

รายงานผลการประเมินองค์คุณธรรม
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หลักฐานประกอบการประเมินองค์คุณธรรม
ของสำนักงานเลขานุการกรม
ตามเกณฑ์การประเมิน ๙ ข้อ
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เกณฑ์ข้อที่ ๑

มีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายสิโรตม์ มียศ ตำแหน่งเลขาธิการกรม พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการกรมให้เป็นองค์กรคุณธรรม และมุ่งมั่น ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงามมาเป็นหลักในการดำรงชีวิต กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ตลอดจนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่างๆ มีส่วนร่วมขับเคลื่อนองค์กร อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ภายใต้คุณธรรมหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” และ กำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้


๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำประปา ไฟส่องสว่าง ฯลฯ
๒. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
๓. การทำงานเป็นทีม
๔. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน
๕. มีความรักความผูกพันองค์กร

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๔. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย
๕. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถในการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว เป็นองค์กรคุณธรรม ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(..........)

นายสิโรตม์ มียศ

(เลขาธิการกรม)

รายชื่อบุคลากร สำนักงานเลขานุการกรม
 แบบทำประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
 ของ สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ลงวันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
สำนักงานเลขานุการกรม			
๑	นายสิโรตม์ มียศ	เลขานุการกรม	
กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและสารบรรณ			
๒	นายศิริรัฐ ยอดสมสวย	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๓	นายประสาน ช่องชะงัก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔	นางสุวรรณา เทพวงษ์	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๕	นางสาวศิริพร เศรษฐพฤกษา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖	นายประวิตร นนทโกวิท	พนักงานไฟฟ้า	
๗	นางสาวสุวรรณา รัตนวงศ์สวัสดิ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘	นางกฤษณา บุญประสงค์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๙	นางสาวพิมพ์กัญญา แสนสุวรรณ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๐	นายธนวัฒน์ พ้าคุ้ม	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๑	นายอานนท์ บุญประสาธ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๒	นายกาญจนา โจมสติ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๓	นายวิวรรณ หาททรัพย์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๔	นายอุเทน สายกรด	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๕	นางสาวชนิกานต์ กองแกน	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มการเจ้าหน้าที่			
๑๖	นางนพรัตน์ จารุศิริ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๑๗	นายวรวิทย์ จุสกุลวิจิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๘	นางกมลกานต์ ธนิกกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๙	นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๒๑	นางสาวพัชร์ศิริธร เจริญคง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๒๒	นางสาวลีปราง ไชยหาญ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๒๓	นายวศิน จิราพงษ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มการคลัง			
๒๔	นางสาวพรไพโร สุกสว่าง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๒๕	นางสาวเกษร มณีลำพรหม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๖	นางสาวพุดิพร สุขดี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวกัณฑร สันตธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๒๘	นางสาวประภาพร ศรีดวงแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	

รายชื่อบุคลากร สำนักงานเลขานุการกรม
 แบบทำยประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
 ของ สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ลงวันที่ 9๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๙	นางสาวอุทัยชนก มุกดาหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	Ru
๓๐	นางสาวนริศรา นกเสวก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	นริศรา
๓๑	นางสาวพรรณนิดา เลาทะพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	พรรณนิดา
๓๒	นางสาวธัญญ์ แนบชิด	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ธัญญ์
๓๓	นางสาวเต็มศิริ ชื่นสกุล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	เต็มศิริ
๓๔	นางสาวอภิษฎา บุชบา	นักวิชาการเงินและบัญชี	อภิษฎา
๓๕	นางสาวนันทนา รักความซื่อ	นักวิชาการเงินและบัญชี	นันทนา
๓๖	นายกฤษดา ตระกูลพรหม	นักวิชาการเงินและบัญชี	กฤษดา
๓๗	นางสาวนงลักษณ์ สร้อยทอง	ลูกจ้างเหมาบริการ	นงลักษณ์
๓๘	นางสาววนิดา สืบสา	ลูกจ้างเหมาบริการ	วนิดา
๓๙	นายอณัฐชรัญช์ กลิ่นชมชื่น	ลูกจ้างเหมาบริการ	อณัฐ
๔๐	นางสาวศิริพร สายแก้ว	ลูกจ้างเหมาบริการ	ศิริพร
๔๑	นางสาวลัดดา อินทรบุตร	ลูกจ้างเหมาบริการ	ลัดดา
๔๒	นายปณณวิทย์ นวคุณสุนทร	ลูกจ้างเหมาบริการ	ปณณวิทย์
๔๓	นางสาวพลอยไพลิน นวมเพชร	ลูกจ้างเหมาบริการ	พลอยไพลิน
๔๔	นางสาวภรณ์สวรรค์ พูลทองคำ	ลูกจ้างเหมาบริการ	ภรณ์สวรรค์
๔๕	นางสาวกนกวรรณ ทือเกาะ	ลูกจ้างเหมาบริการ	กนกวรรณ
กลุ่มการพัสดุ			
๔๖	นายวิชาญ ขอบสูงจิต	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	วิชาญ
๔๗	นางสาวชัญญา นุช ภัทรธีระพร	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	ชัญญา
๔๘	นางคัทรินทร์ สีหาบุตร	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	คัทรินทร์
๔๙	นางสาวศุภรดา คุมพล	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	ศุภรดา
๕๐	นางสาวณฤดี วิมูลอาจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ณฤดี
๕๑	นางสาววันวิสา อุทตรี	นักวิชาการพัสดุ	วันวิสา
๕๒	นางสาวชญุตร์ ชันธถาวร	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชญุตร์
๕๓	นางดลพร พุ่มเรือง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ดลพร
๕๔	นายการณีย์ พันนพวงศ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	การณีย์
๕๕	นายเสกฐวุฒิ เอี่ยมมา	ลูกจ้างเหมาบริการ	เสกฐวุฒิ
๕๖	นายสุภชัยชาติภูวภัทร	ลูกจ้างเหมาบริการ	สุภชัย
๕๗	นางสาวสุชิตา สรรค์สวัสดิ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	สุชิตา
๕๘	นายทินกฤต พรสูงเนิน	ลูกจ้างเหมาบริการ	ทินกฤต

รายชื่อบุคลากร สำนักงานเลขาธิการกรม
แบบท้ายประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
ของ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ 9^๕เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๙	นายเปรม วิไลรวงกูร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มประชาสัมพันธ์			
๖๐	นางสาวดิษมา ตันประดิษฐ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	
๖๑	นางภัทรธิดา จุสกุลวิจิตร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	
๖๒	นางสาวภัทรภร ศิลปเจริญ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๖๓	นางสาวพิมพ์สุรางค์ จิตต์รุ่งเรือง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖๔	นายนิติ กกกลาง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖๕	นายกฤษดา ประจำถิ่น	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๖๖	นายจักรกฤษณ์ รักชาติศรี	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๖๗	นางสาวจริกา เพาะบุญ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๖๘	นายอนรรักษ์ ปฐมลิขิตกาญจน์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มแผนงาน			
๖๙	นายสมภพ เพ็ชรเกลี้ยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๗๐	นางสาวพัทธวรรณ เลิศสุชาตวนิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗๑	นายธนบดี ม่วงแกม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗๒	นางสาวสมหญิง หุ่นเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๗๓	นายอมรพงศ์ ยอดพริ้ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗๔	นางสาวธิดารัตน์ พึ่งพิงพัก	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๗๕	นายदनัย ชิดชัยภูมิ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๗๖	นางสาวหทัยภัทร สนนิม	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๗๗	นางสาวอัจฉรา ศิริยุทธแสนยากร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๗๘	นางสาวณัฐธินิชา ศิริวรรณ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ			
๗๙	นายเอกพงษ์ ช่างไชย	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ	
๘๐	นายพิพัฒน์ โชติช่วง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๘๑	นายจักรพงษ์ โพธิ์ศรีทอง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๘๒	นางสุวิมล บุญศิริ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ	
๘๓	นางสาวจตุพร นันทพรหม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๘๔	นางสาวพินุดา กระจายศรี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๕	นายธีรเนตร คร้ามศรี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๖	นางสาวณัฐรพัฒน์ พจนพิสุทธิ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๗	นายเอกรัฐ สุริยกุล ณ อยุธยา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	

รายชื่อบุคลากร สำนักงานเลขานุการกรม
 แบบทำยประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
 ของ สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ลงวันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๘๘	นางสาวจรินยา นามมุงคุณ	พนักงานไฟฟ้า	
๘๙	นางสาวสุภาภรณ์ เจริญสุข	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มนิติการ			
๙๐	นางสาวปิยสุดา สุขเจริญ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๙๑	นางสาวพจณี โทตรภวานนท์	นิติกรชำนาญการ	
๙๒	นางสาวจันทิมา บุญพิทักษ์	นิติกรชำนาญการ	
๙๓	นางสาวพิจิตราม รรม่วง	นิติกรปฏิบัติการ	
๙๔	นายชาลิต ตั้งวัฒนไชย	นิติกร	
๙๕	นายเทอดเกียรติ เอี่ยมรอด	นิติกร	
๙๖	นางสาวอัจฉราพรรณ เกื้อวงศ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๙๗	นางสาวสิริรัฐ หนูสี	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มพัฒนาบุคลากร			
๙๘	นางสาวชมพูนุท โภชน์มาก ยองโย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๙๙	นายปลื้ม โดสมตม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๐๐	นางสาวสุกัญญา แป้นสดใส	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๑๐๑	นายสุทธินันท์ เพ็องฟูพงศ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	

เกณฑ์ข้อที่ ๒

กำหนดเป้าหมายจาก“ปัญหาที่อยากแก้”และ“ความดีที่อยากทำ”

ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายสิโรตม์ มียศ ตำแหน่งเลขาธิการกรม พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการกรมให้เป็นองค์กรคุณธรรม และมุ่งมั่น ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่สั่งสมมาเป็นหลักในการดำรงชีวิต กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ตลอดจนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่างๆ มีส่วนร่วมขับเคลื่อนองค์กร อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ภายใต้คุณธรรมหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” และ กำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

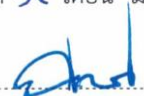
๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำประปา ไฟส่องสว่าง ฯลฯ
๒. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
๓. การทำงานเป็นทีม
๔. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน
๕. มีความรักความผูกพันองค์กร

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๔. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย
๕. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถในการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว เป็นองค์กรคุณธรรม ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(..........)

นายสิโรตม์ มียศ

(เลขาธิการกรม)

เกณฑ์ข้อที่ ๓

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ข้อที่ ๒



แผนการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(รับรอง โดย ประธานอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)

คุณธรรม นำการพัฒนาประเทศ

"คุณธรรม" เป็นคุณค่าพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ และเป็นปัจจัยสำคัญใน
การพัฒนาคนสู่ขี้นเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ครบทุกมิติ คือ

- คนดี
- คนเก่ง
- คนมีคุณภาพ

ผลักดันประเทศ สร้างสังคม
ปลอดการทุจริต และการประพฤติ

เป็นเป้าหมายสำคัญในช่วงระยะเวลา 6 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของยุค
พ.ศ. 2561 - 2560) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
การพัฒนาคนในทุกช่วงวัยให้มีความรู้และทักษะ 5R (5๐๓ Skills) อันมี
องค์ประกอบ 3 ประการ คือ การพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมผ่านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
พ.ศ. 2566 - 2570) ตลอดจนจากแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 พ.ศ.
อันเป็นแผนส่งเสริมคุณธรรมอันแรกของประเทศไทย ทำให้อำนาจ "คุณธรรม" ได้ถูกนำไป
และเกิดการบูรณาการการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานทุกภาคส่วนทั่วประเทศ

สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ
(พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู)

แผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม
กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เป้าหมาย การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

๑. บุคคลกรมีคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อยกระดับไปสู่องค์กรคุณธรรม

๒. บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรเอื้อต่อการทำงาน น่ายุ่ นำทำงาน เอื้อเพื่อ เผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน ทำงานเป็นทีม และเป็นมืออาชีพ รวมถึง บุคลากรกล้าคิดและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องมาเป็นหลักในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ

ความสอดคล้องกับ ๓ แผนย่อย / กำหนดเป้าหมายและแนวทางการพัฒนา

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดี ที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย

เป้าหมาย บุคลากรมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มขึ้น และมีแนวทางการพัฒนา ๑ แนวทาง ดังต่อไปนี้

แนวทางพัฒนาที่ ๑ สร้างบรรยากาศที่ดีและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร และเชิดชูเกียรติหน่วยงาน

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม

เป้าหมาย จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และมีแนวทางการพัฒนา ๒ แนวทาง ดังต่อไปนี้

แนวทางพัฒนาที่ ๑ สร้างระบบและกลไกให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

แนวทางพัฒนาที่ ๒ พัฒนาเครือข่าย/บุคลากรให้มีคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยการมีส่วนร่วมในทุกระดับ

แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนและองค์กรเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

เป้าหมาย บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการส่งเสริมคุณธรรม และมีแนวทางการพัฒนา ๒ แนวทาง ดังนี้

แนวทางพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบการเรียนรู้ร่วมกัน บุคลากรได้เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม (คนเก่ง คนดี คนคุณภาพ)

แนวทางพัฒนาที่ ๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ในด้านการส่งเสริมคุณธรรมผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน

แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

ผลที่คาดว่าจะได้รับ จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. บุคลากรมีคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) หรือยกระดับสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบของกรมการท่องเที่ยว ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ

ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. บรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในองค์กรเอื้อต่อการทำงาน มีความเอื้อเฟื้อ เต็มเปี่ยม ซึ่งกันและกัน การทำงานเป็นทีม และเป็นมืออาชีพ รวมถึงบุคลากรต้องกล้าคิดและยื่นมือในสิ่งที่ดีๆ ที่ถูกต้องมาเป็นหลักในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ

๕

(แผนย่อยที่ ๑)					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	
แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างบรรยากาศที่ดีและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร และเชิดชูเกียรติหน่วยงาน					
๑. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อให้บุคลากรเกิดความตระหนัก และเห็นความสำคัญร่วมกันในการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	สสจ.	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์มีประสิทธิกรรมา ด้านคุณธรรมเป็นที่ประจักษ์มากขึ้น	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๒. ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ สำหรับบุคลากรที่ควรแก่การยกย่องเชิดชูเกียรติในด้านคุณธรรม	สสจ.	จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การยกย่องเชิดชูเกียรติ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	บุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานได้	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๓. ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ สำหรับหน่วยงานที่ควรแก่การยกย่องเชิดชูเกียรติในด้านคุณธรรม	สสจ.	จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ การยกย่องเชิดชูเกียรติ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	หน่วยงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับหน่วยงานภายในได้	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

แนบย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม

เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ประกอบด้วย ๒ แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างระบบและกลไกการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
๑. การแต่งตั้งคณะทำงานองค์กรคุณธรรม สำนักรงเลขาฯ การกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อสร้างระบบและกลไกในการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	สสจ.	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง	มติที่ประชุมนำไปปฏิบัติเป็นรูปธรรม	ข้อ ๕,๗	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๒. กำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	เพื่อนำคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) มากำหนดเป็นเป้าหมายการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงชีวิต	สสจ.	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรมีด้านคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ประจักษ์มากขึ้น	ข้อ ๒	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๓. การทบทวน รวบรวม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อน ของปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	เพื่อทบทวน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของปีที่ผ่านมา โดยที่ประชุมคณะทำงานฯ เป็นผู้พิจารณา	สสจ.	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง	มติที่ประชุมนำไปปฏิบัติเป็นรูปธรรม	ข้อ ๕	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๔. การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	เพื่อพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” พร้อมนำไปสู่การปฏิบัติ	สสจ.	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง	มติที่ประชุมนำไปปฏิบัติเป็นรูปธรรม	ข้อ ๓	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๕. การประเมินผล รายงานผล และสรุปผลตามแผนการขับเคลื่อน	เพื่อประเมินผล รายงานผล และสรุปผลส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สสจ.	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง	รายงานสรุปผลการดำเนินการ เป็นเอกสารทางวิชาการ สามารถนำไปอ้างอิงได้	ข้อ ๗	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

(แผนย่อยที่ ๒) ต่อ

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม							
เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / นำมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาตามฐาน							
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาเครือข่าย/บุคลากรให้มีความรู้ ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ							
วิธีวัดคุณธรรมไทยที่ตีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต รวมถึงกลไกอื่นที่ยึดในสิ่งถูกต้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ							
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
๑. กิจกรรม No Gift Policy “งดการให้-ไม่รับของกำมีลหรือประโยชน์อื่นใด” เปลี่ยนเป็นคำขอพร สู่ความปรารถนาดีที่ไม่รู้ลืม	เพื่อรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ไม่เรียก ไม่รับ ไม่ประพฤติตนแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ และการทุจริตในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง	สสจ.	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นกับตนเอง ครอบครัว และหน่วยงาน หากตนทุจริต และประพฤติมิชอบ	ข้อ ๔ (สุจริต)	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๒. กิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์”	ส่งเสริมให้บุคลากรทำกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน อีกทั้งยังเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดี การทำงานเป็นทีม และการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	สสจ.	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	การทำงานเป็นทีมเกิด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ตลอดจนสร้างความผูกพันกับหน่วยงานมากยิ่งขึ้น	ข้อ ๔ (จิตอาสา)	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๓. กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน และทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร สู้อนาคตที่ยั่งยืน”	รณรงค์ (ปิด-เปิด) เพื่อลดการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในหน่วยงาน	สสจ.	- จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐ - ลดการระคายเคืองตัวมากกว่าปีที่ผ่านมา	การบริหารจัดการด้านต้นทุน ค่าใช้จ่ายมีคุณภาพ และเกิดความคุ้มค่ามากยิ่งขึ้น	ข้อ ๔ (พอเพียง)	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๔. กิจกรรม “คิด แยก ขยะ ดีต่อหน่วยงาน ดีต่อโลก”	เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และประโยชน์จากการคิด แยก ขยะ	สสจ.	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรนำไปใช้กับชีวิตประจำวัน และการดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยรวมดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ข้อ ๔ (วินัย)	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
๕. กิจกรรมส่งเสริมความจงรักภักดี และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	เพื่อส่งเสริมบุคลลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นจุดร่วมใจคนไทยทั้งชาติ	สสจ.	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรแสดงออกถึงความจงรักภักดีและการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ได้อย่างพร้อมเพรียงในทุกโอกาส และทุกกิจกรรม	ข้อ ๔ (กตัญญู)	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

แผนย่อยที่ ๓							
แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนและองค์กรเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม							
เป้าหมาย : บุคลากรที่รับการพัฒนากักขะชีวิตจากการส่งเสริมคุณธรรม							
ประกอบด้วย ๒ แนวทางการพัฒนา							
แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบการเรียนรู้							
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
กิจกรรมสร้างการรับรู้ “คุณธรรม คุณทำได้”	๑. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทุกระดับผ่านกิจกรรม “คุณธรรม คุณทำได้” ๒. เชิญชวนบุคลากรจัดกิจกรรมแสดงออกในเชิงสัญลักษณ์ สร้างการรับรู้ “คุณธรรม คุณทำได้” ๓. เชิญชวนบุคลากรร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อน พร้อมยกระดับไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบในอนาคต	สสจ.	จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ความเห็นและข้อเสนอแนะมีคุณภาพนำไปการปฏิบัติได้จริง	ข้อ ๘	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม							
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน	๑. เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน/ผลงาน ผ่านช่องทางทางสื่อสารที่หลากหลาย ๒. เพื่อจัดทำสรุปสาระสำคัญในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น Infographic หรือ <u>Powerpoint</u> เป็นต้น	สสจ.	- ด้านเอกสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ประเภท - ด้านช่องทางสื่อสาร อื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	เอกสารเผยแพร่ในเชิงวิชาการ มีคุณค่าใช้อ้างอิงได้	ข้อ ๘	-	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดระดับการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ๓ ระดับ ๙ เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนาดำเนินการ ข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินการตามแผนดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

แบบประเมินตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรน้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงาน

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
	เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสารที่ หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	ความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทางดี ขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ – ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ – ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
		เป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิป วิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อ ออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	เป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น		
ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
๙	องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงานกิจกรรม และ มีความพร้อมเป็นแหล่ง เรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่ เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่ เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินงานกิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘

การแต่งตั้งคณะทำงานองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

เพื่อขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่กรมการทองเที่ยวดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดกรมการทองเที่ยวดำเนินการตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม โดยร่วมกันขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม และมุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ และจะร่วมกันขับเคลื่อนกรมการทองเที่ยวให้เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้หลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและกตัญญู” และกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” นั้น

เพื่อให้การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. นายศิริรัฐ ยอดสมสวย
นักพัฒนาการทองเที่ยวชำนาญการ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายธนบดี ม่วงแกม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓. นายประสาน ช่องชะงัก
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกรอบและวิธีการประเมินองค์กรคุณธรรม
 - กำหนดแนวทาง มาตรการ นโยบาย สนับสนุนการประเมินองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม
 - ดำเนินงาน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ติดตาม และรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม ให้บรรลุผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตามกรอบเวลาที่กำหนด
 - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามข้อสั่งการ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสิโรตม์ มียศ)
เลขาธิการกรม

เกณฑ์ข้อที่ ๔

มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ข้อที่ ๓



สรุปผลสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม
กรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(รับรอง โดย ประธานอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)

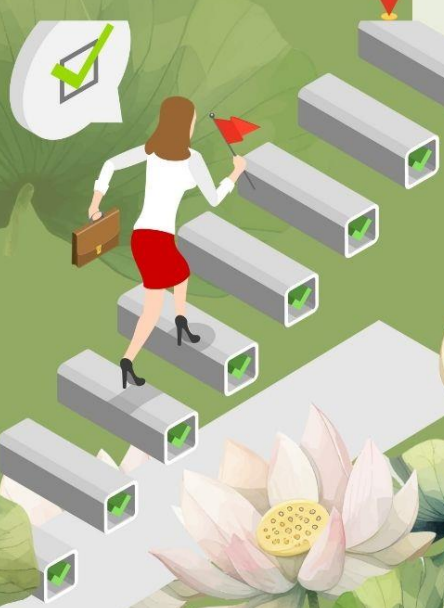
คุณธรรม นำการพัฒนาประเทศ

"คุณธรรม" เป็นคุณค่าพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ และเป็นปัจจัยสำคัญใน
การบริหารมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คนทุกวิถี คือ

- คนดี
- คนเก่ง
- คนมีคุณภาพ

พลิกโฉมประเทศ สร้างสังคม
ปลอดการทุจริต และการประพฤติ

เป็นเป้าหมายสำคัญในช่วงระยะเวลา 60 ปีข้างหน้า (พ.ศ. 2566 - 2570) ของทุก
(พ.ศ. 2561 - 2566) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยให้มีความรู้และทักษะ (Soft Skills) อันมี
องค์ประกอบ 3 ประการ คือ การพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณธรรมแห่ง
(พ.ศ. 2566 - 2570) ต่อเนื่องจากแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ.
อันเป็นแผนส่งเสริมคุณธรรมฉบับแรกของประเทศไทย ที่ทำให "คุณธรรม" ได้ถูกนำมา
และเกิดการบูรณาการการส่งเสริมคุณธรรมอันเนื่องมาจากทุกภาคส่วนทั่วประเทศ



สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ
(พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู)



แบบประเมินตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วยงาน..... กลุ่มวิจัย สำนักงาน อส. และ พ.ท. มทบ.

สำนัก/กอง..... กองบริหารงาน

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	3
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหา ที่อยากแก้” และ “ความดี ที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๒
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	3
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	3

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	3
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	3
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	3

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		- บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้				
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงานและความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- การเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	3
รวมคะแนน						๒๗

ลงชื่อ..... 
 (นายสีโรตม์ มียศ)
 ตำแหน่ง..... เลขานุการกรม

*ผู้ลงนามคือผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ข้อที่ ๓

สรุปผลสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ จากภารกิจ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- บุคลากรมีคุณธรรม ๕ ประการ (ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) พร้อมยกระดับสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบของกรมการท่องเที่ยว ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
 - บรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในองค์กรเอื้อต่อการทำงาน มีความเอื้อเฟื้อ เต็มใจ ซึ่งกันและกัน การทำงานเป็นทีม และเป็นมืออาชีพ รวมถึงบุคลากรต้องกล้าคิดและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องมาเป็นหลักในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดี ที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
๑. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อให้บุคลากรเกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญร่วมกันในการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วม ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรประพฤติกรรมดี คุณธรรมและจริยธรรมเห็นเป็นที่ประจักษ์	ข้อ ๑	- ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขานุการกรม เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ - มีบุคลากรร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑๐๐ คน - จัดทำแผนทาบ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ - ลงประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว
๒. ประกาศต่อยอดเชิงจิตวิทยาบุคลากร	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจสำหรับบุคลากรที่ควรแก่การยกย่องเชิงจิตวิทยาในด้านคุณธรรม	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิงจิตวิทยาที่ผ่านการพิจารณา	บุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิงจิตวิทยาสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานได้	ข้อ ๒	- จัดทำใบประกาศเกียรติบัตรยกย่องบุคคล - จัดทำหนังสือประกาศเกียรติบัตรยกย่องบุคคล - มีการเผยแพร่ประกาศต่อยอดทางเว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว
๓. ประกาศต่อยอดเชิงจิตวิทยาหน่วยงาน	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจสำหรับหน่วยงานที่ควรแก่การยกย่องเชิงจิตวิทยาในด้านคุณธรรม	จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการยกย่องเชิงจิตวิทยาที่ผ่านการพิจารณา	หน่วยงานที่ได้รับการยกย่องเชิงจิตวิทยาสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับหน่วยงานภายในได้	ข้อ ๒	- จัดทำใบประกาศเกียรติบัตรยกย่องหน่วยงาน - จัดทำหนังสือประกาศเกียรติบัตรยกย่องหน่วยงาน - มีการเผยแพร่ประกาศต่อยอดทางเว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว

<p>แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / นำมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>ประกอบด้วย ๒ แนวทางการพัฒนา</p>					
<p>แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างระบบและกลไกการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
<p>๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี</p> <p>๒. กำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”</p>	<p>เพื่อสร้างระบบและกลไกในการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>เพื่อนำคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู) มากำหนดเป็นเป้าหมายการปฏิบัติหน้าที่ และการดำรงชีวิต</p>	<p>จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>จำนวนบุคลากร มีส่วนรวม ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>มติที่ประชุมนำไปปฏิบัติเป็นรูปธรรม</p> <p>บุคลากรมีด้านคุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ประจักษ์มากขึ้น</p>	<p>ข้อ ๕๗</p> <p>ข้อ ๒</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- ประชุมคณะทำงานฯ ๑ ครั้ง</p> <p>- มติที่ประชุมนำไปขับเคลื่อนตามกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>มีการกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่ยากแก่</p> <p>๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำประปา ไฟส่องสว่าง ฯลฯ</p> <p>๒. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. การทำงานเป็นทีม</p> <p>๔. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรที่น่าอยู่ น่าทำงาน</p> <p>๕. มีความรักความผูกพันองค์กร</p> <p>ความดีที่ยากทำ</p> <p>๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>๒. ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๔. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย</p> <p>๕. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน</p> <p>- มีการประชาสัมพันธ์ การกำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ทางเว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว</p>

<p>แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / มีผู้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีคำ ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>ประกอบด้วย ๒ แนวทางการพัฒนา</p> <p>แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างระบบและกลไกการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
๓. การทบทวน รวบรวม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อน ของปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	เพื่อทบทวน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของปีที่ผ่านมา โดยที่ประชุมคณะทำงานฯ เป็นผู้พิจารณา	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	มติที่ประชุมนำไปปฏิบัติเป็นรูปธรรม	ข้อ ๕	- ประชุมคณะทำงานฯ ๑ ครั้ง - มีการเร่งรัดตามมติที่ประชุมขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นรูปธรรม
๔. การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	เพื่อพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” พร้อมนำไปสู่การปฏิบัติ	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	มติที่ประชุมนำไปปฏิบัติเป็นรูปธรรม	ข้อ ๓	- มีการประชุมคณะทำงานฯ จัดทำแผนงาน/โครงการ - มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๕ กิจกรรม - มีการเร่งรัดขับเคลื่อนตามมติที่ประชุมให้เป็นรูปธรรม
๕. การประเมินผล รายงานผล และสรุปผล ตามแผนการขับเคลื่อน	เพื่อประเมินผล รายงานผล และสรุปผลส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จำนวนการประชุม คณะทำงานฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	รายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นการเป็นเอกสารทางวิชาการ สามารถนำไปอ้างอิงได้	ข้อ ๗	- ผลการประเมินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม - รายงานสรุปผลวิชาการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม					
เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / นำมามีหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีคำ ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน					
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาศูนย์เครือข่าย/บุคลากรให้มีคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิธีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต รวมถึงกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
๑. กิจกรรม No Gift Policy “งดการให้-ไม่รับ ให้-ไม่รับของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด” เปลี่ยนเป็นคำอวยพร เปลี่ยนเป็นคำอวยพร สุภาพปราถนาดี ที่ไม่รู้ลืม	เพื่อรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์ ไม่เรียก ไม่รับ ไม่ประพฤติตนแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ และการทุจริตในทุก รูปแบบอย่างต่อเนือง	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรตระหนักถึง ผลกระทบที่เกิดขึ้น ตนเอง ครอบครัว และหน่วยงาน หากตนทุจริต และประพฤติมิชอบ	ข้อ ๕ (สุจริต)	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนโยบาย No Gift Policy “งดการให้-ไม่รับ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด” เปลี่ยนเป็นคำอวยพร สุภาพปราถนาดี ที่ไม่รู้ลืม เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - มีบุคลากรร่วมลงนามตามประกาศนโยบาย No Gift Policy จำนวน ๑๐๐ คน - จัดทำแผนพับ ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบาย No Gift Policy - ลงประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว - มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ No Gift Policy
๒. กิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์”	ส่งเสริมให้บุคลากรทำ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน อีกทั้งยัง เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี การทำงานเป็นทีม และการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	การทำงานเป็นทีมเกิด ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และ บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ตลอดจน สร้างความผูกพันกับ หน่วยงานมากยิ่งขึ้น	ข้อ ๕ (จิตอาสา)	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ - ประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการทำงานเพิ่มขึ้น - บุคลากรเกิดความรัก ความผูกพันหน่วยงานมากขึ้น - มีการประชาสัมพันธ์
๓. กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน และทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร คู่อนาคตที่ยั่งยืน”	รณรงค์ (ปีต-เบ็ด) เพื่อลด การใช้พลังงานและ ทรัพยากรภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนบุคลากร มีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐ - ลดภาระด้านต้นทุน มากกว่าปีที่พัฒนา 	การบริหารจัดการด้าน ต้นทุนค่าใช้จ่ายมี คุณภาพ และเกิดความ คู่คุ้มกันมากขึ้น	ข้อ ๕ (พอเพียง)	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ - บุคลากร รักความประหยัด รู้คุณค่าของพลังงาน - จำนวนการใช้พลังงานและทรัพยากรลดลง - มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม					
เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / นำมโนทัศน์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การบริหารงาน / มีคำ ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน					
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาเครือข่าย/บุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และจิตอาสา โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่สั่งมา มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต รวมถึงกลไกในสิ่งที่เกี่ยวข้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
๔. กิจกรรม “คิด แยก ขยะ ดีต่อหน่วยงาน ดีต่อโลก”	เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจประโยชน์ที่ได้จากการคัด แยก ขยะ ทั้งต่อตนเอง และหน่วยงาน	จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับชีวิตประจำวัน และการดูแลรักษา สภาพแวดล้อมของหน่วยงานโดยรวมดีขึ้น จากปีที่ผ่านมา	ข้อ ๔ (วินัย)	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ - สร้างนิสัยรักษาความสะอาด เพิ่มมูลค่าขยะหลังจากคัดแยก - สภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น - มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ภายในหน่วยงาน
๕. กิจกรรมส่งเสริมความรักกักดี และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	เพื่อส่งเสริมบุคลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นจุดรวมใจคนในหน่วยงาน	จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรแสดงออกถึงความจงรักภักดีและการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ได้อย่างพร้อมเพรียงในทุกโอกาส และทุกกิจกรรม	ข้อ ๔ (กตัญญู)	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ - บุคลากรแสดงความจงรักภักดีและการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ อย่างพร้อมเพรียง จำนวน ๒ ครั้ง

แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพตนเององค์กรเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม					
เป้าหมาย : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม					
ประกอบด้วย ๒ แนวทางการพัฒนา					
แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาการระบวงการเรียนรู้					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
กิจกรรมสร้างการรับรู้ “คุณธรรม คุณทำได้”	๑. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทุกระดับผ่านกิจกรรม “คุณธรรม คุณทำได้” ๒. เชิญชวนบุคลากรจัดกิจกรรมแสดงออกในเชิงสัญลักษณ์ สร้างการรับรู้ “คุณธรรม คุณทำได้” ๓. เชิญชวนบุคลากรร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อน พร้อมยกระดับไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบในอนาคต	จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ความเห็นและข้อเสนอแนะมีคุณภาพ นำไปการปฏิบัติได้จริง	ข้อ ๘	- บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา - ข้อเสนอแนะและแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม - มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน	๑. เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แผนดำเนินงาน/ผลการทำงานผ่านช่องทางทางสื่อสารที่หลากหลาย ๒. เพื่อจัดทำสรุปสาระสำคัญในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น รูปแบบ Infographic หรือ Powerpoint เป็นต้น	ด้านเอกสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ประเภท ด้านช่องทางสื่อสารสื่อสารอื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	เอกสารเผยแพร่ในเชิงวิชาการ มีคุณค่าใช้อย่างยิ่งได้	ข้อ ๘	- เอกสารวิชาการ - เอกสารเผยแพร่



แผนย่อยที่ ๑

แนวทางการพัฒนาที่ ๑

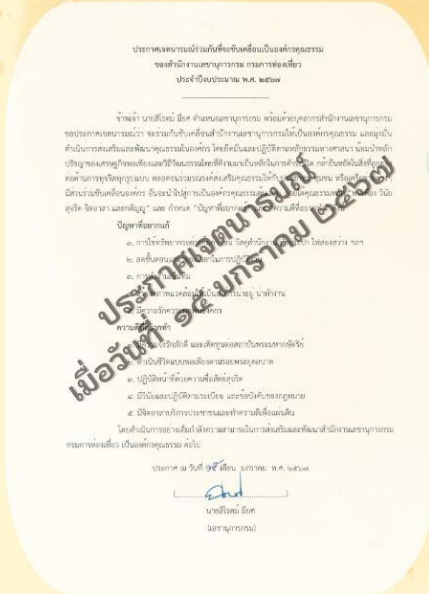
สร้างบรรยากาศที่ดีและสภาพแวดล้อม
ที่เอื้อต่อแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม
และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร
และเชิดชูเกียรติหน่วยงาน

(๓ กิจกรรม)

- ๑ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงาน
เลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร
- ๓ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน

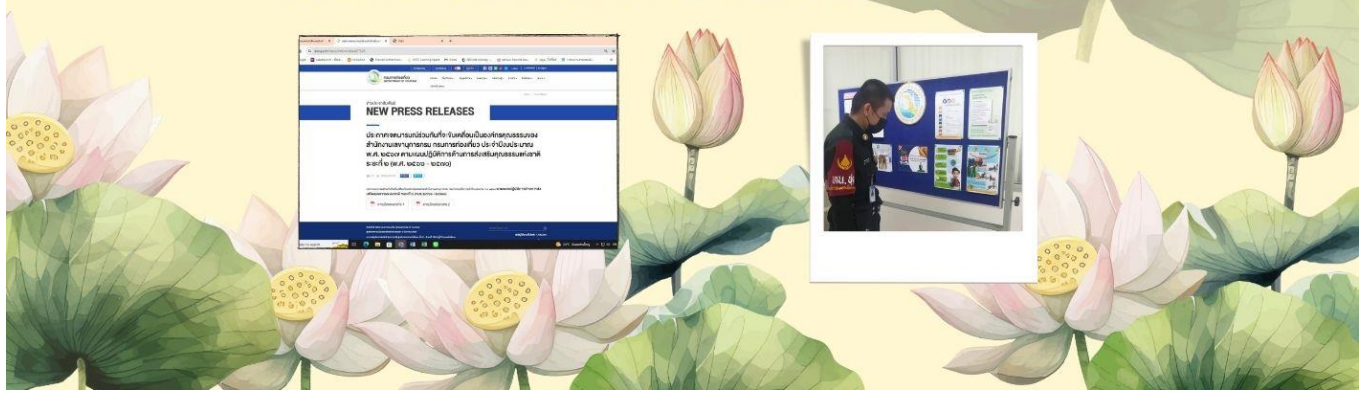


๑ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนเป็นองค์กร คุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ ๑๐๐ คน

ประกาศเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ๒ ช่องทาง



๒ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร



ประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากรต้นแบบ "ทีมบูรณาการและวิจัยธรรม"
สำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ตามที่ สำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้มีมติยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรต้นแบบ "ทีมบูรณาการและวิจัยธรรม" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรต้นแบบดังกล่าวได้มีคุณูปการต่อหน่วยงานราชการ และประชาชน โดยยึดหลักการทำงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประชาสัมพันธ์ยกย่องบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม



กรมการท่องเที่ยว
DEPARTMENT OF TOURISM

ประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากรต้นแบบ...
ประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากรต้นแบบ "ทีมบูรณาการและวิจัยธรรม" สำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบปฏิบัติการด้านการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)

2024-02-20



๓ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน



ประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ หน่วยงานต้นแบบ "ด้านองค์กรคุณธรรม"
สำนักงานเลขาธิการกรมการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการกรมการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๗ และได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นต้นแบบองค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๗ โดยได้รับเกียรติจาก นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ และ นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ เลขาธิการกรมการท่องเที่ยว พร้อมด้วย นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ และ นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรมการท่องเที่ยว มอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ "กลุ่มการเจ้าหน้าที่" ซึ่งได้ดำเนินการด้านคุณธรรม เป็นหน่วยงานต้นแบบ "ด้านองค์กรคุณธรรม" ประจำปี ๒๕๖๗ ให้สำนักงานเลขาธิการกรมการท่องเที่ยว เชิดชูเกียรติ ให้เป็นที่ประจักษ์ ประกาศไว้ให้ ความรู้ และความเจริญต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสิริรัตน์ บัณฑิต)
เลขาธิการกรมการท่องเที่ยว



ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน





แผนย่อยที่ ๒

แนวทางการพัฒนาที่ ๑

สร้างระบบและกลไกการบริหารจัดการ ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

(๕ กิจกรรม)

๑ การแต่งตั้งคณะทำงานองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒ กำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”


๓ การทบทวน รวบรวม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อนของปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

๔ การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

๕ การประเมินผล รายงานผล และสรุปผล ตามแผนการขับเคลื่อน



๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการองค์กรคุณธรรม สำนักงาน เลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม
ที่ ๑๐๕/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่กรมการท่องเที่ยวดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดกรมการท่องเที่ยวดำเนินการตามตัวชี้วัดและเกณฑ์ประเมินองค์กรคุณธรรม โดยร่วมกับขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม และมุ่งเน้นดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หน่วยงาน หรือชายต่าง ๆ และจะร่วมกันขับเคลื่อนกรมการท่องเที่ยวให้เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้หลักคุณธรรม ๖ ประการ คือ สุจริต จิตอาสาและกตัญญู และกำหนด “ปัญหาที่ยากแล้ว” และ “ความดีที่ยากกว่า”

เพื่อให้การประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุผล และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้


ผู้อำนวยการ	ยอสมสวช	ประธานคณะกรรมการ
นักวิชาการ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	คณะกรรมการ
นายธนบดี ม่วงงาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
นายประสาน ชองชะงัก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	

อำนาจหน้าที่

- ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินองค์กรคุณธรรม
- กำหนดแนวทางการบริหาร นโยบาย สนับสนุนการประเมินองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม
- ดำเนินการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ติดตาม และรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม ให้บรรลุผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตามกรอบเวลาที่กำหนด
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามข้อสั่งการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายฉวีโรจน์ ลิ้มยศ)

ประกาศแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗



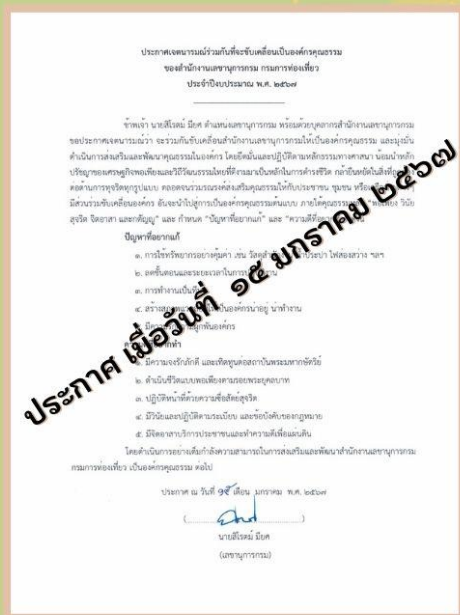
**คุณธรรม
คุณทำได้**

๕ คุณธรรมแห่งชาติ

พอเพียง | วินัย | สุจริต | จิตอาสา | กตัญญู



๒ กำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”



เผยแพร่ประชาสัมพันธ์



“ปัญหาที่อยากแก้”

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำประปา ไฟส่องสว่าง ฯลฯ
๒. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
๓. การทำงานเป็นทีม
๔. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรที่น่าอยู่ น่าทำงาน
๕. มีความรักความผูกพันขององค์กร

“ความดีที่อยากทำ”

๑. มีความจงรักภักดี และเกิดทุนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๔. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย
๕. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน



๓ การทบทวน รวบรวม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อน ของปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”



ระเบียบการประชุม
คณะกรรมการการเลือกตั้ง
กระทรวงยุติธรรม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ชั้น ๓ อาคาร ๓

มติที่ประชุม

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๒. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๓. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

ประชุมคณะกรรมการฯ ทบทวน แผนงาน โครงการ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๒. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๓. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๒. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

๓. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการขับเคลื่อน ประจำปี ๒๕๖๗

แผนงาน/กิจกรรม จำนวน ๑๕ กิจกรรม

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	สถานะ	หมายเหตุ
๑	โครงการ...	...	...
๒	โครงการ...	...	...
๓	โครงการ...	...	...
๔	โครงการ...	...	...
๕	โครงการ...	...	...
๖	โครงการ...	...	...
๗	โครงการ...	...	...
๘	โครงการ...	...	...
๙	โครงการ...	...	...
๑๐	โครงการ...	...	...
๑๑	โครงการ...	...	...
๑๒	โครงการ...	...	...
๑๓	โครงการ...	...	...
๑๔	โครงการ...	...	...
๑๕	โครงการ...	...	...



๔ การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

แผนงานขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ๕ ด้านของยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ๕ ด้านของยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สถานะ
๑	โครงการ...	...	...	...	...
๒	โครงการ...	...	...	...	...
๓	โครงการ...	...	...	...	...

จำนวน ๑๕ กิจกรรม

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สถานะ
๑	โครงการ...	...	...	...	...
๒	โครงการ...	...	...	...	...
๓	โครงการ...	...	...	...	...

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สถานะ
๑	โครงการ...	...	...	...	...
๒	โครงการ...	...	...	...	...
๓	โครงการ...	...	...	...	...



สอดคล้องกับ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

กตัญญู



สุจริต



คุณธรรม ๕ ประการ

พอเพียง



วินัย



จิตอาสา



ประชาสัมพันธ์กิจกรรม



๕ การประเมินผล รายงานผล และสรุปผล ตามแผนการขับเคลื่อน

ประชุมคณะทำงานฯ
เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗



จัดทำรายงานผลการประเมิน ตามเกณฑ์ ๙ ข้อ



ที่	ข้อพิจารณา	มติ
๑	มีการประชุมตามนัด	การประชุมครั้งนี้ จัดขึ้นตามกำหนด
๒	มีการนำข้อเสนองาน "ปฏิรูปการฯ" และ "ราชทัณฑ์" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๓	มีการนำข้อเสนองาน "ปฏิรูปการฯ" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๔	มีการนำข้อเสนองาน "ราชทัณฑ์" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๕	มีการนำข้อเสนองาน "ปฏิรูปการฯ" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๖	มีการนำข้อเสนองาน "ราชทัณฑ์" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๗	มีการนำข้อเสนองาน "ปฏิรูปการฯ" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๘	มีการนำข้อเสนองาน "ราชทัณฑ์" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา
๙	มีการนำข้อเสนองาน "ปฏิรูปการฯ" มาพิจารณา	การประชุมครั้งนี้ มีการนำข้อเสนองาน ดังกล่าวมาพิจารณา

สรุปผลการดำเนินงาน



กิจกรรมดำเนินการ





แผนย่อยที่ ๒

แนวทางการพัฒนาที่ ๒

พัฒนาเครือข่าย/บุคลากร ให้มีคุณธรรม ๕ ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู
โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต
รวมถึงกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

(๕ กิจกรรม)

- ๑ กิจกรรม No Gift Policy “งดการให้-ไม่รับของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด”
เปลี่ยนเป็นคำอวยพร สู่ความปรารถนาดี ที่ไม่รู้ลืม
- ๒ กิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์”
- ๓ กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร
สู่ออนาคตที่ยั่งยืน”
- ๔ กิจกรรม “คิด แยก ขยะ ดีต่อหน่วยงาน ดีต่อโลก”
- ๕ กิจกรรมส่งเสริมความจงรักภักดี และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

รายชื่อบุคลากร

ผู้เข้าร่วมการขับเคลื่อนตามประกาศ "นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในฐานหน่วยงานรัฐ
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
สำนักงานเลขาธิการกรม			
๑	นายสิโรตม์ มียศ	เลขาธิการกรม	
กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและสารบรรณ			
๒	นายศิริรัฐ ยอดสมสวย	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๓	นายประสาน ช่างช่าง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔	นางสุวรรณา เทพวงษ์	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๕	นางสาวศิริพร เศรษฐพฤกษา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖	นายประวิตร นนทโกวิท	พนักงานไฟฟ้า	
๗	นางสาวสุวรรณา รัตนวงศ์สวัสดิ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘	นายวิวรรธน์ หาทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	
๙	นางกฤษณา บุญประสงค์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๐	นางสาวพิมพ์กัญญา แสนสุวรรณ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๑	นายธนวัฒน์ ฟ้าคุ้ม	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๒	นายอานนท์ บุญประสาธ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๓	นางสาวกาญจนา โจมสติ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๔	นายอุเทน สายกรัต	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๑๕	นางสาวชนิกานต์ กองแกน	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มการเจ้าหน้าที่			
๑๖	นางนพรัตน์ จารุศิริ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๑๗	นายวรวิทย์ จุสกุลวิจิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	(ย้ายกลุ่ม)
๑๘	นางกมลกานต์ ธนิกกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๙	นางสาวสุกัญญา จิตตรีสินธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาวพัชรศิริธ เจริญดง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๒๑	นางสาวสิปง ไชยหาญ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๒๒	นายวศิน จิราพงษ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มการคลัง			
๒๓	นางสาวพรไพโร สุกสว่าง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๒๔	นางสาวเกษร มณีลำพรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๕	นางสาวพุดิพร สุขดี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๒๖	นางสาวกัณฑพร สันตธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๒๗	นางสาวประภาพร ศรีดวงแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๒๘	นางสาวฤทัยชนก มุกดาหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

รายชื่อบุคลากร

ผู้เข้าร่วมการขับเคลื่อนตามประกาศ "นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานรัฐ

ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๙	นางสาวนริศรา นกเสวก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	
๓๐	นางสาวพรณิดา เลหาพะพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๓๑	นางสาวธัญญ์ฐิ์ แนบซิด	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๓๒	นางสาวเต็มศิริ ชื่นสกุล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๓๓	นางสาวอภิขญา บุชบา	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๓๔	นางสาวนันทนา รักความซื่อ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๓๕	นายกฤษดา ตระกูลพรหม	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๓๖	นางสาวนงลักษณ์ สร้อยทอง	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๓๗	นางสาวนิตา สืบสา	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๓๘	นายอณัฐชรัญช์ กลิ่นชมชื่น	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๓๙	นางสาวศิริพร สายแก้ว	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๔๐	นางสาวลัดดา อินทรบุตร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๔๑	นายปิ่นณวิชญ์ นวคุณสุนทร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๔๒	นางสาวพลอยไพลิน นวมเพชร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๔๓	นางสาวภรณ์สวรรคค์ พูลทองคำ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๔๔	นางสาวกนกวรรณ ทือเกาะ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มการพัสดุ			
๔๕	นายวิชาญ ขอบสุจริต	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	
๔๖	นางสาวชัญญาณุช ภัทรธีระพร	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๔๗	นางคัทรินทร์ สีหาบุตร	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๔๘	นางสาวศุภรดา คุมพล	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๔๙	นางสาวณฤดี วิมุลาจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๕๐	นางสาววันวิสา อุทตรี	นักวิชาการพัสดุ	
๕๑	นางสาวชญุทธา ชันธ์ถาวร	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๕๒	นางดลพร พุ่มเรือง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๕๓	นายการ์ณย์ พันนพพงศ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๕๔	นายเสฏฐวุฒิ เอี่ยมมา	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๕๕	นายสุภชัยชาติภูวภัทร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๕๖	นางสาวสุชิตา สรรค์สวัสดิ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๕๗	นายทินกฤต พรสูงเนิน	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๕๘	นายเปรม วิไลวางกูร	ลูกจ้างเหมาบริการ	

รายชื่อบุคลากร

ผู้เข้าร่วมการขับเคลื่อนตามประกาศ "นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานรัฐ
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มประชาสัมพันธ์			
๕๙	นางสาวดิชามา ตันประดิษฐ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	
๖๐	นางภัทรธิดา จุสกุลวิจิตร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	
๖๑	นางสาวภัทรภร ศิลปเจริญ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๖๒	นางสาวพิมพ์สุรางค์ จิตต์รุ่งเรือง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖๓	นายนิติ กกกกลาง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖๔	นายกฤษดา ประจำถิ่น	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๖๕	นายจักรกฤษณ์ รักษาศรี	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๖๖	นางสาวจริกา เพาะบุญ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๖๗	นายอนุรักษ ปฐมลิขิตกาญจน์	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มแผนงาน			
๖๘	นายสมภพ เพ็ชรเกลี้ยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๖๙	นางสาวพัทธวรรณ เลิศสุชาตวนิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗๐	นายธนบดี ม่วงแกม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗๑	นางสาวสมหญิง หุ่นเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๗๒	นายอมรพงศ์ ยอดพริ้ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗๓	นางสาวธิดารัตน์ พึ่งพิงพัก	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๗๔	นายदनัย ชิดชัยภูมิ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๗๕	นางสาวหทัยภัทร สนนิ่ม	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๗๖	นางสาวอัจฉรา ศิริยุทธแสนยากร	ลูกจ้างเหมาบริการ	
๗๗	นางสาวณัฐธัญญา ศิริวรรณ	ลูกจ้างเหมาบริการ	
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ			
๗๘	นายเอกพงษ์ ชวงไชย	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ	
๗๙	นายพิพัฒน์ โชติช่วง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๘๐	นายจักรพงษ์ โพธิ์ศรีทอง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๘๑	นางสุวิมล บุญศิริ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ	
๘๒	นางสาวจตุพร นันทพรหม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๘๓	นางสาวพินิตา กระจายศรี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๔	นายธีรเนตร คร้ามศรี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๕	นางสาวณัฐพัฒน์ พจนพิสุทธิ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๖	นายเอกรัฐ สุริยกุล ณ ออยุธยา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๘๗	นางสาวจรินยา นามมุงคุณ	พนักงานไฟฟ้า	

รายชื่อบุคลากร

ผู้เข้าร่วมการขับเคลื่อนตามประกาศ "นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานรัฐ
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๘๘	นางสาวสุภาภรณ์ เจริญสุข	ลูกจ้างเหมาบริการ	สุภาภรณ์
กลุ่มนิติการ			
๘๙	นางสาวปิยสุดา สุขเจริญ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	ปิยสุดา
๙๐	นางสาวพจณี โทตรภวานนท์	นิติกรชำนาญการ	พจณี KV
๙๑	นางสาวจันทิมา บุญพิทักษ์	นิติกรชำนาญการ	จันทิมา
๙๒	นางสาวพิจิตรา มรม่วง	นิติกรปฏิบัติการ	พิจิตรา
๙๓	นายชาลิต ตั้งวัฒนไชย	นิติกร	ชาลิต
๙๔	นายเทอดเกียรติ เอี่ยมรอด	นิติกร	TK
๙๕	นางสาวอัจฉราพรรณ เกื้อวงศ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	อัจฉราพรรณ
๙๖	นางสาวสิริรัฐ หนูสี	ลูกจ้างเหมาบริการ	สิริรัฐ. น.
กลุ่มพัฒนาบุคลากร			
๙๗	นางสาวชมพูนุท โภชน์มาก ยองโย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	ชมพูนุท
๙๘	นายปฐวี โตสมตม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ปฐวี
๙๙	นางสาวสุกัญญา แป้นสดี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	สุกัญญา
๑๐๐	นายสุทธินันท์ เพ็องฟูพงศ์	ลูกจ้างเหมาบริการ	สุทธินันท์

๒ กิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์”



(ด้านจิตอาสา)



ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ผ่าน ๒ ช่องทาง



๓ กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร สู่อากาศที่ยั่งยืน”

สถิติลดการใช้พลังงานไฟฟ้าส่องสว่าง (ช่วงเวลา ๑๒.๐๐- ๑๓.๐๐ น.
ในมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗



ร.ด.	จังหวัดฉะเชิงเทรา					จังหวัดฉะเชิงเทรา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)	รวมยอดลดพลังงานไฟฟ้าส่องสว่าง (หน่วย)
	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.		
๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๓	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๗	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๙	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๓	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๗	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๙	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖

(ด้านพอเพียง)

บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ
การบริหารจัดการด้านต้นทุน
ค่าใช้จ่ายที่มีคุณภาพ
เกิดประโยชน์และความคุ้มค่า
สามารถประหยัดพลังงาน
ได้ถึง ๓๗๘ หน่วย
คิดเป็นเงิน ๒๕๘๑.๐๔ บาท ใน ๒ เดือน

ร.ด.	จังหวัดฉะเชิงเทรา					จังหวัดฉะเชิงเทรา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)	รวมยอดลดพลังงานไฟฟ้าส่องสว่าง (หน่วย)
	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.		
๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๓	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๗	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๙	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๓	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๗	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๙	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖

ร.ด.	จังหวัดฉะเชิงเทรา					จังหวัดฉะเชิงเทรา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)	รวมยอดลดพลังงานไฟฟ้าส่องสว่าง (หน่วย)
	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.	ร.ด.		
๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๓	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๗	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๙	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๓	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๗	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑๙	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๒๒	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖



แบบบันทึกสถิติการลดใช้พลังงาน (เปิด-ปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง
ณ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๒ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว
ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

การลดใช้พลังงาน (เปิด-ปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง
ณ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๒ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว
ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กน.)		
๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๖ (เสาร์)							
๗ (อาทิตย์)							
๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๒							
๑๓ (เสาร์)							
๑๔ (อาทิตย์)							
๑๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๐ (เสาร์)							
๒๑ (อาทิตย์)							
๒๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กน.)		
๒๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๗ (เสาร์)							
๒๘ (อาทิตย์)							
๒๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

ผู้ตรวจ..... (นายประสาน ช่องชะงัก)
 ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กน.)		
๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓ (เสาร์)							
๔ (อาทิตย์)							
๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๐ (เสาร์)							
๑๑ (อาทิตย์)							
๑๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๗ (เสาร์)							
๑๘ (อาทิตย์)							
๑๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตซ์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กบ.)		
๒๔ (เสาร์)							
๒๕ (อาทิตย์)							
๒๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

ผู้ตรวจ..... (นายประสาน ช่องชนะ.)
 ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตซ์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สกก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กบ.)		
๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒ (เสาร์)							
๓ (อาทิตย์)							
๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๙ (เสาร์)							
๑๐ (อาทิตย์)							
๑๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๖ (เสาร์)							
๑๗ (อาทิตย์)							
๑๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๓ (เสาร์)							
๒๔ (อาทิตย์)							

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สกก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กน.)		
๒๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓๐ (เสาร์)							
๓๑ (อาทิตย์)							


 (นายประสาน ช้องชะงัก)
 ผู้ตรวจ..... นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๔ กิจกรรม “คัด แยก ขยะ ดีต่อหน่วยงาน ดีต่อโลก”



๖๒๕
ก่อนทิ้งกันเถอะพี่น้อง

- ขยะรีไซเคิล**
- ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- ขยะทั่วไป**
- ขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- ขยะเปียก**
- ขยะอินทรีย์ที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ
- ขยะอันตราย**
- ขยะที่มีพิษหรือสามารถก่อให้เกิดอันตราย

ความรู้ดีๆ มาฝาก.....

การกำจัดขยะที่เหมาะสม 5 วิธี

1. คัดแยกขยะออกจากกัน
2. ขยะกองที่ต่ำกับขยะสูงให้ใช้กัน
3. เก็บสิ่งของที่เกิดการหมักกับภาชนะให้แห้ง
4. เก็บขยะของพรไว้ในสิ่งปิดผนึก
5. เก็บขยะในถังขยะ

เปิดรับบริจาคปฏิทินปีเก่า...
(ไม่ใช่แล้ว)
Let's recycle waste properly to protect the earth

(ด้านวินัย)



ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ผ่าน ๒ ช่องทาง



รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรฐาน และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการทูตไทย ประจำเดือน มกราคม 2568

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย (ชิ้น)	
1	-	-	-	-	-	-	
2	10	9	8	-	12	8	
3	8	10	10	-	10	8	
4	9	8	9	-	12	10	
5	10	10	10	-	13	10	
6	-	-	-	-	-	-	
7	-	-	-	-	-	-	
8	8	12	8	-	14	9	
9	9	10	9	-	10	10	
10	10	11	10	-	12	11	
11	10	10	11	-	10	10	
12	9	9	10	-	13	9	
13	-	-	-	-	-	-	
14	-	-	-	-	-	-	
15	10	10	9	-	15	10	
16	9	12	10	-	13	12	
17	12	10	12	-	10	10	
18	10	10	10	-	12	13	
19	11	13	10	-	10	10	
20	-	-	-	-	-	-	
21	-	-	-	-	-	-	
22	10	10	8	-	13	10	
23	12	12	9	-	10	13	
24	10	10	10	-	13	10	
25	9	9	12	-	10	10	
26	10	10	10	-	13	9	
27	-	-	-	-	-	-	
28	-	-	-	-	-	-	
29	12	13	8	-	10	12	
30	10	10	10	-	12	10	
31	11	12	8	-	10	12	
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง..... (นายประสาน ช่องชะงัก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการช่าง ประจำเดือน มกราคม 2567

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	-	-	-	-	-	-	
2	7	13	10	-	12	7	
3	10	12	12	-	13	8	
4	12	10	10	-	10	10	
5	10	9	9	-	9	9	
6	-	-	-	-	-	-	
7	-	-	-	-	-	-	
8	9	11	10	-	11	9	
9	10	10	9	-	13	12	
10	12	13	10	-	12	10	
11	10	10	11	-	10	9	
12	9	9	10	-	11	10	
13	-	-	-	-	-	-	
14	-	-	-	-	-	-	
15	10	12	12	-	10	13	
16	9	10	10	-	13	10	
17	9	9	11	-	15	10	
18	10	11	14	-	10	9	
19	8	8	13	-	13	10	
20	-	-	-	-	-	-	
21	-	-	-	-	-	-	
22	7	13	13	-	13	12	
23	10	12	10	-	10	10	
24	9	10	9	-	12	10	
25	10	11	10	-	13	11	
26	9	10	9	-	10	10	
27	-	-	-	-	-	-	
28	-	-	-	-	-	-	
29	10	13	10	-	10	12	
30	12	10	13	-	12	10	
31	10	12	10	-	10	11	
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง..... (นายประสาน ช่างเหล็ก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

Σ
842

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการท่องเที่ยว ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	10	7	8	-	10	7	
2	13	10	10	-	13	10	
3	-	-	-	-	-	-	
4	-	-	-	-	-	-	
5	12	10	9	-	14	9	
6	10	12	10	-	13	10	
7	12	10	10	-	12	7	
8	14	13	12	-	10	9	
9	13	12	10	-	13	10	
10	-	-	-	-	-	-	
11	-	-	-	-	-	-	
12	10	10	9	-	14	9	
13	13	7	10	-	15	10	
14	13	9	9	-	10	12	
15	10	10	11	-	11	10	
16	12	11	10	-	10	11	
17	-	-	-	-	-	-	
18	-	-	-	-	-	-	
19	11	10	13	-	12	12	
20	10	11	10	-	10	10	
21	13	10	14	-	13	13	
22	13	9	10	-	10	10	
23	14	12	9	-	13	12	
24	-	-	-	-	-	-	
25	-	-	-	-	-	-	
26	-	-	-	-	-	-	
27	14	10	10	-	13	10	
28	13	12	12	-	10	11	
29	10	10	10	-	12	10	
30							
31							
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง..... (นายประสาน ช่างเหล็ก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรฐานการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการท่องเที่ยว ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ 2567

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	10	7	9	-	10	7	
2	13	8	10	-	12	10	
3	-	-	-	-	-	-	
4	-	-	-	-	-	-	
5	12	9	9	-	11	10	
6	10	10	11	-	10	10	
7	11	10	10	-	13	9	
8	10	9	9	-	12	8	
9	12	10	10	-	10	7	
10	-	-	-	-	-	-	
11	-	-	-	-	-	-	
12	9	13	12	-	10	7	
13	10	12	10	-	12	9	
14	12	10	13	-	11	10	
15	10	11	10	-	13	12	
16	9	10	9	-	14	13	
17	-	-	-	-	-	-	
18	-	-	-	-	-	-	
19	13	13	13	-	10	11	
20	10	10	10	-	12	10	
21	12	12	12	-	10	13	
22	10	14	10	-	12	12	
23	9	10	11	-	10	10	
24	-	-	-	-	-	-	
25	-	-	-	-	-	-	
26	-	-	-	-	-	-	
27	10	14	13	-	9	10	
28	12	10	10	-	10	11	
29	10	13	12	-	11	10	
30							
31							
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง..... (นายประสาน ช่อพะงัก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๕ กิจกรรมส่งเสริมความจงรักภักดี และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์



(ด้านกตัญญู)



เกณฑ์ข้อที่ ๕

มีผลสำเร็จของการดำเนินงานหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา
มีการทบทวนหรือถอดบทเรียนเพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น
และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ข้อที่ ๓

การถอดบทเรียนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม					
เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีคำ ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน					
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาเครือข่าย/บุคลากรให้มีคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต รวมถึงกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ					
คุณธรรมเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลสำเร็จ	ปัจจัยที่ทำให้สำเร็จ	บทเรียนการเรียนรู้	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (กิจกรรม No Gift Policy)	- ได้ประกาศนโยบาย No Gift Policy - จำนวนบุคลากรร่วมลงนามประกาศนโยบาย No Gift Policy ร้อยละ ๑๐๐ - จัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy และเอกสารความรู้เกี่ยวกับ No Gift Policy	- บุคลากรร่วมลงนามประกาศนโยบาย No Gift Policy ร้อยละ ๑๐๐ - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง	ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมสำคัญของบุคคลทุกคน โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี	ควรมีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง
๒. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน (กิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์”)	บุคลากรได้ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม อีกทั้งยังเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ทำงานกันเป็นทีม และช่วยเหลือซึ่งกันและกันมากขึ้น	- บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น - ประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการทำงานเป็นทีมดีขึ้น - บุคลากรเกิดความรัก ความผูกพันหน่วยงานมากขึ้น	การมีส่วนร่วมภายในหน่วยงาน เพื่อทำความดีร่วมกันให้เกื้อกูลกัน สังคมส่วนรวม	การมีจิตอาสาบริการประชาชนและสังคม เป็นตัวอย่างดีที่สำหรับหน่วยงานอื่นๆ หรือ บุคคลภายนอก เป็นตัวอย่าง เพื่อสร้างสังคมไทยให้ก้าวทันยุค นำอาชีพ	ควรมีการประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม					
เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / มีผู้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน					
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาศูนย์เครือข่าย/บุคลากรใหม่คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยนำร่องนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต รวมถึงกลไกอื่นที่เกี่ยวข้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ					
คุณธรรมเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลสำเร็จ	ปัจจัยที่ทำให้สำเร็จ	บทเรียนการเรียนรู้	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา
๓. ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท (กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน และทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร สู่อนาคตที่ยั่งยืน”)	ดำเนินการ (ปิด-เปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง ในช่วงเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว ชั้น ๒ เพื่อลดการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในหน่วยงาน	- การบริหารจัดการด้านต้นทุนที่มีคุณภาพ เกิดประโยชน์และความคุ้มค่า สามารถประหยัดพลังงานได้ถึง ๓๗๘ หน่วย คิดเป็นเงิน ๒๕๘๑.๐๙ บาท ใน ๒ เดือน - บุคลากร ให้ความสำคัญกับคุณค่าของพลังงาน	บุคลากรมีส่วนร่วมกิจกรรมดังกล่าว	พลังไฟฟ้าเป็นทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป ดังนั้น บทเรียนการเรียนรู้สอนให้ต้องรู้จักประหยัดใช้ เพื่อช่วยลดภาระต้นทุน ค่าใช้จ่ายหน่วยงานและประเทศชาติ	รณรงค์ประชาสัมพันธ์ทั้งหน่วยงาน ดำเนินการ (ปิด-เปิด) ไฟฟ้าส่องสว่างในช่วงเวลาดังกล่าวทุกวัน
๔. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย (กิจกรรม “คัด แยก ขยะ ตีต่อ หน่วยงาน ตีต่อโลก”)	มีความรู้ ความเข้าใจ และประโยชน์ที่ได้จากการที่ตนมีวินัยในการคัด แยก ขยะ ก่อนทิ้ง	- สร้างวินัย ให้เป็นนิสัย ให้ความสำคัญสะอาด ภายในหน่วยงาน - คัด แยก ขยะ ก่อนขาย สร้างรายได้ เช่น ขวดพลาสติก เหล็ก ฯลฯ - สภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น	- มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานต่อเนื่อง	การสร้างวินัยให้เป็นนิสัย ให้ความสำคัญสะอาด บุคลากรควรมีความรู้ในด้านการคัด แยก ขยะ ก่อนทิ้ง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาดน่าอยู่ นำทำงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง	รณรงค์ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง บ่งชี้ให้เห็นผลดีผลเสีย เป็นอย่างไร

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม					
เป้าหมาย : จำนวนเครือข่าย องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น / น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน / มีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน					
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาเครือข่าย/บุคลากรให้มีคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต รวมถึงกลายนิสัยที่ดีในสิ่งที่ถูกต้อง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ					
คุณธรรมเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลสำเร็จ	ปัจจัยที่ทำให้สำเร็จ	บทเรียนการเรียนรู้	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา
๕. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ (กิจกรรมส่งเสริมความจงรักภักดี และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์)	บุคลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นจุดร่วมใจของคนไทยทั้งชาติ	- บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ - บุคลากรแสดงความจงรักภักดีและการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ อย่างพร้อมเพียง จำนวน ๒ ครั้ง	- มีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ - มีความพร้อมเพรียงในกิจกรรมอันเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างหาที่สุดมิได้	สถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นจุดศูนย์รวมใจของคนไทยทั้งชาติ ทุกพระองค์ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ อีกทั้งทรงเป็นแบบอย่างที่ดีในทุกๆ ด้าน ฉะนั้น ประชาชนคนไทย โดยเฉพาะ ข้าราชการ จึงควรน้อมนำมาเป็นอย่างมา ปฏิบัติ เพื่อสนองคุณงานของแผ่นดิน และบริการประชาชนให้มีความสุขที่ดีขึ้น ต่อไป	ประชาชนสัมพันธ์ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมมีความจงรักภักดี และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์ข้อที่ ๖

มีการยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

๓ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน



ประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ หน่วยงานต้นแบบ "ด้านองค์กรคุณธรรม"
สำนักงานเลขาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการ กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานต้นแบบ "ด้านองค์กรคุณธรรม" โดยให้หน่วยงานต้นแบบ "ด้านองค์กรคุณธรรม" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการ กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ "กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลายเซ็น)
(นายสิริธร นียศ)
เลขาธิการ



ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน



เกณฑ์ข้อที่ ๗

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน

ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น

องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

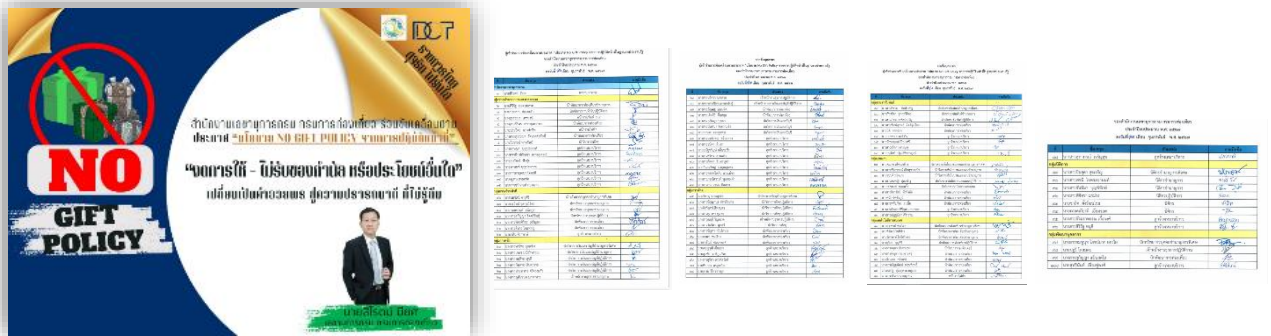
(กิจกรรม No Gift Policy “งดการให้-ไม่รับของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด” เปลี่ยนเป็นคำอวยพรสู่ความปรารถนาดี ที่ไม่รู้ลืม) (ด้านสุจริต)

รายงานผลความสำเร็จ/การประเมินบรรยากาศ/การประเมินประพฤติกรรม

กรมการท่องเที่ยว สำนักงานเลขาธิการกรม ในฐานะหน่วยงานของรัฐได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ทุกระดับถือปฏิบัติด้วยความเคร่งครัด ส่งผลกิจกรรม (ด้านสุจริต) ดำเนินการได้เป็นผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด

บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมกับกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐

บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ : รณรงค์และประชาสัมพันธ์ ไม่เรียก ไม่รับ ไม่ประพฤติตนแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่ง หน้าที่ และการทุจริตในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสภาพแวดล้อมและบุคลากรมีความประพฤติและตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นกับตนเอง ครอบครัว และหน่วยงาน หากตนทุจริตและประพฤติชอบ



ประชาสัมพันธ์กิจกรรม No Gift Policy ผ่านช่องทางต่างๆ



๒. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน

(กิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์”) (ด้านจิตอาสา)

รายงานผลความสำเร็จ/การประเมินบรรยากาศ/การประเมินประพฤติกกรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม จัดกิจกรรมจิตอาสา “การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์” เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันพ่อแห่งชาติ และวันชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมี นายสิโรตม์ มียศ เลขาธิการกรม และผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของกรมการท่องเที่ยวเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวอย่างพร้อมเพรียง ส่งผลกิจกรรม (ด้านจิตอาสา) ดำเนินการได้เป็นผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด

บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมทำกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐

บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ : การทำงานเป็นทีมเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรยากาศและประพฤติกกรรมของบุคลากรมีความรัก ความสามัคคีมีความผูกพันกับหน่วยงานมากยิ่งขึ้น



ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน ๒ ช่องทาง



หน้าแรก [เกี่ยวกับกรม](#) [ข้อมูลบริการ](#) [e-service](#) [พันธมิตร](#) [ข่าวสาร](#) [ติดต่อกรม](#) [Q & A](#)

บริการออนไลน์



๓. ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท

(กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร สู่นาคคที่ยั่งยืน”) (ด้านพอเพียง)

รายงานผลความสำเร็จ/การประเมินบรรยากาศ/การประเมินประพฤติกกรรม

สำนักงานเลขานุการกรม จัดกิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร “เพื่อชาติ องค์กร สู่นาคคที่ยั่งยืน” โดยการรณรงค์ลดการใช้พลังงาน (ปิด-เปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง ในช่วงเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว ชั้น ๒ อาคาร B ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ การรณรงค์กิจกรรมดังกล่าว มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกรมการท่องเที่ยวให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ส่งผลทำให้การขับเคลื่อนกิจกรรม (ด้านพอเพียง) ประสบผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด

บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ : เกิดประโยชน์และความคุ้มค่าสามารถประหยัดพลังงานได้ถึง ๓๗๘ หน่วย คิดเป็นเงิน ๒๕๘๑.๐๙ บาท ใน ๒ เดือน

บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ : การบริหารจัดการต้นทุนที่คุ้มค่า บุคลากรเกิดความประหยัด รู้คุณค่าของพลังงาน ทำให้บุคลากรมีประพฤติกกรรมการใช้พลังงานที่เปลี่ยนไป (ปิดเมื่อไม่ใช้ เปิดเท่าที่จำเป็น)

การประเมินปริมาณ (เปิด-ปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง ณ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๒ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว โทรศัทพ์ ๓๑.๐๐ น. - ๓๑.๐๐ น.

เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ประจักษ์ผลใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑๑๑ หน่วย คิดเป็นเงิน ๗๖๖.๑๖๖ บาท)

วันที่	ปริมาณไฟฟ้าใช้จริง				จำนวนการใช้ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (หน่วย) พลังงาน (๑ หน่วย = ๑๐๐๐ บาท)
	เช้า (๐๖.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๒.๐๐-๑๘.๐๐ น.)	เย็น (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.)	ค่ำ (๑๙.๐๐-๒๒.๐๐ น.)		
๒๕	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๗	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๘	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๙	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ประจักษ์ผลใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑๑๑ หน่วย คิดเป็นเงิน ๗๖๖.๑๖๖ บาท)

วันที่	ปริมาณไฟฟ้าใช้จริง				จำนวนการใช้ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (หน่วย) พลังงาน (๑ หน่วย = ๑๐๐๐ บาท)
	เช้า (๐๖.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๒.๐๐-๑๘.๐๐ น.)	เย็น (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.)	ค่ำ (๑๙.๐๐-๒๒.๐๐ น.)		
๒๕	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๗	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๘	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๙	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ประจักษ์ผลใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑๑๑ หน่วย คิดเป็นเงิน ๗๖๖.๑๖๖ บาท)

วันที่	ปริมาณไฟฟ้าใช้จริง				จำนวนการใช้ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (หน่วย) พลังงาน (๑ หน่วย = ๑๐๐๐ บาท)
	เช้า (๐๖.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๒.๐๐-๑๘.๐๐ น.)	เย็น (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.)	ค่ำ (๑๙.๐๐-๒๒.๐๐ น.)		
๒๕	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๗	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๘	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๙	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ประจักษ์ผลใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑๑๑ หน่วย คิดเป็นเงิน ๗๖๖.๑๖๖ บาท)

วันที่	ปริมาณไฟฟ้าใช้จริง				จำนวนการใช้ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (หน่วย) พลังงาน (๑ หน่วย = ๑๐๐๐ บาท)
	เช้า (๐๖.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๒.๐๐-๑๘.๐๐ น.)	เย็น (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.)	ค่ำ (๑๙.๐๐-๒๒.๐๐ น.)		
๒๕	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๗	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๘	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๙	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ (ประจักษ์ผลใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑๑๑ หน่วย คิดเป็นเงิน ๗๖๖.๑๖๖ บาท)

วันที่	ปริมาณไฟฟ้าใช้จริง				จำนวนการใช้ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (หน่วย) พลังงาน (๑ หน่วย = ๑๐๐๐ บาท)
	เช้า (๐๖.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๒.๐๐-๑๘.๐๐ น.)	เย็น (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.)	ค่ำ (๑๙.๐๐-๒๒.๐๐ น.)		
๒๕	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๗	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๘	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๙	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ (ประจักษ์ผลใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑๑๑ หน่วย คิดเป็นเงิน ๗๖๖.๑๖๖ บาท)

วันที่	ปริมาณไฟฟ้าใช้จริง				จำนวนการใช้ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (หน่วย) พลังงาน (๑ หน่วย = ๑๐๐๐ บาท)
	เช้า (๐๖.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๒.๐๐-๑๘.๐๐ น.)	เย็น (๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.)	ค่ำ (๑๙.๐๐-๒๒.๐๐ น.)		
๒๕	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๗	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๘	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๙	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

แบบบันทึกสถิติการใช้พลังงาน (เปิด-ปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง
ณ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๒ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว
ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

**การลดใช้พลังงาน (เปิด-ปิด) ไฟฟ้าส่องสว่าง
ณ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๒ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว
ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.**

เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กน.)		
๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๖ (เสาร์)							
๗ (อาทิตย์)							
๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๒							
๑๓ (เสาร์)							
๑๔ (อาทิตย์)							
๑๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๐ (เสาร์)							
๒๑ (อาทิตย์)							
๒๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กน.)		
๒๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๗ (เสาร์)							
๒๘ (อาทิตย์)							
๒๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

ผู้ตรวจ..... (นายประสาน ช่องชะจัก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กบ.)		
๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓ (เสาร์)							
๔ (อาทิตย์)							
๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๐ (เสาร์)							
๑๑ (อาทิตย์)							
๑๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๗ (เสาร์)							
๑๘ (อาทิตย์)							
๑๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กบ.)		
๒๔ (เสาร์)							
๒๕ (อาทิตย์)							
๒๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖

ผู้ตรวจ (นายประสาน ชองชม.)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สลก.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กบ.)		
๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒ (เสาร์)							
๓ (อาทิตย์)							
๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๙ (เสาร์)							
๑๐ (อาทิตย์)							
๑๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๓	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๔	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๖ (เสาร์)							
๑๗ (อาทิตย์)							
๑๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๑๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๐	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๑	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๒	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๓ (เสาร์)							
๒๔ (อาทิตย์)							

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน ๑๒๖ หน่วย คิดเป็นเงิน ๘๖๐.๓๖๕๘ บาท)

วันที่	อัตราการใช้ไฟฟ้า ในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.					จำนวนสวิตช์ไฟ (เปิด-ปิด)	รวมประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) หน่วยละ (๖.๘๒๘๓ บาท)
	จุดที่ ๑ (สสภ.)	จุดที่ ๒ (กปส.)	จุดที่ ๓ (กน.)	จุดที่ ๔ (กจ.)	จุดที่ ๕ (กบ.)		
๒๕	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๖	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๗	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๘	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๒๙	๒	๑	๑	๑	๑	๒๕	๖
๓๐ (เสาร์)							
๓๑ (อาทิตย์)							


 (นายประสาน ช่องชะงัก)
 ผู้ตรวจ..... นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๔. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย

(กิจกรรม “คัด แยก ขยะ ตีต่อหน่วยงาน ตีต่อโลก”) (ด้านวินัย)

รายงานผลความสำเร็จ/การประเมินบรรยากาศ/การประเมินประพฤติกกรรม

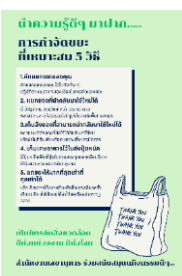
สำนักงานเลขานุการกรม จัดกิจกรรม “คัด แยก ขยะ ตีต่อหน่วยงาน ตีต่อโลก” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ความรู้แก่บุคลากรจากประโยชน์ที่ได้จาก คัด แยก ขยะ ก่อนทิ้ง ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการกรมการท่องเที่ยว ชั้น ๒ อาคาร B ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ ทั้งนี้ มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ให้ความร่วมมือกับอย่างดี ส่งผลประสบความสำเร็จและบรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัด

บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมกับกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ และจัดทำแผ่นพับ ปรณรงณ์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ จำนวน ๒ ชุด

บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ : บุคลากรได้นำความรู้ไปปรับใช้กับชีวิตประจำวัน อีกทั้งสภาพสิ่งแวดล้อม และบรรยากาศภายในหน่วยงานโดยรวมดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา (สะอาด ระเบียบ เรียบร้อย มากขึ้น)



แผ่นพับประชาสัมพันธ์



84 2

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการทูต/ทปอ ประจำปีเดือน มกราคม 2568

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	-	-	-	-	-	-	
2	10	9	8	-	12	8	
3	8	10	10	-	10	8	
4	9	8	9	-	12	10	
5	10	10	10	-	13	10	
6	-	-	-	-	-	-	
7	-	-	-	-	-	-	
8	8	12	8	-	14	9	
9	9	10	9	-	10	10	
10	10	11	10	-	12	11	
11	10	10	11	-	10	10	
12	9	9	10	-	13	9	
13	-	-	-	-	-	-	
14	-	-	-	-	-	-	
15	10	10	9	-	15	10	
16	9	12	10	-	13	12	
17	12	10	12	-	10	10	
18	10	10	10	-	12	13	
19	11	13	10	-	10	10	
20	-	-	-	-	-	-	
21	-	-	-	-	-	-	
22	10	10	8	-	13	10	
23	12	12	9	-	10	13	
24	10	10	10	-	13	10	
25	9	9	12	-	10	10	
26	10	10	10	-	13	9	
27	-	-	-	-	-	-	
28	-	-	-	-	-	-	
29	12	13	8	-	10	12	
30	10	10	10	-	12	10	
31	11	12	8	-	10	12	
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง..... (นายประสาน ชองชะงัก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

843

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรฐานการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการแพทย์ ประจำเดือน มกราคม 2567

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	-	-	-	-	-	-	
2	7	13	10	-	12	7	
3	10	12	12	-	13	8	
4	12	10	10	-	10	10	
5	10	9	9	-	9	9	
6	-	-	-	-	-	-	
7	-	-	-	-	-	-	
8	9	11	10	-	11	9	
9	10	10	9	-	13	12	
10	12	13	10	-	12	10	
11	10	10	11	-	10	9	
12	9	9	10	-	11	10	
13	-	-	-	-	-	-	
14	-	-	-	-	-	-	
15	10	12	12	-	10	13	
16	9	10	10	-	13	10	
17	9	9	11	-	15	10	
18	10	11	14	-	10	9	
19	8	8	13	-	13	10	
20	-	-	-	-	-	-	
21	-	-	-	-	-	-	
22	7	13	13	-	13	12	
23	10	12	10	-	10	10	
24	9	10	9	-	12	10	
25	10	11	10	-	13	11	
26	9	10	9	-	10	10	
27	-	-	-	-	-	-	
28	-	-	-	-	-	-	
29	10	13	10	-	10	12	
30	12	10	13	-	12	10	
31	10	12	10	-	10	11	
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง..... (นายประสม ..ช่องทะนั๊ก)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

842

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรฐาน และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการท้องถิ่น ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	10	8	8	-	10	8	
2	13	10	10	-	13	10	
3	-	-	-	-	-	-	
4	-	-	-	-	-	-	
5	12	10	9	-	14	9	
6	10	12	10	-	13	10	
7	12	10	10	-	12	8	
8	14	13	12	-	10	9	
9	13	12	10	-	13	10	
10	-	-	-	-	-	-	
11	-	-	-	-	-	-	
12	10	10	9	-	14	9	
13	13	8	10	-	15	10	
14	13	9	9	-	10	12	
15	10	10	11	-	11	10	
16	12	11	10	-	10	11	
17	-	-	-	-	-	-	
18	-	-	-	-	-	-	
19	11	10	13	-	12	12	
20	10	11	10	-	10	10	
21	13	10	14	-	13	13	
22	13	9	10	-	10	10	
23	14	12	9	-	13	12	
24	-	-	-	-	-	-	
25	-	-	-	-	-	-	
26	-	-	-	-	-	-	
27	14	10	10	-	13	10	
28	13	12	12	-	10	11	
29	10	10	10	-	12	10	
30							
31							
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง (นายประสาน ช่องเหล็ก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

3

รายละเอียดการตรวจสอบการคัดแยกขยะ
 ตามมาตรฐาน และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของภาครัฐ
 หน่วยงาน กรมการขนส่งทางบก ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567

วันที่	ประเภทขยะ						หมายเหตุ
	ขยะมูลฝอย (กก.)	ถุงพลาสติก (ใบ)	แก้วพลาสติก (ใบ)	โฟมบรรจุอาหาร (ใบ)	ขวดพลาสติก (ใบ)	หน้ากากอนามัย(ชิ้น)	
1	10	7	9	-	10	7	
2	13	8	10	-	12	10	
3	-	-	-	-	-	-	
4	-	-	-	-	-	-	
5	12	9	9	-	11	10	
6	10	10	11	-	10	10	
7	11	10	10	-	13	9	
8	10	9	9	-	12	8	
9	12	10	10	-	10	7	
10	-	-	-	-	-	-	
11	-	-	-	-	-	-	
12	9	13	12	-	10	7	
13	10	12	10	-	12	9	
14	12	10	13	-	11	10	
15	10	11	10	-	13	12	
16	9	10	9	-	14	13	
17	-	-	-	-	-	-	
18	-	-	-	-	-	-	
19	13	13	13	-	10	11	
20	10	10	10	-	12	10	
21	12	12	12	-	10	13	
22	10	14	10	-	12	12	
23	9	10	11	-	10	10	
24	-	-	-	-	-	-	
25	-	-	-	-	-	-	
26	-	-	-	-	-	-	
27	10	14	13	-	9	10	
28	12	10	10	-	10	11	
29	10	13	12	-	11	10	
30							
31							
รวม							

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง..... (นายประสาน ช่างเหล็ก)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๕. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

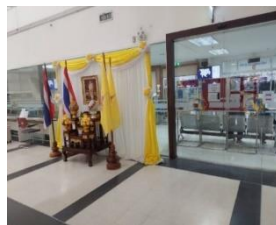
(กิจกรรมส่งเสริมความจงรักภักดี และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์) (ด้านกตัญญู)

รายงานผลความสำเร็จ/การประเมินบรรยากาศ/การประเมินประพฤติกรรม

สำนักงานเลขานุการกรม กรมการท่องเที่ยว แสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ รวมทั้งร่วมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พร้อมเครื่องราชสักการะ ประดับธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติฯ บริเวณหน้าพื้นที่หน่วยงาน กรมการท่องเที่ยว ณ อาคาร B ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ กทม.๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และสำนักงานเลขานุการกรม ได้อัญเชิญ ส.ค.ส. พระราชทาน สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีนารีรัตนราชกัญญา เนื่องในวาระดิถีขึ้นปีใหม่ พุทธศักราชการ ๒๕๖๗ ให้แก่คณะกรรมการมูลนิธิอนุรักษ์แนวปะการังและสิ่งมีชีวิตใต้ทะเลไทย และคณะกรรมการโครงการฯ โดย อธิบดี พร้อมด้วยผู้บริหารของกรมการท่องเที่ยว เข้าร่วมพิธีรับ ส.ค.ส. พระราชทาน อย่างพร้อมเพรียง เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องโถงหน้าห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ กรมการท่องเที่ยว อาคาร B ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ กทม.๙ ส่งผลทำให้กิจกรรม (ด้านกตัญญู) ประสบผลสำเร็จและบรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัด

บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมกับกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐

บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ : บุคลากรแสดงความจงรักภักดีและการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นศูนย์รวมใจของคนไทยทั้งชาติอย่างพร้อมเพรียงกันในทุกโอกาสและทุกกิจกรรม รวมถึงบรรยากาศภายในหน่วยงานมีความรัก ความสามัคคี มีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันมากขึ้น



เกณฑ์ข้อที่ ๘

มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน
เกณฑ์ข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

แผนย่อยที่ ๓

แนวทางการพัฒนาที่ ๑

การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

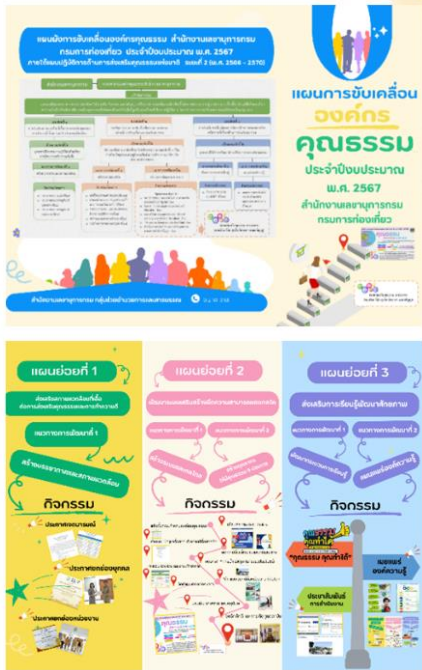
(๑ กิจกรรม)

กิจกรรมสร้างการรับรู้ “คุณธรรม คุณทำได้”



กิจกรรมสร้างการรับรู้ “คุณธรรม คุณทำได้”

แผ่นพับเชิญชวน



ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ๓ ช่องทาง

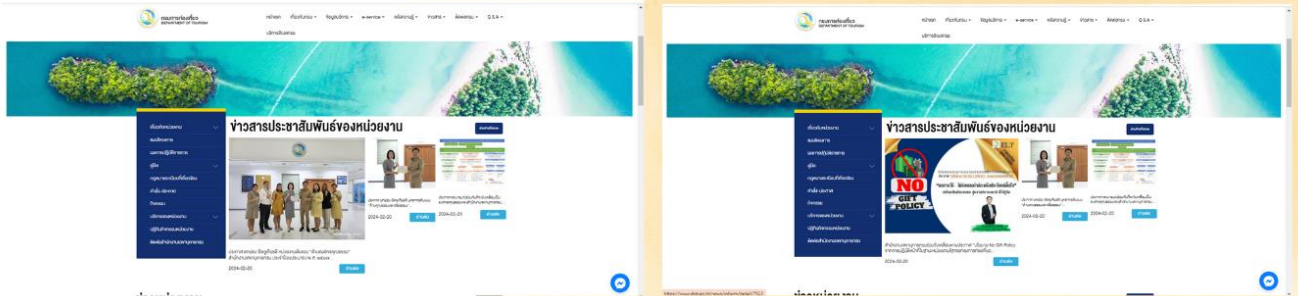
ปิดประกาศบริเวณหน้าสำนักงานเลขานุการกรม



ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางต่างๆ



เว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว



แอปพลิเคชันไลน์



เกณฑ์ข้อที่ ๙

มีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

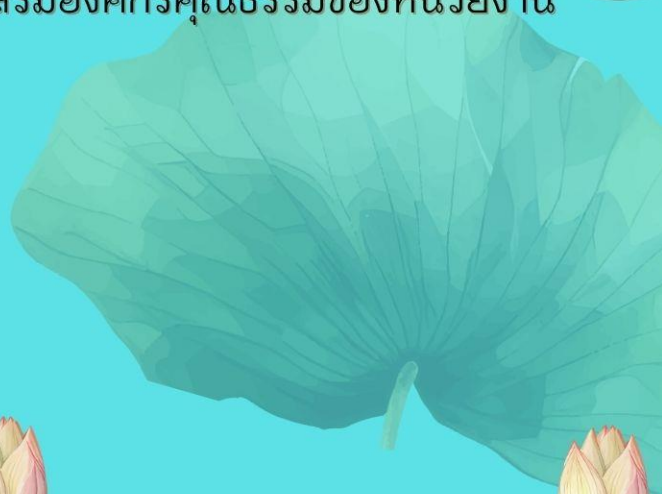
แผนย่อยที่ ๓

แนวทางการพัฒนาที่ ๒

เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม

(๑ กิจกรรม)

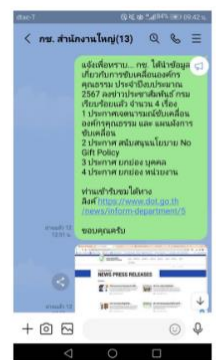
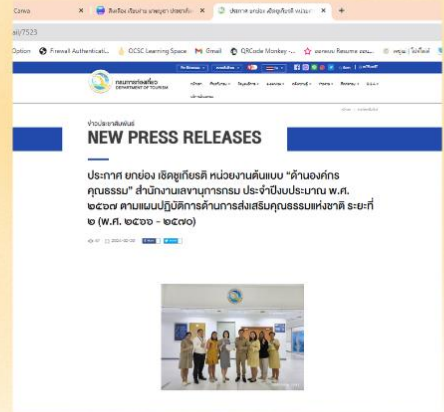
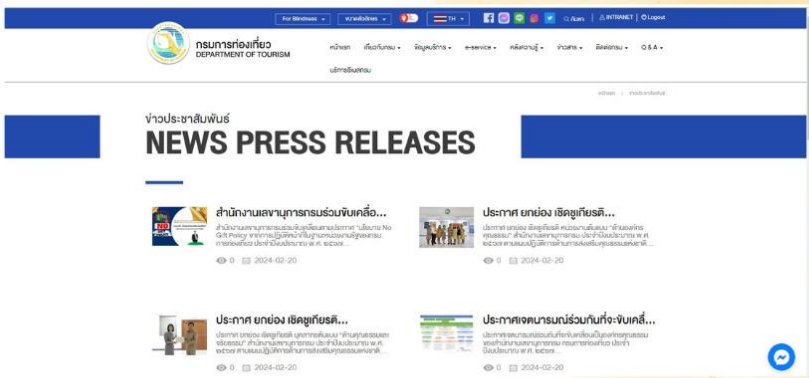
การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน



การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมองค์คุณธรรม ของหน่วยงาน



ประชาสัมพันธ์ผ่าน ๓ ช่องทาง



เอกสารเชิงวิชาการ / แผ่นพับความรู้



(ฉบับสมบูรณ์)
รายงานผลการประเมิน
องค์กรคุณธรรม
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(รับรอง โดย ประธานอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)

คุณธรรม
นำการพัฒนาประเทศ

สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ
(พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู)

แผนการขับเคลื่อน
องค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรรมการท่องเที่ยว

แผนย่อยที่ 1
แผนย่อยที่ 2
แผนย่อยที่ 3

การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม กลุ่มงานขึ้นหรือเลิกกรรมการท่องเที่ยว ได้มีหนังสือส่วนที่ตสท ที่ กค ๐๔๐๗/๑๓๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยขอให้หน่วยงานภายในกรมการท่องเที่ยว ของสำนักงานดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และจัดตั้งคณะกรรมการประเมินในหน่วยงานจริยธรรม ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อประเมินและรวบรวมส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา สำนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ปัจจุบันจากแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจากแผนส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๕) โดยการอบการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดเป้าหมายหลัก แผนย่อย และแนวทางการพัฒนาไว้ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นกรอบการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมให้เหมาะสมกับบริบทหน่วยงาน นั้นๆ โดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

คุณธรรม
นำการพัฒนาประเทศ

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนย่อยที่ 1
แผนย่อยที่ 2
แผนย่อยที่ 3

กิจกรรม