



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต กรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

กรมการท่องเที่ยว มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาการท่องเที่ยวในด้านบริการ ท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว ธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว มาตรฐานอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการรักษาความปลอดภัยทางการท่องเที่ยว รวมถึงการสร้างภาพยนตร์ต่างประเทศในราชอาณาจักร ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายว่าด้วยภาพยนตร์และวีดิทัศน์ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสร้างภาพยนตร์ต่างประเทศ ในราชอาณาจักร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ด้วยเหตุนี้ กรมการท่องเที่ยวจึงพิจารณาการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในกรณีที่หน่วยงานมีภารกิจ ในการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. การยื่นคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ขั้นตอนที่ ๑ การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ตารางที่ ๑ ตารางระบุความเสี่ยง(Know Factor และ Unknown Factor)

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ระบุรายละเอียดความเสี่ยงการทุจริต	
		Know Factor	Unknown Factor
๑.	ยื่นแบบคำขอ (มีเงื่อนไข) - มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้	✓	
๒.	ตรวจเอกสาร - สร้างเงื่อนไขเอกสารถูกต้องครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน - เงื่อนไขคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้ถือหุ้น	✓	
๓	พิจารณาคำขออนุมัติ/ไม่อนุมัติ - สร้างเงื่อนไข/ระยะเวลา (ดึงเรื่อง) - การอนุญาตไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (๒ มาตรฐาน) - เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขอใบอนุญาต (ในลักษณะนอมินี)	✓	

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ระบุรายละเอียดความเสี่ยงการทุจริต	
		Know Factor	Unknown Factor
๔	ชำระค่าธรรมเนียม/รับใบอนุญาต - ผู้ขอใบอนุญาตไม่รับเงินทอนในการชำระค่าธรรมเนียม	✓	

ตารางที่ ๑ อธิบายรายละเอียดความเสี่ยงการทุจริต เช่นรูปแบบ พฤติการณ์การทุจริตที่มีความเสี่ยงการทุจริตเท่านั้นและควรอธิบายพฤติการณ์ความเสี่ยงให้ละเอียด ชัดเจน มากที่สุด

- ความเสี่ยงที่เคยเกิด หรือคาดว่าจะเกิดซ้ำสูงมีประวัติอยู่แล้ว (Known Factor) และไม่เคยเกิดหรือไม่มีประวัติมาก่อน แต่มีความเสี่ยงจากการพยากรณ์ในอนาคตว่ามีโอกาสเกิด (Unknown Factor)
- หน่วยงานสามารถปรับแบบได้โดยไม่ระบุว่าเป็น Known Factor หรือ Unknown Factor ก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง(แยกตามรายสีไฟจราจร)

ที่	ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
๑.	ยื่นแบบคำขอ (มีเงื่อนไข) - มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้			✓	
๒	ตรวจเอกสาร - สร้างเงื่อนไขเอกสารถูกต้องครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน - เงื่อนไขคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้ถือหุ้น	✓			
๓	พิจารณาคำขออนุมัติ/ไม่อนุมัติ - สร้างเงื่อนไข/ระยะเวลา (ตั้งเรื่อง) - การอนุญาตไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (๒ มาตรฐาน) - เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขอใบอนุญาต (ในลักษณะนอมินี)	✓			
๔	ชำระค่าธรรมเนียม/รับใบอนุญาต - ผู้ขอใบอนุญาตไม่รับเงินทอนในการชำระค่าธรรมเนียม	✓			

ตารางที่ ๒ นำโอกาส/ความเสี่ยงการทุจริตจากตารางที่ ๑ นำมาแยกสถานะความเสี่ยงการทุจริต ๔ ระดับดังนี้

- สถานะสีเขียว : ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สถานะสีเหลือง : ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สถานะสีส้ม : ความเสี่ยงระดับสูง
- สถานะสีแดง : ความเสี่ยงระดับสูงมาก

ขั้นตอนที่ ๓ เมตริกซ์ระดับความเสี่ยง

ตารางที่ ๓ SCORING ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง ๒มิติ (หรือตารางเมตริกซ์ระดับความเสี่ยง (Risk level matrix))

ที่	ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรงของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑.	ยื่นแบบคำขอ (มีเงื่อนไข) - มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้		๒			๓		๖
๒.	ตรวจเอกสาร - สร้างเงื่อนไขเอกสารถูกต้องครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน - เงื่อนไขคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้ถือหุ้น		๒			๑		๒
๓	พิจารณาคำขออนุมัติ/ไม่อนุมัติ - สร้างเงื่อนไข/ระยะเวลา (ตั้งเรื่อง) - การอนุญาตไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (๒ มาตรฐาน) - เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขอใบอนุญาต (ในลักษณะนอมินี)		๒			๑		๒
๔	ชำระค่าธรรมเนียม/รับใบอนุญาต - ผู้ขอใบอนุญาตไม่รับเงินทอนในการชำระค่าธรรมเนียม		๒			๑		๒

ตารางที่ ๓ นำข้อมูลที่มีสถานะความเสี่ยงในช่องสีส้ม จากตารางที่ ๒ มาหาค่าความเสี่ยงรวม (ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง คูณ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ)

ขั้นตอนที่ ๔ ประเมินการควบคุมความเสี่ยง Risk - Contel Matrix Assessment

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพการจัดการ	ค่าประเมินควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
		ค่าความเสี่ยงระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยงระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยงระดับสูง
ยื่นแบบคำขอ (มีเงื่อนไข) - มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้	อ่อน		ปานกลาง	
ตรวจเอกสาร - สร้างเงื่อนไขเอกสารถูกต้องครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน - เงื่อนไขคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้ถือหุ้น	ดี		ปานกลาง	
พิจารณาคำขออนุมัติ/ไม่อนุมัติ - สร้างเงื่อนไข/ระยะเวลา (ตั้งเรื่อง) - การอนุญาตไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (๒ มาตรฐาน) - เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขอใบอนุญาต (ในลักษณะนอมินี)	ดี		ปานกลาง	
ชำระค่าธรรมเนียม/รับใบอนุญาต - ผู้ขอใบอนุญาตไม่รับเงินทอนในการชำระค่าธรรมเนียม	ดี	ต่ำ		

ขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

ตารางที่ ๕ ตารางแผนบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง
๑. การยื่นแบบคำขอ	จัดให้มีแบบฟอร์ม เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการสำหรับผู้มารับบริการ ๑. ดาวน์โฮลด์ได้ที่ www.dot.go.th ๒. มีบริการแบบฟอร์มที่สำนักงาน ๓. สามารถยื่นแบบฟอร์มผ่านระบบออนไลน์ได้โดยลดการพบกับผู้มารับบริการ
๒. การพิจารณาความถูกต้องของเอกสาร	๑. จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาการใช้ความเห็นส่วนบุคคลในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ๒. มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้งานในหน้าที่ การป้องกันการสร้างอิทธิพลในการปฏิบัติงานตำแหน่งดังกล่าวเป็นเวลานาน ๓. มีหัวหน้างานกำกับดูแลในการพิจารณาเอกสารกรณีนอกเหนือคู่มือการปฏิบัติงาน
๓. ความล่าช้าในการดำเนินการ	๑. ใช้ระบบฐานข้อมูลทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ในการรับเอกสารเข้าระบบ ๒. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการต่าง ๆ ตามคู่มือประชาชน
๔. การรับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	๑. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ถูกประกาศไว้ในกฎกระทรวง ๒. แจ้งให้ผู้รับบริการตรวจรับเงินทอนให้ถูกต้องทุกครั้งก่อนออกจากสำนักงาน ๓. จัดทำป้ายแสดงอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้รับบริการจะต้องชำระ* ๔. จัดทำระบบ E-payment เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ**

หมายเหตุ

* จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

** จะดำเนินการเมื่อได้รับงบประมาณ

ตารางที่ ๑ ตารางการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุจริต

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงทุจริต	ประเภทความเสี่ยง		สถานะความเสี่ยง	เมทริกความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง	
		Known	Unknown		ความจำเป็น	ความรุนแรง	ค่าความเสี่ยง	คุณภาพการจัดการ	ค่าประเมินความเสี่ยง
๑.	การยื่นขออนุญาตการถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศไทย		✓	เขียว	๑	๑	๑	ดี	ต่ำ (๑)
๒.	การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารขออนุญาตการถ่ายทำ		✓	เหลือง	๒	๑	๒	ดี	ค่อนข้างต่ำ (๒)
๓.	การกำกับดูแลการถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศไทย	✓		แดง	๓	๓	๓	อ่อน	สูง (๓)

๒. การยื่นคำขออนุญาตการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย กองภาพยนตร์และวีดิทัศน์
ต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ ๑ การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ตารางที่ ๑ ตารางระบุความเสี่ยง(Know Factor และ Unknown Factor)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระบุรายละเอียดความเสี่ยงการทุจริต	
		Know Factor	Unknown Factor
	ขั้นตอนหลักการยื่นขออนุญาต การถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ ในประเทศไทย ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงการทุจริต		
๑.	การยื่นขออนุญาตการถ่ายทำ ภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย		✓
๒.	การตรวจสอบความครบถ้วนของ เอกสารขออนุญาตการถ่ายทำ ภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย		✓

ตารางที่ ๑ อธิบายรายละเอียดความเสี่ยงการทุจริต เช่นรูปแบบ พฤติการณ์การทุจริตที่มีความเสี่ยงการทุจริต
เท่านั้นและควรอธิบายพฤติการณ์ความเสี่ยงให้ละเอียด ชัดเจน มากที่สุด

- ความเสี่ยงที่เคยเกิด หรือคาดว่าจะเกิดซ้ำสูงมีประวัติอยู่แล้ว (Known Factor) และไม่เคยเกิด
หรือไม่มีประวัติมาก่อน แต่มีความเสี่ยงจากการพยากรณ์ในอนาคตว่ามีโอกาสเกิด (Unknown Factor)

- หน่วยงานสามารถปรับแบบได้โดยไม่ระบุว่าเป็น Known Facto หรือ Unknown Factor ก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง(แยกตามรายสีไฟจราจร)

ที่	ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
๑.	การยื่นขออนุญาตการถ่ายทำภาพยนตร์ ต่างประเทศในประเทศไทย	✓			
๒.	การตรวจสอบความครบถ้วนของ เอกสารขออนุญาตการถ่ายทำภาพยนตร์ ต่างประเทศในประเทศไทย		✓		

ตารางที่ ๒ นำโอกาส/ความเสี่ยงการทุจริตจากตารางที่ ๑ นำมาแยกสถานะความเสี่ยงการทุจริต ๔ ระดับดังนี้

- สถานะสีเขียว : ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สถานะสีเหลือง : ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สถานะสีส้ม : ความเสี่ยงระดับสูง
- สถานะสีแดง : ความเสี่ยงระดับสูงมาก

ขั้นตอนที่ ๓ เมตริกซ์ระดับความเสี่ยง

ตารางที่ ๓ SCORING ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง ๒มิติ (หรือตารางเมตริกซ์ระดับความเสี่ยง (Risk level matrix))

ที่	ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับความจำเป็น ของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรง ของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยง รวม จำเป็น X รุนแรง
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑.	การยื่นขออนุญาตการถ่ายทำ ภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย		๑			๑		๑
๒.	การตรวจสอบความครบถ้วนของ เอกสารขออนุญาตการถ่ายทำ ภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย		๒			๑		๒

ตารางที่ ๓ นำข้อมูลที่มีสถานะความเสี่ยงในช่องสีส้ม จากตารางที่ ๒ มาหาค่าความเสี่ยงรวม (ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง คูณ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ขั้นตอนที่ ๔ ประเมินการควบคุมความเสี่ยง Risk - Contel Matrix Assessment

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพการจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
		ค่าความเสี่ยง
๑. การยื่นขออนุญาตการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย	๑	ต่ำ (๑)
๒. การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารขออนุญาตการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย	๑	ค่อนข้างต่ำ (๒)

ขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

ที่	ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑	เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศที่ได้รับมอบหมายไม่ปฏิบัติหน้าที่ แต่ขอรับเงินค่ากำกับดูแลการถ่ายทำ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมการกำกับดูแลการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย เพื่อให้ผู้ได้รับมอบหมายได้ตระหนักรู้ถึงความสำคัญในการกำกับดูแลการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย - จัดส่งเจ้าหน้าที่จากส่วนกลางตรวจสอบการทำหน้าที่ของผู้กำกับดูแลการถ่ายทำ - ประสานคณะถ่ายทำเกี่ยวกับการกำกับดูแล

.....



บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิบดีกรมการท่องเที่ยว
เลขที่ 396
วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา 16.13 น.

สารบรรณ
เลขรับ 744
วันที่ 22 ก.พ. 64
เวลา 14.59 น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๐๓๒๔๓ - ๐๓๒๔๕

ที่ กก ๐๔๐๙/๔๕ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เรียน อธิบดีกรมการท่องเที่ยว

ตามที่อธิบดีกรมการท่องเที่ยวมอบหมายให้กองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และกองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑) นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขอเรียนว่ากองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เสนอมาตรการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว และมัคคุเทศก์ และกองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ เสนอมาตรการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในกระบวนการขออนุญาตการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒) จึงเห็นควรให้กองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และกองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามมาตรการดังกล่าว และรายงานผลตามแบบรายงานการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตไปยังกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้จัดส่งในรูปแบบไฟล์ word ทาง E-mail : dotethics@gmail.com (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. มอบหมายให้กองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และกองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ต่างประเทศ ดำเนินการจัดทำตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตไปยังกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(นางสาววันทนา แจ้งประจักษ์)
รองอธิบดีกรมการท่องเที่ยว ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

- เห็นชอบ
- มอบตามเสนอ

(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)
อธิบดีกรมการท่องเที่ยว
๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔

ตรวจสอบ

(นางสาวอองวรา ดันศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
วันที่ ๒๒ ก.พ. ๖๔

(นางสาวอนุสิกา สุตอง)
ม.ช.ท. กคจ
วันที่ ๒๒ ก.พ. ๖๔

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กรมการท่องเที่ยว

ลงชื่อ...นางสาววันทนา แจ้งประจักษ์..ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ...รองอธิบดีกรมการท่องเที่ยว..ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
เบอร์โทร.....๐ ๒๑๔๑ ๓๓๓๓.....
วันที่ ..๑๑.... เดือนกุมภาพันธ์....พ.ศ. ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

(แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต)

- เอกสารหมายเลข ๑ แบบสรุปภาพรวม (สำหรับ ศปท. ทุกหน่วยงาน)
- เอกสารหมายเลข ๒ แบบรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (สำหรับหน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่น ภายใต้กำกับ ศปท./ศปท. ที่ไม่มีหน่วยงานภายใต้กำกับ/กรุงเทพมหานคร)
- เอกสารหมายเลข ๓ แบบสรุปภาพรวม (สำหรับ ศปท. กระทรวงมหาดไทย)
- เอกสารหมายเลข ๔ แบบรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (สำหรับหน่วยงานระดับจังหวัด/ศปท. ระดับจังหวัด)

แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
กรมการท่องเที่ยว
รอบที่ ๑ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

รายชื่อหน่วยงาน ในกำกับ ศปท. ระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่น กทม.	ชื่อกระบวนการ	กรอบ การประเมิน ด้าน ๑ ๒ ๓*	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต
๑ กรมการท่องเที่ยว (กองทะเบียนธุรกิจนำ เที่ยวและมัคคุเทศก์)	การยื่นแบบคำขอ ใบอนุญาตประกอบ ธุรกิจนำเที่ยว และ มัคคุเทศก์	๑	มาตรการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในการยื่น แบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว และมัคคุเทศก์
๒ กรมการท่องเที่ยว (กองกิจการภาพยนตร์ และวีดิทัศน์ ต่างประเทศ)	การยื่นขออนุญาตการ ถ่ายทำภาพยนตร์ ต่างประเทศในประเทศไทย	๑	มาตรการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในกระบวนการ ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย
๓			
๔			
๕			
๖			

- * ด้านที่ ๑ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
ด้านที่ ๒ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้ตำแหน่ง หน้าที่และอำนาจ
ด้านที่ ๓ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หน่วยงานระดับ กรมการท่องเที่ยว

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์</p> <p>- การยื่นแบบคำขอ</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>จัดให้มีแบบฟอร์ม เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการสำหรับผู้มารับบริการ</p> <p>๑. ดาวน์โหลดได้ที่ www.dot.go.th</p> <p>๒. มีบริการแบบฟอร์มที่สำนักงาน</p> <p>๓. สามารถยื่นแบบฟอร์มผ่านระบบออนไลน์ได้โดยลดการพบกับผู้มารับบริการ</p>
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์</p> <p>- การพิจารณาความถูกต้องของเอกสาร</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>๑. จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาการใช้ความเห็นส่วนบุคคลในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้งานในหน้าที่ และป้องกันการสร้างอิทธิพลในการปฏิบัติงานตำแหน่งดังกล่าวเป็นเวลานาน</p> <p>๓. มีหัวหน้างานกำกับดูแลในการพิจารณาเอกสาร กรณีนอกเหนือคู่มือการปฏิบัติงาน</p>
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์</p> <p>- ความล่าช้าในการดำเนินการ</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>๑. ใช้ระบบฐานข้อมูลทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ในการรับเอกสารเข้าระบบ</p> <p>๒. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการต่าง ๆ ตามคู่มือประชาชน</p>
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์</p> <p>- การรับชำระค่าธรรมเนียม/ใบอนุญาต</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>๑. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ถูกประกาศไว้ในกฎกระทรวง</p> <p>๒. แจ้งให้ผู้รับบริการตรวจรับเงินทอนให้ถูกต้องทุกครั้งก่อนออกจากสำนักงาน</p> <p>๓. จัดทำป้ายแสดงอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้รับบริการจะต้องชำระ</p> <p>๔. จัดทำระบบ E-payment เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ</p>

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หน่วยงานระดับ กรมการท่องเที่ยว

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว และมีคฤเทศก์
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย</p> <p>- มีเจ้าหน้าที่รับดำเนินการยื่นขอเอกสารแทนผู้ประสานงานการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ หรือสร้างเงื่อนไขตรวจงานล่าช้าเพื่อขอรับค่าตอบแทน</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>๑. จัดทำคู่มือและรายงานการตรวจสอบในการตรวจคำขอเอกสาร</p> <p>๒. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตให้ชัดเจนและแจ้งให้ผู้รับบริการทราบ</p> <p>*กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามเว็บไซต์ http://www.thailandfilmoffice.org/main.php?filename=ebook</p>
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>-</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>-</p>
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>-</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>-</p>
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>-</p>	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <p>-</p>