

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
กิจกรรม การตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๙๙๔,๒๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก
 - (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้
 - (๑.๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาการวิจัย หรือสาขาการท่องเที่ยว หรือสาขาสถิติ หรือสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาการตลาด หรือสาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาศิลปศาสตร์ หรือสาขาวิทยาศาสตร์ หรือสาขาการจัดการ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - (๑.๒) มีประสบการณ์ด้านการวิจัยเศรษฐศาสตร์ การท่องเที่ยว การตลาด สังคมศาสตร์ การตรวจประเมินมาตรฐาน หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (นับปีประสบการณ์ตั้งแต่จบการศึกษาปริญญาตรี)
 - (๑.๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน จำนวน ๖ เดือน
 - (๒) ที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้
 - (๒.๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการท่องเที่ยว หรือสาขาศิลปศาสตร์ หรือสาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขามนุษยศาสตร์ หรือสาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - (๒.๒) มีประสบการณ์ด้านการวิจัยการท่องเที่ยว วิเคราะห์ข้อมูลการท่องเที่ยว วิจัยด้านเศรษฐศาสตร์ การตรวจประเมินมาตรฐาน หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (นับปีประสบการณ์ตั้งแต่จบการศึกษาปริญญาตรี)
 - (๒.๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน จำนวน ๖ เดือน
 - ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน
 - (๑) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้
 - (๑.๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา
 - (๑.๒) มีประสบการณ์ด้านการวิจัยด้านการท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ การตรวจประเมินมาตรฐาน หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (นับปีประสบการณ์ตั้งแต่จบการศึกษาปริญญาตรี)
 - (๑.๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน จำนวน ๖ เดือน

(๒) เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๒.๑) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา

(๒.๒) มีประสบการณ์ในการประสานงานโครงการภาครัฐหรือเอกชน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับปีประสบการณ์ตั้งแต่จบการศึกษาปริญญาตรี)

(๒.๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน จำนวน ๖ เดือน

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา.....๒..... คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒๖,๕๔๐ บาท (สองหมื่นหกพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๙๗๙,๒๖๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๘.๑ นายชนาธิป ศรีสง่า

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ.....

๘.๒ นายพลพงศ์ เชื้อจักร์

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ.....

๘.๓ นายสุขสันต์ ไตรยะสาคร

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ.....

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๙.๑ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา

๙.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานประมาณ
ธันวาคม ๒๕๖๕

๙.๓ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๙.๔ ประกาศคณะกรรมการรับรองหน่วยรับรอง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๓)

๙.๕ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ สว. ๒๖ ก.ค. ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การ
เบิกค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

๙.๖ เว็บไซต์ <http://www.creativepluscorp.com/eservice/printdesign/>

๙.๗ เว็บไซต์ <https://ariomarketing.co.th/ค่าบริการ-โฆษณาบน-facebook/>

๙.๘ เว็บไซต์ <http://www.kanpim.com/kanpim/?P=๑๐๒#Price>

๙.๙ เว็บไซต์ <https://www.ofm.co.th/category/ไอที/อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล/แฟลชไดรฟ์>

๙.๑๐ เว็บไซต์ <https://www.ofm.co.th/category/ไอที/อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล/ฮาร์ดดิสก์สำหรับพกพา>

รายละเอียดราคากลาง

กิจกรรมที่ ๕ การตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน ภายใต้โครงการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

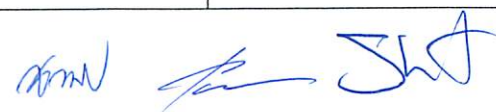
ที่	รายละเอียด	จำนวน		ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	อ้างอิงจาก
๑.	ค่าที่ปรึกษา				๙๙๔,๒๐๐	
๑.๑	บุคลากรหลัก - หัวหน้าโครงการ - ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน)	๑ คน ๑ คน	๖ เดือน ๖ เดือน	๖๒,๐๐๐ ๔๐,๗๐๐	๓๗๒,๐๐๐ ๒๔๔,๒๐๐	- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา
๑.๒	บุคลากรสนับสนุน - ผู้ช่วยนักวิจัย (ผู้ตรวจประเมิน) - เลขานุการ	๒ คน ๑ คน	๖ เดือน ๖ เดือน	๒๔,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐ ๙๐,๐๐๐	- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา - หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕



ที่	รายละเอียด	จำนวน		ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	อ้างอิงจาก
๒.	ค่าดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้ารับการตรวจประเมินมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน				๑๖,๐๐๐	
๒.๑	ค่าออกแบบจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้ารับการตรวจประเมิน	๔ ชิ้น		๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	http://www.creativepluscorp.com/eservice/printdesign/
๒.๒	ค่าเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Facebook Instagram Line เว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นต้น	๑ งาน		๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	https://ariomarketing.co.th/ค่าบริการ-โฆษณาบน-facebook/
๓.	ค่าใช้จ่ายในประชุมพิจารณาเกณฑ์ และให้การรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน ๒ ครั้ง				๓๐,๓๐๐	
	- ค่าอาหาร	๓๐ คน	๒ ครั้ง	๒๐๐	๑๒,๐๐๐	- หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐ คน	๒ ครั้ง	๓๕	๒,๑๐๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐ คน	๒ ครั้ง	๗๐	๔,๒๐๐	
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ	๑๕ คน	๒ ครั้ง	๔๐๐	๑๒,๐๐๐	
๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางร่วมตรวจประเมินมาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน ของคณะกรรมการฯ				๘๖๖,๗๒๐	

๖๗๗  JWA

ที่	รายละเอียด	จำนวน		ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	อ้างอิงจาก
๔.๑	ตรวจประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์อาเซียน และ มาตรฐานการท่องเที่ยวโดยชุมชนอาเซียน <u>กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน ๕ ครั้ง</u>					
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	๕ คน	๓ วัน	๒๔๐	๑๘,๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการรับรองหน่วยรับรอง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๓) เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสำหรับการตรวจสอบหรือการประเมินผลให้แก่หน่วยรับรอง - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลว. ๒๖ ก.ค. ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ
	- ค่าที่พัก	๕ คน	๒ คืน	๗๕๐	๓๗,๕๐๐	
	- ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักไปสนามบิน (ไป-กลับ)	๕ คน	๕ ครั้ง	๘๐๐	๒๐,๐๐๐	
	- ค่าพาหนะเครื่องบิน (ไป-กลับ)	๕ คน	๕ ครั้ง	๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	
	- ค่าเช่ารถตู้ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง	๑ คัน	๓ วัน	๒,๘๐๐	๕๒,๐๐๐	
	- ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ ตรวจประเมินฯ	๕ คน	๑๐ แห่ง	๑,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	
	<u>กรณีเดินทางโดยรถตู้ ๕ ครั้ง</u>					
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	๕ คน	๓ วัน	๒๔๐	๑๘,๐๐๐	
	- ค่าที่พัก	๕ คน	๒ คืน	๗๕๐	๓๗,๕๐๐	
	- ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักไปสำนักงาน (ไป-กลับ)	๕ คน	๕ ครั้ง	๘๐๐	๒๐,๐๐๐	
	- ค่าเช่ารถตู้ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง	๑ คัน	๓ วัน	๒,๘๐๐	๕๒,๐๐๐	
	- ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ ตรวจประเมินฯ	๕ คน	๑๐ แห่ง	๑,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	



ที่	รายละเอียด	จำนวน		ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	อ้างอิงจาก
๔.๒	<p>ตรวจประเมินมาตรฐานการบริการสปาอาเซียน และมาตรฐานห้องน้ำสาธารณะอาเซียน กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน ๖ ครั้ง</p> <p>- ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>- ค่าที่พัก</p> <p>- ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักไปสนามบิน (ไป-กลับ)</p> <p>- ค่าพาหนะเครื่องบิน (ไป-กลับ)</p> <p>- ค่าเช่ารถตู้ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง กรณีเดินทางโดยรถตู้ ๘ ครั้ง</p> <p>- ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>- ค่าที่พัก</p> <p>- ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักไปสำนักงาน (ไป-กลับ)</p> <p>- ค่าเช่ารถตู้ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง</p>	<p>๔ คน</p> <p>๔ คน</p> <p>๔ คน</p> <p>๔ คน</p> <p>๑ คัน</p> <p>๔ คน</p> <p>๔ คน</p> <p>๔ คน</p> <p>๑ คัน</p>	<p>๓ วัน</p> <p>๒ คืน</p> <p>๖ ครั้ง</p> <p>๖ ครั้ง</p> <p>๓ วัน</p> <p>๓ วัน</p> <p>๒ คืน</p> <p>๘ ครั้ง</p> <p>๓ วัน</p>	<p>๒๔๐</p> <p>๗๕๐</p> <p>๘๐๐</p> <p>๕,๐๐๐</p> <p>๒,๘๐๐</p> <p>๒๔๐</p> <p>๗๕๐</p> <p>๘๐๐</p> <p>๒,๘๐๐</p>	<p>๑๗,๒๘๐</p> <p>๓๖,๐๐๐</p> <p>๑๙,๒๐๐</p> <p>๑๒๐,๐๐๐</p> <p>๕๐,๔๐๐</p> <p>๒๓,๐๔๐</p> <p>๔๘,๐๐๐</p> <p>๒๕,๖๐๐</p> <p>๖๗,๒๐๐</p>	<p>- หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ ว ๔๒ ลว. ๒๖ ก.ค. ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไป ราชการ</p>
๕.	<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางร่วมตรวจประเมินมาตรฐาน การท่องเที่ยวอาเซียนของผู้ร่วมสังเกตการณ์ ๑ คน (เครื่องบิน ๖ ครั้ง, รถตู้ ๖ ครั้ง)</p>				๖๖,๒๔๐	

สมน SKT

ที่	รายละเอียด	จำนวน		ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	อ้างอิงจาก
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๓ วัน x ๑๒ ครั้ง) - ค่าที่พัก (๒ คืน x ๑๒ ครั้ง) - ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักไปสนามบิน (ไป-กลับ) - ค่าพาหนะเครื่องบิน (ไป-กลับ) - ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักไปสำนักงาน (ไป-กลับ)	๓ วัน ๒ คืน ๑ คน ๑ คน ๑ คน	๑๒ ครั้ง ๑๒ ครั้ง ๖ ครั้ง ๖ ครั้ง ๖ ครั้ง	๒๔๐ ๗๕๐ ๘๐๐ ๕,๐๐๐ ๘๐๐	๘,๖๔๐ ๑๘,๐๐๐ ๔,๘๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๔,๘๐๐	- หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลว. ๒๖ ก.ค. ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ
๖.	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน งวดที่ ๑ - ๓				๑๐,๙๘๐	
	- ค่าจัดทำรายงานเบื้องต้น - ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า - ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ - ค่า Handy Drive - ค่า External Harddisk	๖ เล่ม ๖ เล่ม ๖ เล่ม ๔ อัน ๒ อัน		๓๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๒๙๐ ๑,๖๑๐	๑,๘๐๐ ๑,๘๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๑๖๐ ๓,๒๒๐	http://www.kanpim.com/kanpim/?P=102#Price https://www.ofm.co.th/category/ไอที/อุปกรณ์ จัดเก็บข้อมูล/แฟลชไดร์ฟ https://www.ofm.co.th/category/ไอที/อุปกรณ์ จัดเก็บข้อมูล/ฮาร์ดดิสก์สำหรับพกพา

Handwritten signature

ที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	อ้างอิงจาก
๗.	ค่าใช้จ่ายในการออกแบบ และจัดทำ Directory มาตรฐานการท่องเที่ยวอาเซียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยออกแบบและจัดทำ อาร์ตเวิร์กในรูปแบบของ Flip book และไฟล์ รูปเล่มที่เสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้ในการจัดพิมพ์	๑ งาน	๑๕,๕๖๐	๑๕,๕๖๐	http://www.creativepluscorp.com/eservice/print design/
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	(สองล้านบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

Handwritten signatures in blue ink.