

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

กิจกรรม การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว กลุ่มวิชาการและมาตรฐานบริการท่องเที่ยว

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖

เป็นจำนวนเงิน ๑,๙๙๙,๙๖๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ อ้างอิงจากหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
(ธันวาคม ๒๕๖๒ และ ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ

๕.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายยานพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
เนื่องในการเดินทางไปราชการ

๕.๓ อ้างอิงจากการสืบราคาท้องตลาดผ่านเว็บไซต์

๕.๓.๑ https://fastwork.co/user/patchme/business-82657577?source=user_page

๕.๓.๒ <https://www.mas.in.th/index.php/service/สตูดิโอให้เช่าพร้อมอุปกรณ์ทำ-live-สด-รองรับการจัดสัมมนาออนไลน์>

๕.๓.๓ <https://www.eventbanana.com/th/blogs/5-seminar-room-with-acceptable-price>

๕.๓.๔ <https://oneshotstudio.co.th/price-rental>

๕.๓.๕ <http://www.parttimepantip.com/part-time-event-6/>

๕.๓.๖ <https://www.รับถ่ายภาพ.net/ค่าบริการ>

๕.๓.๗ <https://fastwork.co/user/kkunn19/photography-43158160>

๕.๓.๘ <https://fastwork.co/user/inkliquid/photography-45815354>

๕.๓.๙ <https://www.thaikij.com/17509600/ประกาศนียบัตร>

๕.๓.๑๐ <https://www.tonchabub.co.th/ประกาศนียบัตร>

๕.๓.๑๑ <http://www.jrprinting.net/ประกาศนียบัตร>

๕.๓.๑๒ <https://rongpimjr.com/turn/ใบประกาศนียบัตร>

๕.๓.๑๓ https://www.thailandpost.co.th/un/article_detail/product/542/20725

๕.๓.๑๔ https://www.thailandpost.co.th/un/article_detail/product/573/150

๕.๓.๑๕ <https://www.tanachodcopyprint.com/PRICE/6096667a449b7da948e3242c>



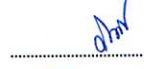


๕.๓.๑๖ <https://www.tonboonprinting.com/index.php/service/detail/8>

๕.๓.๑๗ <https://www.advice.co.th/product/flash-drive/flash-drive-2.5.6.gb-up/2.5.6.gb-flash-drive-sandisk-ultra-shift-sdcz410-usb-3-2-green>

๕.๓.๑๘ https://www.bnn.in.th/en/p/it-accessories/flash-drive/usb-drive/sandisk-usb-drive-ultra-shift-usb-30-256gb-sdcz410-256g-g46-619659182335_dx8vyr?ref=list

๕.๓.๑๙ <https://www.powerbuy.co.th/en/product/kingston-คอมพิวเตอร-ออฟฟิศ-flashdrive-mkp0974798>

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางสาวนิศารัตน์	วรประดิษฐ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ 
๖.๒ ว่าที่ร้อยเอก อินทนนท์	นักสอน	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ 
๖.๓ นางภิชญทิพย์	โภคา	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ 
๖.๔ นายสุไลมาน	มะมิง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ 
๖.๕ นางสาวกนกกาญจน์	นัดตามงคล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว 

เอกสารแนบท้ายราคากลางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน				รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งที่มา
๑	นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว						๒๕,๐๐๐	
	๑.๑ จัดทำแนวคิด และรูปแบบการดำเนินกิจกรรมในภาพรวมตลอดทั้งกิจกรรม	๒๕,๐๐๐	๑	งาน			๒๕,๐๐๐	https://fastwork.co/user/petchme/business-82657577?source=user_page
๒	ดำเนินการจัดทำแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว						๒,๔๐๐	
	๒.๑ จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน						๒,๔๐๐	
	๒.๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐	๒๐	คน	๑	มือ	๑,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงบประมาณ
	๒.๑.๒ ค่าเอกสารการประชุม	๗๐	๒๐	คน	๑	งาน	๑,๔๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงบประมาณ
๓	ดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน						๗๒,๗๐๐	
	๓.๑ ค่าสถานที่ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ เจ้าหน้าที่	๑๘,๐๐๐	๑	วัน	๑	ครั้ง	๑๘,๐๐๐	ค่าสถานที่ ราคาเฉลี่ย ๑๘,๐๐๐ บาท ๑. https://www.mas.in.th/index.php/service/สตูดิโอให้เช่าพร้อมอุปกรณ์ทำ-live-สด-รองรับการจัดสัมมนาออนไลน์ ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท ๒. https://www.eventbanana.com/th/blogs/๕-seminar-room-with-acceptable-price ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท ๓. https://www.oneshotstudio.co.th/price-rental ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท
	๓.๒ ค่าใช้จ่ายของวิทยากร						๑๑,๘๐๐	
	๓.๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง)	๒,๔๐๐	๔	คน	๑	ครั้ง	๙,๖๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงบประมาณ
	๓.๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน	๕๐๐	๔	คน	๑	มือ	๒,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงบประมาณ
	๓.๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐	๔	คน	๑	มือ	๒๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงบประมาณ
	๓.๓ ค่าจ้างพิธีกร	๒๐,๐๐๐	๑	คน	๑	ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๖) ของสำนักงบประมาณ

เอกสารแนบท้ายราคากลางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการเพื่อการท่องเที่ยว
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน				รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งที่มา
๓.๔	ค่าอาหารกลางวัน	๕๐๐	๓๐	คน	๑	มือ	๑๕,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๓.๕	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐	๓๐	คน	๑	มือ	๑,๕๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๓.๖	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงาน ไม่น้อยกว่า ๒ คน	๗๐๐	๒	คน	๑	ครั้ง	๑,๔๐๐	http://www.parttimepantip.com/part-time-event-๖/ราคา ๗๐๐ บาท
๓.๗	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว	๔,๐๐๐	๑	คน	๑	ครั้ง	๔,๐๐๐	ราคาเฉลี่ย ๔,๐๐๐ บาท ๑. https://www.รับถ่ายภาพ.net/ ค่าบริการ ราคา ๒,๕๐๐ บาท ๒. https://fastwork.co/user/kkunn๑๙/photography-๔๓๑๕๘๑๖๐ ราคา ๓,๕๐๐ บาท ๓. https://fastwork.co/user/inkliquid/photography-๔๕๘๑๕๓๕๔ ราคา ๖,๐๐๐ บาท
๔	ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการบริการอาหารเพื่อการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง						๘๓๐,๘๖๔	
๔.๑	ค่าจัดทำแนวคิดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมในภาพรวมตลอดทั้งกิจกรรม	๒๕,๐๐๐	๑	งาน	๑	ครั้ง	๒๕,๐๐๐	https://fastwork.co/user/petchme/business-82657577?source=user_page
๔.๒	ค่าใช้จ่ายวิทยากร						๒๐๘,๐๐๐	
๔.๒.๑	ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง)	๒,๔๐๐	๔	คน	๕	ครั้ง	๔๘,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๒.๒	ค่าเดินทาง ไป - กลับ (taxi) (๖๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๑,๒๐๐	๔	คน	๕	ครั้ง	๒๔,๐๐๐	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายยานพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการ
๔.๒.๓	ค่าเดินทางวิทยากร (ไป - กลับ) โดยสารเครื่องบิน (๒,๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๕,๐๐๐	๔	คน	๕	ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๒.๔	ค่าที่พักวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คืน)	๑,๒๐๐	๔	คน	๕	ครั้ง	๒๔,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๒.๕	ค่าอาหารกลางวันวิทยากร	๕๐๐	๔	คน	๕	ครั้ง	๑๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ







 (นางสาวนิศาธรรัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ ร.อ. อินทนนท์ นักสอน) (นางภิญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

เอกสารแนบท้ายราคากลางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน				รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งที่มา
๔.๒.๖	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวิทยากร (๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๑๐๐	๔	คน	๕	ครั้ง	๒,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๓	ค่าสถานที่พร้อมอุปกรณ์ สำหรับการ อบรม	๑๙,๐๐๐	๑	วัน	๕	ครั้ง	๙๕,๐๐๐	ค่าสถานที่ ราคาเฉลี่ย ๑๙,๐๐๐ บาท ๑. https://www.mas.in.th/index.php/service/สตูดิโอให้เช่าพร้อมอุปกรณ์ทำ-live-สด-รองรับการจัดสัมมนาออนไลน์ ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท ๒. https://www.eventbanana.com/th/blogs/๕-seminar-room-with-acceptable-price ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท ๓. https://www.oneshotstudio.co.th/price-rental ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท
๔.๔	ค่าใช้จ่ายผู้เข้าร่วมการอบรม						๒๐๐,๐๐๐	
๔.๔.๑	ค่าอาหารกลางวัน	๕๐๐	๔๐	คน	๕	ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๔.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๑๐๐	๔๐	คน	๕	ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๔.๓	ค่าเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วม (๒๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๔๐๐	๔๐	คน	๕	ครั้ง	๘๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๕	ค่าจ้างพิธีกรผู้ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๑	คน	๕	ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทาง การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๖) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๖	ค่าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการ อบรม	๗๐	๔๐	ชุด	๕	ครั้ง	๑๔,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ




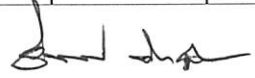

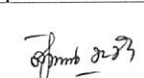





 (นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ ร.อ. อินทนันท์ นักสอน) (นางกัญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

เอกสารแนบท้ายราคากลางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน				รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งที่มา
๔.๗	ค่าออกแบบ และจัดทำใบ ประกาศนียบัตรให้แก่ผู้เข้าอบรม	๑๗.๘๒	๒๐๐	ใบ	๑	งาน	๓,๕๖๔	ราคาเฉลี่ย ๓ ราย ราคา ๑๗.๘๒ บาท ๑.https://www.tonchabub.co.th/ ประกาศนียบัตร ราคา ๑๐๐ ใบๆ ละ ๑๕.๖๐ บาท ๒.http://www.jrprinting.net/ประกาศนียบัตร ราคา ๑๐๐ ใบๆ ละ ๓๐ บาท ๓.https://rongpimjr.com/turn/ใบ ประกาศนียบัตร/ราคา ๑๐๐ ใบๆ ละ ๓๐ บาท
๔.๘	ค่าจัดส่ง จำนวน ๒๐๐ ใบ	๓๗	๒๐๐	ใบ	๑	งาน	๗,๔๐๐	๑.https://www.thailandpost.co.th/un/article_d etail/product/๕๕๒/๒๐๗๒๕ ค่าจัดส่ง ๓๒ บาท ๒. ค่าของละ ๕บาท https://www.thailandpost.co.th/un/article_det ail/product/๕๗๓/๑๕๐
๔.๙	ค่าจัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและ ประสานงาน (๗๐๐ บาท x ๒ วัน)	๑,๔๐๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๑๔,๐๐๐	http://www.parttimepantip.com/part-time-event -๖/ราคา ๗๐๐ บาท
๔.๑๐	ค่าเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและ ภาพเคลื่อนไหว	๔,๐๐๐	๑	คน	๕	ครั้ง	๒๐,๐๐๐	ราคาเฉลี่ย ๔,๐๐๐ บาท ๑.https://www.รับถ่ายภาพ.net/ ค่าบริการ ราคา ๒,๕๐๐ บาท ๒.https://fastwork.co/user/kkunn๑๙/photogra phy-๔๓๑๕๘๑๖๐ ราคา ๓,๕๐๐ บาท ๓.https://fastwork.co/user/inkliquid/photograp hy-๔๕๕๑๕๓๕๔ ราคา ๖,๐๐๐ บาท
๔.๑๑	ค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่						๑๓๓,๙๐๐	
๔.๑๑.๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ (๒๔๐ บาท x ๑ วัน)	๒๔๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๒,๔๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๑๑.๒	ค่าเดินทาง (ไป-กลับ) taxi (๖๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๑,๒๐๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๑๒,๐๐๐	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายยานพาหนะรับจ้างข้ามเขต จังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการ
๔.๑๑.๓	ค่าเดินทาง (ไป-กลับ) โดยสาร เครื่องบิน (๒,๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๕,๐๐๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๕๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๑๑.๔	ค่าอาหารกลางวัน (๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ)	๕๐๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๕,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๔.๑๑.๕	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๑๐๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๑,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการ พิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ

 (นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ ร.อ. อินทนันท์ นักร้อง) (นางนิตยภัทท์ โทคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

เอกสารแนบท้ายราคากลางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านบริการเพื่อการท่องเที่ยว
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน				รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งที่มา
	๔.๑๑.๖ ค่าที่พัก (๗๕๐ บาท x ๑ คืน)	๗๕๐	๒	คน	๕	ครั้ง	๗,๕๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
	๔.๑๑.๗ ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศ (๒,๘๐๐ บาท x ๒ วัน)	๕,๖๐๐	๒	คัน	๕	ครั้ง	๕๖,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
	๔.๑๒ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ การประสานงาน กลุ่มเป้าหมายอบรม	๒,๐๐๐	๑	งาน	๕	ครั้ง	๑๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
๕	กิจกรรมลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้นให้แก่ผู้ประกอบการด้านการบริการอาหาร เพื่อการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง						๑,๐๖๓,๒๐๐	
	๕.๑ ค่าใช้จ่ายวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ						๔๘๔,๐๐๐	
	๕.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	๗,๒๐๐	๒	คน	๒๐	ครั้ง	๒๘๘,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
	๕.๑.๒ ค่าเดินทางวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๑,๒๐๐	๒	คน	๒๐	ครั้ง	๔๘,๐๐๐	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายยานพาหนะรับจ้างข้ามเขต จังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการ
	๕.๑.๓ ค่าเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) กรณี โดยสารเครื่องบิน (๒,๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๕,๐๐๐	๒	คน	๑๐	ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
	๕.๑.๔ ค่าที่พักวิทยากร	๑,๒๐๐	๒	คน	๒๐	ครั้ง	๔๘,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
	๕.๒ ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่						๔๒๓,๒๐๐	
	๕.๒.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ (๒๕๐ บาท x ๒ วัน)	๕๐๐	๒	คน	๒๐	ครั้ง	๑๙,๒๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ
	๕.๒.๒ ค่าเดินทาง (ไป-กลับ) taxi (๖๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๑,๒๐๐	๒	คน	๒๐	ครั้ง	๔๘,๐๐๐	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายยานพาหนะรับจ้างข้ามเขต จังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการ
	๕.๒.๓ ค่าเดินทาง (ไป - กลับ) กรณีโดยสาร เครื่องบิน (๒,๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	๕,๐๐๐	๒	คน	๑๐	ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (อันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ

(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ ร.อ. อินทนนท์ นักสอน) (นางภิญญทิพย์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)

เอกสารแนบท้ายราคากลางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับผู้ประกอบการเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน			รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งที่มา
๕.๒.๔	ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๘๐๐	๒ คน	๒๐ ครั้ง	๓๒,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ	
๕.๒.๕	ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศ กรณีเดินทางโดยรถ และสำหรับเดินทางภายในพื้นที่ (๒,๘๐๐ บาท x ๒ วัน)	๕,๖๐๐	๒ คัน	๒๐ ครั้ง	๒๒๔,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ	
๕.๓	ค่าเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงาน (๗๐๐ บาท x ๒ วัน)	๑,๔๐๐	๒ คน	๒๐ ครั้ง	๕๖,๐๐๐	http://www.parttimepantip.com/part-time-event-๖/ ราคา ๗๐๐ บาท	
๕.๔	ค่าเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและรูปแบบวีดีโอ (๔,๐๐๐ บาท x ๒ วัน)	๔,๐๐๐	๑ คน	๒๐ ครั้ง	๘๐,๐๐๐	ราคาเฉลี่ย ๓ ราย ราคา ๔,๐๐๐ บาท ๑. https://www.รับถ่ายภาพ.net/ ค่าบริการ ราคา ๒,๕๐๐ บาท ๒. https://fastwork.co/user/kkunn๑๙/photography-๔๓๑๕๘๑๖๐ ราคา ๓,๕๐๐ บาท ๓. https://fastwork.co/user/inkliquid/photography-๔๕๘๑๕๓๕๔ ราคา ๖,๐๐๐ บาท	
๕.๕	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ ค่าติดต่อประสานงานในพื้นที่ ค่าอุปกรณ์	๑,๐๐๐	๑ งาน	๒๐ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๕) ของสำนักงานงบประมาณ	
๖	จัดทำรายงานส่งมอบงาน				๕,๗๙๖		
๖.๑	ค่าจัดทำรูปเล่มรายงานตามงวดงาน	๑๒๐	๖ เล่ม	๓ งวด	๒,๑๖๐	ค่าถ่ายเอกสาร ขึ้นดำ ๑๐๐ หน้า /เล่ม ราคาต่อหน่วย เท่ากับ ๕๐ บาท https://www.tanachodcopyprint.com/PRICE/๖๐๙๖๖๗๖๔๔๙๖๗๖๔๔๘๘๓๒๔๒๐ ค่าเช่าเล่มสีนกวา ๗๐ บาท / เล่ม https://www.tonboonprinting.com/index.php/service/detail/๘	
๖.๒	วัสดุอิเล็กทรอนิกส์ บรรจุข้อมูลโครงการฯ	๖๐๖	๒ อัน	๓ งวด	๓,๖๓๖	ราคาเฉลี่ย ๓ ราย ๖๐๖ บาท ๑. https://www.advice.co.th/product/flash-drive/flash-drive-๒๕๖gb-up/๒๕๖gb-flash-drive-sandisk-ultra-shift-sdcz๔๑๐-usb-๓-๒-green ราคา ๖๕๐ บาท ๒. https://www.bnn.in.th/en/p/it-accessories/flash-drive/usb-drive/sandisk-usb-drive-ultra-shift-usb-๓๐-๒๕๖gb-sdcz๔๑๐-๒๕๖g-g๔๖-๖๑๙๖๕๙๑๘๒๓๓๕_dx๘vyr?ref=list ราคา ๖๕๐ บาท ๓. https://www.powerbuy.co.th/en/product/kingston-คอมพิวเตอร-ออฟฟิศ-flashdrive-mkpo๙๗๔๗๙๘ ราคา ๕๒๐ บาท	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑,๙๙๙,๙๖๐		

หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน

(นางสาวนิศารัตน์ วรประดิษฐ์) (ว่าที่ ร.อ. อินทนนท์ นัสสอน) (นางรัชฎาธิษณ์ โภคา) (นายสุไลมาน มะมิง) (นางสาวกนกกาญจน์ นัตตามงคล)