๘. ค่าวัสดุอุปกรณ์: ไม่มี

๙. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) : ไม่มี

๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลในพื้นที่ ๑๕ พื้นที่ ๙๘๔,๐๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายในการในการจัดประชุมในพื้นที่ ๑๕ พื้นที่ ๖๐๙,๓๐๐ บาท (หกแสนเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑๐.๓ ค่าจัดทำรายงาน ๒๐,๘๙๐ บาท (สองหมื่นแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๑๑. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอเขตดำเนินการ (TOR)

๑๑.๑ นายมนต์ชัย ภูสีเขียวน

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ ลายมือชื่อ.....

๑๑.๒ นางสาววราภรณ์ ชูแสง

นักพัฒนาการท่องเที่ยว

ลายมือชื่อ.....

๑๑.๓ นางสาวศศิธรณีย์ นกแสง

นักพัฒนาการท่องเที่ยว

ลายมือชื่อ..... ศศิธรณีย์

๑๒. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :

๑. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ธันวาคม ๒๕๖๓)
๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. สืบราคาจากท้องตลาด ๓ เว็บไซต์ (๑) www.powerbuy.co.th (๒) <https://www.advice.co.th> (๓) www.bnn.in.th
๔. คู่มือแนวทางการคัดเลือกและว่าจ้างที่ปรึกษา (สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง)

เอกสารแนบท้ายราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวภาคกลาง/ภาคตะวันออก/ภาคตะวันตก
15 พื้นที่ (แผน) (25 จังหวัด)

รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	จำนวน	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวมเป็นเงิน					<u>4,554,190</u>	
1. ค่าตอบแทนบุคลากร					<u>2,940,000</u>	
1.1 บุคลากรหลัก						①
- ผู้จัดการโครงการ (ปริญญาโท/20 ปี)	100,000		1 คน	7 เดือน	700,000	
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว (ปริญญาโท/15 ปี)	75,000		1 คน	7 เดือน	525,000	
- ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม (ปริญญาตรี/15 ปี)	60,000		1 คน	7 เดือน	420,000	
- นักวิจัย (ปริญญาโท/10 ปี)	55,000		2 คน	7 เดือน	770,000	
1.2 บุคลากรสนับสนุน						
- เลขานุการโครงการ	15,000		1 คน	7 เดือน	105,000	
- เจ้าหน้าที่ภาคสนาม	12,000		5 คน	7 เดือน	420,000	
2. ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลในพื้นที่ 15 พื้นที่					<u>984,000</u>	
2.1 ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + น้ำมัน	2,800	15 ครั้ง	2 คัน	6 วัน	504,000	①
2.2 ค่าที่พัก (เหมาจ่าย)	800	15 ครั้ง	8 คน	5 คืน	480,000	①
3. ค่าใช้จ่ายในการในการจัดประชุมในพื้นที่ 15 พื้นที่					<u>609,300</u>	
3.1 จัดประชุมฯ 15 พื้นที่ พื้นที่ละ 2 ครั้ง (1 วัน)						
3.1.1 ค่าใช้จ่ายของผู้จัดประชุม						
- ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + น้ำมัน	2,800	3 วัน	1 คัน	30 ครั้ง	252,000	①
- ค่าที่พัก (เหมาจ่าย)	800	2 คืน	4 คน	30 ครั้ง	192,000	②
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2 มื้อ	4 คน	30 ครั้ง	8,400	①
- ค่าอาหารกลางวัน	120	1 มื้อ	4 คน	30 ครั้ง	14,400	①
3.1.2 ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมประชุม						
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2 มื้อ	25 คน	30 ครั้ง	52,500	①
- ค่าอาหารกลางวัน	120	1 มื้อ	25 คน	30 ครั้ง	90,000	①
4. ค่าจัดทำรายงาน					<u>20,890</u>	
4.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	500		5 ชุด		2,500	④
4.2 รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	700		5 ชุด		3,500	④
4.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	800		5 ชุด		4,000	④
4.4 รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร	900		5 ชุด		4,500	④
4.5 แผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงพื้นที่	1,000		5 ชุด		5,000	④
4.6 External Hard Disk (1 TB)	1,390		1 อัน		1,390	③

- ① หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2562)
- ② ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- ③ สืบราคาจากท้องตลาด 3 เว็บไซต์ (1) www.powerbuy.co.th (2) <https://www.advice.co.th> (3) www.bnn.in.th
- ④ คู่มือแนวทางการคัดเลือกและว่าจ้างที่ปรึกษา (สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง)