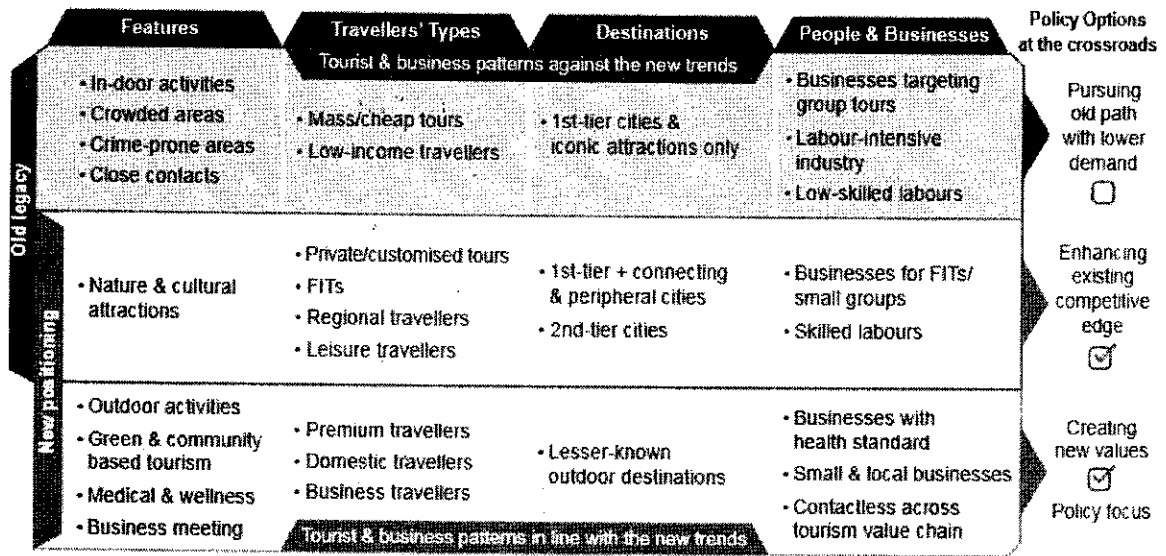


ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างที่ปรึกษาดำเนินงานโครงการ Local “SMILES” สไตล์ยั่งยืน: ยุกระดับการท่องเที่ยวชุมชนอย่างรับผิดชอบต่อสังคม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป


๑. ความเป็นมา


สถานการณ์การท่องเที่ยวไทย ในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงช่วงต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีแนวโน้มดีขึ้น หลังจากที่ทางรัฐบาลไทยได้มีการผ่อนคลายมาตรการต่างๆ ทำให้เกิดการเดินทางได้สะดวกมากขึ้น รวมทั้งมีมาตรการต่างๆ ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้งการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ มีสถานการณ์ที่ดีขึ้น รวมทั้งช่วงที่ผ่านประชาชนในประเทศมีความเครียดสะสมจากการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ส่งผลทำให้เกิดกิจกรรมการเดินทางท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นตั้งแต่ไตรมาสที่สองของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นับเป็นสัญญาณที่ดีต่อการท่องเที่ยวภายในประเทศ นอกจากนี้กระแสการท่องเที่ยวของโลกในช่วงเปลี่ยนผ่านจากการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ไม่เหมือนเดิมดังภาพต่อไปนี้




ที่มา : บทความ Revitalising Thailand's tourism sector: In search of enablers for future sustainability, Joint-study between Bank of Thailand and VISA International (Thailand) Ltd.

จากบทความดังกล่าวทำให้ กรมการท่องเที่ยวทราบว่า จะมีการท่องเที่ยวในสี่กลุ่มใหม่ คือ Outdoor Activities, Green and Community based tourism, Medical and Wellness และ Business Meeting อย่างไรก็ตามจะพบว่าทั้งสี่กลุ่มนี้ คือ กลุ่มการท่องเที่ยวทางเลือกในอดีต แต่ปัจจุบันจะเป็นแนวโน้มที่สำคัญขึ้น เหมาะกับไลฟ์สไตล์ใหม่ๆ ของนักท่องเที่ยว และเมื่อวิเคราะห์ต่อไปจะพบว่า ทั้งสี่กลุ่มนี้จะมีนักท่องเที่ยว มาทั้งหมด สามแบบ คือ กลุ่มนักท่องเที่ยวคุณภาพสูง นักท่องเที่ยวภายในประเทศ และกลุ่มนักธุรกิจ (ที่มาทำงานแบบ Work from anywhere)

  
(นายศุภิชชา หอมคง)


  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)


  
(นางสาวกริดา ปริชาธรรม)

นอกจากนี้ในช่วงระยะเวลาสองปีที่ผ่านมาพบว่า แหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทยทั้งแหล่งท่องเที่ยวชุมชน แหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมได้หยุดการให้บริการ หรือชะลอการให้บริการ โดยเฉพาะแหล่งท่องเที่ยวที่บริหารโดยภาคเอกชน ชุมชน อย่างไรก็ตามช่วงเวลาที่ผ่านไป ทางกรมการท่องเที่ยวได้มีการพัฒนาในชุมชนในมิติต่างๆ เช่น การอบรมเจ้าบ้านที่ดี หรือการตลาดการท่องเที่ยว โดยอบรมผ่านระบบ online ซึ่งทำให้ชุมชนการท่องเที่ยวในประเทศไทยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผลสำคัญคือการทำให้ชุมชนการท่องเที่ยวมีความสามารถในการดำเนินการท่องเที่ยวอยู่ แต่ในกระบวนการอบรมผ่านระบบ online มีข้อจำกัดที่สำคัญคือ การพัฒนาในพื้นที่จริงทำได้ยาก และการสร้างต้นแบบยังไม่เหมาะสมเท่าไร ดังนั้นหากเมื่อนักท่องเที่ยวเริ่มเดินทางในช่วงนี้ จึงเกิดคำถามที่สำคัญว่า “แหล่งท่องเที่ยวชุมชนในประเทศไทยจะมีความสามารถในการจัดการท่องเที่ยวได้หรือไม่ การจัดการท่องเที่ยวนั้นได้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของการท่องเที่ยวหรือไม่ ทำอย่างไรที่จะทำให้แหล่งท่องเที่ยวชุมชนสามารถเป็นจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวยุคใหม่ได้” แนวคิดการท่องเที่ยวนี้จะช่วยให้ชุมชนการท่องเที่ยว หรือท่องเที่ยวชุมชนสามารถดำเนินการได้”

การประชุม Thailand Tourism Congress 2022 ณ จังหวัดภูเก็ต เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา มีแนวคิดสำคัญเกี่ยวกับการท่องเที่ยวสำคัญ คือ “SMILES TOURISM” ประกอบด้วย S-Sustainability ให้ความสำคัญความยั่งยืน ทั้งเรื่องการใช้พลังงาน Carbon Footprint Zero Carbon tourism ไปจนถึง Food Waste, M-Manpower ให้ความสำคัญกับทรัพยากรมนุษย์ทางการท่องเที่ยวที่มีทักษะในระดับนานาชาติ แต่รักษาเอกลักษณ์ความเป็นไทยได้อย่างมีเสน่ห์, I-Inclusive Economy ให้ความสำคัญกับเศรษฐกิจแบบมีส่วนร่วม ให้ความสำคัญกับคนทุกเพศ ทุกวัย เด็ก คนชรา ออกแบบสถานที่การท่องเที่ยวให้ตอบสนองทุกกลุ่มคน และสร้างโอกาสในการทำงานด้านการท่องเที่ยวให้กับผู้ด้อยโอกาส, L-Localization ให้ความสำคัญกับอัตลักษณ์ท้องถิ่นในแต่ละพื้นที่ ชูจุดเด่นที่แตกต่างกัน และนำมาร้อยเรียงกันให้สนับสนุนกัน มีความเชื่อมโยงกันระหว่างภูมิภาคที่ประสานและสอดรับกันได้, E-Ecosystems ให้ความสำคัญกับระบบนิเวศทางการท่องเที่ยว ทั้งเรื่องระบบนิเวศธรรมชาติ และระบบนิเวศทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว รวมถึงการลดเงื่อนไข ลดขั้นตอนทางด้านกฎหมาย เพื่อให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีภูมิทัศน์ต่อการเปลี่ยนแปลงได้ และ S-Social Innovation ให้ความสำคัญกับนวัตกรรมด้านสังคมที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีความสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนไปจากปัจจัยแวดล้อมต่างๆ รวมถึงการให้ความสำคัญกับคน ใส่ใจโลก และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถช่วยขับเคลื่อนกิจกรรมหรือการพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่ และแนวคิดเรื่อง Soft power ที่เป็นฐานด้านทุนทางวัฒนธรรม หรือการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ที่เป็นกระแสของนักท่องเที่ยวที่ต้องการมาสัมผัสทั้งห้าประการ ได้แก่ Food (อาหาร) Fashion (แฟชั่น) Fight (ศิลปะการต่อสู้มวยไทย) Festival (เทศกาลประเพณี) และ Film (ภาพยนตร์) ประกอบกับ เป้าหมายที่ต้องการคือ (๑) การท่องเที่ยวที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น (๒) นักท่องเที่ยวและเจ้าบ้านต้องได้รับคุณค่าทางใจ (๓) การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (๔) สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ความเข้าใจ และสงบสุข และที่สำคัญนายพิพัฒน์ รัชกิจประการ อดีตรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กล่าวว่า “ต้องการมุ่งเป้าแหล่งท่องเที่ยวชุมชน

  
(นายศุภิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกรिता ปรีชาธรรม)

ไทยในมุมต่างๆ มาเป็นไฮไลท์สำคัญที่ชูการท่องเที่ยวไทยให้สอดคล้องไปกับ ๕F จาก Soft power ที่ช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจหลักได้อย่างต่อเนื่อง และการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เพื่อการท่องเที่ยวอย่างทั่วถึง กระจายรายได้ไปสู่ทุกภาคส่วน และมีประโยชน์ร่วมกัน”

ดังนั้น จากข้อมูลทั้งหมด ทั้งแนวโน้มของการเดินทาง กระแสการเปลี่ยนแปลงของการท่องเที่ยว แนวคิดทางด้านการท่องเที่ยวใหม่ๆ จึงเกิดคำถามว่า การท่องเที่ยวชุมชนของประเทศไทย จะเป็นอย่างไรในอนาคต ดังนั้น การพัฒนาการท่องเที่ยวของกรมการท่องเที่ยว จึงเสนอการยกระดับการท่องเที่ยวชุมชนแบบรับผิดชอบต่อสังคมใช้แนวคิด SMILES Tourism และ Soft Power Tourism ในการขับเคลื่อน ซึ่งจากข้อมูลในการทำงาน กรมการท่องเที่ยวมีความมั่นใจว่าจะมีการพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนด้วยแนวคิด SMILES Tourism และ Soft Power Tourism จะทำให้ชุมชนการท่องเที่ยวมีความสามารถในการจัดการท่องเที่ยวครบทุกมิติตอบสนองต่อความต้องการท่องเที่ยว และพัฒนาอภีระดับสู่การท่องเที่ยวชุมชนแบบรับผิดชอบต่อสังคมที่ใช้ในการขับเคลื่อน ส่งผลให้มีนักท่องเที่ยวมาท่องเที่ยว เพิ่มขึ้นร้อยละสิบจากยอดเดิม รวมทั้งมีผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นร้อยละสิบ มีชุมชนต้นแบบของการท่องเที่ยวด้วยแนวคิด SMILES Tourism และ Soft Power Tourism ที่เป็นแบบรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน ๒๐ แห่ง

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์การจัดการการท่องเที่ยวด้วยแนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power ให้กับชุมชนท่องเที่ยว
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของแหล่งท่องเที่ยวชุมชนให้เกิดชุมชนต้นแบบ
- ๒.๓ เพื่อให้เกิดประสบการณ์การท่องเที่ยวแบบ Smiles Tourism และ Soft Power Tourism ให้กับนักท่องเที่ยว
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในชุมชนท่องเที่ยว

## ๓. ผลผลิต

เชิงปริมาณ : แหล่งท่องเที่ยวชุมชนต้นแบบ จำนวน ๒๐ แห่งใน ๕ ภูมิภาค

เชิงคุณภาพ : นักท่องเที่ยวมีความพอใจในแหล่งท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น สามารถสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับนักท่องเที่ยว จากการพัฒนาด้านแนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism

## ๔. เป้าหมาย

๔.๑ ชุมชนท่องเที่ยวเป้าหมาย ๕ ภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง (รวมภาคตะวันตก) ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคตะวันออก) จำนวนภาคละ ๑๐ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๕๐ ชุมชน

๔.๒ ชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ ไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง



(นายศุภศิชา ทองคง)



(นางสาววาสนา เจริญทอง)



(นางสาวกรिता ปรีชาธรรม)

#### ๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นผู้ซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการท่องเที่ยว ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๕.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง


๕.๑๐ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างที่ปรึกษา ซึ่งจดทะเบียนไว้กับทางศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ในสาขาการท่องเที่ยว (Tourism Sector: TO) เป็นอย่างน้อย โดยแสดงหนังสือรับรองการจดทะเบียน


๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับการศึกษาด้านการท่องเที่ยวโดยชุมชนหรือการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการท่องเที่ยวเชื่อถือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน ภายในระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยมีวงเงินของสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) และแสดงหลักฐานสำเนาสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงาน ณ วันยื่นข้อเสนอ

๕.๑๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมีใช้หน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๑ มูลค่าสุทธิของกิจการ

๕.๑๓ คุณสมบัติอื่นๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

  
(นายศุภศิชา ทอมคง)

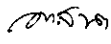
  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)


  
(นางสาวกริธา ปรีชาธรรม)

๕.๑๔ ต้องมีคณะบุคลากร ซึ่งมีคุณวุฒิทางการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัย ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ
<b>(๑) บุคลากรหลัก</b>				
(๑.๑)	หัวหน้าโครงการ	๑	มีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม หรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก หรือเทียบเท่า และมีตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าผู้ช่วย ศาสตราจารย์
(๑.๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน การท่องเที่ยว	๑	มีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยวหรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก หรือเทียบเท่า และมีตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าผู้ช่วย ศาสตราจารย์
(๑.๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน สิ่งแวดล้อม	๑	มีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อมหรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก หรือเทียบเท่า และมีตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าผู้ช่วย ศาสตราจารย์
(๑.๔)	นักวิจัย	๕	มีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม หรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๖ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า

  
(นายศุภพิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกริธา ปรีชาธรรม)

(๒) บุคลากรสนับสนุน				
(๒.๑)	ผู้ช่วยนักวิจัย	๕	มีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม หรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า
(๒.๒)	ผู้ประสานงาน โครงการ	๒	มีประสบการณ์การทำงานด้านการประสานงานโครงการ รวมถึงมีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

โดยบุคลากรดังกล่าวต้องอยู่ร่วมดำเนินการตลอดโครงการ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล จะต้องแจ้งชื่อและคุณสมบัติให้กรมการท่องเที่ยวพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการเปลี่ยนแปลง ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

## ๖. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เป็นระยะตามความเหมาะสม และจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ตามรายละเอียดการจ้างของกรมการท่องเที่ยว เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการในลำดับถัดไป โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนดำเนินโครงการ (Action plan) โดยนำเสนอกลยุทธ์การบริหารจัดการ การส่งเสริมสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยวเป้าหมาย เพื่อพัฒนาเป็นชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ ภายใต้แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism


๖.๑.๑ จัดทำแผนดำเนินโครงการในภาพรวม ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา


๖.๑.๒ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้านสถิติ แนวโน้มสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยว ทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น ซึ่งส่งผลต่อการยกระดับการท่องเที่ยวชุมชนแบบรับผิดชอบสังคม ภายใต้แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism

๖.๑.๓ ดำเนินการคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว ภายใต้การศึกษา วิเคราะห์ ตามข้อ ๖.๑.๒ (พร้อมนำเสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก) รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุมชน (จากพื้นที่ ๕ ภาค ได้แก่ (๑) ภาคเหนือ (๒) ภาคกลางและภาคตะวันตก (๓) ภาคใต้ (๔) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และ (๕) ภาคตะวันออก จำนวนภาคละไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุมชน)

๖.๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในปัจจุบันและ/หรือในอนาคต เกี่ยวกับการประสานความร่วมมือระหว่างกรมการท่องเที่ยวกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ เพื่อร่วมเป็นภาคีเครือข่ายส่งเสริมสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยว ภายใต้แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism

  
(นายศุภพิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกรिता ปรีชาธรรม)

๖.๑.๕ นำเสนอแนวทางหรือวิธีการส่งเสริมสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยว ตามข้อ ๖.๑.๓ ได้แก่ กระบวนการ ขั้นตอน และช่องทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อการพัฒนา การสนับสนุนด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุน การสนับสนุนด้านวิชาการ การเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อเพิ่มความสามารถ ในการแข่งขัน การเสริมสร้างเศรษฐกิจคาร์บอน และสิทธิประโยชน์พิเศษอื่นๆ ที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการนี้ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แนวทางหรือวิธีการ โดยนำเสนอแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาเห็นชอบ

๖.๑.๖ ผลิตสื่อ infographic เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์แนวทางหรือวิธีการ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยว ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากตรวจรับพัสดุฯ ตามข้อ ๖.๑.๕ รวมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาพ (แนวทางหรือวิธีการละอย่างน้อย ๑ ภาพ)

๖.๒ ดำเนินการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการพัฒนาศักยภาพชุมชนภายใต้ แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism และการเสนอแนะแนวทางหรือวิธีการส่งเสริมสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยว ตามข้อ ๖.๑.๕ โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนท่องเที่ยวให้มีความสามารถเกี่ยวกับการเป็นต้นแบบมีความสามารถ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยตัวเองไปยังชุมชนอื่นๆ ที่สนใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการการท่องเที่ยวภายใต้ แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism และมีความสามารถเป็นแหล่งท่องเที่ยวชุมชนสำหรับ การศึกษาดูงานแก่ชุมชนอื่นๆ ที่สนใจจะดำเนินการตามแบบอย่างในอนาคตได้เป็นอย่างดี โดยจัดทำในรูปแบบ รูปเล่มรายงานจำนวน จำนวน ๖ ชุด และในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖๔ GB จำนวน ๒ ชุด ส่งมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๖.๓ ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบ ตามข้อ ๖.๒ โดยวิธีออนไลน์ ผ่านโปรแกรมประชุมออนไลน์ ได้แก่ โปรแกรม Zoom, Google Meet, MS Team หรือ Platform อื่นๆ ที่เหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง (๑ วัน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๓.๑ จัดหาผู้เข้าร่วมการอบรม ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับชุมชนท่องเที่ยว ตามข้อ ๖.๑.๓ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๖.๓.๒ จัดทำช่องทางการลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้ที่สนใจ

๖.๓.๓ จัดทำกำหนดการการฝึกอบรม พร้อมรายชื่อวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในเนื้อหา ที่เกี่ยวข้องตามหัวข้อการฝึกอบรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยนำเสนอแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๖.๓.๔ ออกแบบและจัดทำ introduction คั่น สำหรับประธานในการเปิดกิจกรรมการจัดการอบรม และแนะนำข้อมูล ประวัติ ประสบการณ์ของวิทยากรในการอบรม และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รับสมัครเข้าร่วม การอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเชิญชวนเข้าร่วมการอบรม

๖.๓.๕ จัดหาและตกแต่งสถานที่สำหรับจัดการฝึกอบรม Online Real-time และรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการอบรม

(นายศุภิชชา หอมคง)

(นางสาววาสนา เจริญทอง)

(นางสาวภริตา ปรีชาธรรม)

๖.๓.๖ จัดให้มีพิธีกรดำเนินการฝึกอบรม จำนวน อย่างน้อย ๑ คน โดยจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ และมีบุคลิกภาพที่ดี เหมาะสมต่อการจัดอบรม

๖.๓.๗ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านเทคนิค เพื่อประสานงานกับผู้อบรมทั้งก่อนและในระหว่างการอบรม

๖.๓.๘ จัดให้มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการตอบข้อซักถาม หรือข้อเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรมในช่วง Online Class ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๖.๓.๙ จัดให้มีพิธีเปิดการฝึกอบรมโดยผู้แทนกรมการท่องเที่ยวเป็นประธานในพิธีเปิด ในกรณีประธานไม่สามารถเดินทางมา ณ สถานที่ฝึกอบรมได้ ให้ที่ปรึกษาจัดทำคลิปวิดีโอการกล่าวเปิดงาน จำนวน ๑ คลิป โดยมีความยาวคลิปไม่น้อยกว่า ๓ นาที เพื่อใช้สำหรับช่วงพิธีเปิด โดยที่ปรึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเนื้อหา และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการจัดทำคลิปหรือวีดิทัศน์

๖.๓.๑๐ ดำเนินการจัดหาระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพและมีความเสถียรในการใช้งานประชุมผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ พร้อมอุปกรณ์สื่อสารภายในวันที่มีการจัดอบรม

๖.๓.๑๑ จัดหาอุปกรณ์ประกอบฉาก ระบบแสงเสียง ระบบไฟ สำหรับใช้จัดประชุมออนไลน์ ด้วยระบบวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ พร้อมเจ้าหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกให้กับวิทยากรในการใช้อุปกรณ์สื่อสาร และการอบรมผ่านระบบออนไลน์

๖.๓.๑๑ จัดหาอุปกรณ์บันทึกภาพเคลื่อนไหว และกล้อง OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม และบันทึกภาพเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลาการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖.๓.๑๒ จัดหาชุดอุปกรณ์สนับสนุนการจัดอบรม เช่น จอโปรเจคเตอร์ หรือ จอภาพขนาดใหญ่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟนและระบบเสียง

๖.๓.๑๓ ออกแบบและจัดทำฉากหลัง ป้ายข้อความฉากหลัง สำหรับการถ่ายทอดการฝึกอบรมออนไลน์


๖.๓.๑๔ จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มจำนวน ๒ มื้อ สำหรับวิทยากรและเจ้าหน้าที่ของกรมการท่องเที่ยว


๖.๓.๑๕ จัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจของการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ พร้อมทั้ง สรุปผลการประชุม ได้แก่ สรุปข้อมูลรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และสรุปผลในภาพรวมของการฝึกอบรม เป็นต้น

๖.๓.๑๖ บริหารจัดการการฝึกอบรมทั้งก่อน ในระหว่าง และหลังการฝึกอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

๖.๔ จัดทำเกณฑ์คุณภาพภายใต้แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism และประเมินชุมชนท่องเที่ยว ๕๐ ชุมชน ตามข้อ ๖.๑.๓ สำหรับการคัดเลือก ๒๐ ชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ โดยนำเสนอแก่คณะกรรมการตรวจจรรยาบรรณฯ พิจารณาเห็นชอบ

  
(นายศุภศิชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกรिता ปรีชาธรรม)

๖.๕ ลงพื้นที่สำรวจและจัดให้มีการประชุม ในพื้นที่ ๒๐ ชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ ตามที่ได้รับ ความเห็นชอบตามข้อ ๖.๔ เป็นระยะเวลาชุมชนละ ๒ วัน (ลงพื้นที่สำรวจ ๑ วัน และจัดการประชุม ๑ วัน) โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมในแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อติดตาม ประเมินผล รายงานปัญหาอุปสรรค และ รวบรวมข้อเสนอแนะ รวมถึงประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับแนวทางหรือวิธีการส่งเสริมสนับสนุน ชุมชนท่องเที่ยว ตามข้อ ๖.๑.๕ ได้แก่ ข้อจำกัดของชุมชนหรือหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชนที่ร่วมเป็นภาคีเครือข่าย สนับสนุนต่างๆ ข้อกฎหมาย กฎระเบียบที่เป็นปัญหาอุปสรรค อุปสรรคในการเดินทางเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดสำหรับการประชุมในแต่ละครั้ง ดังนี้

- (๑) จัดเตรียมสถานที่การประชุม
- (๒) ประสาน จัดทำรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย และจัดทำหนังสือเชิญเข้าร่วมการประชุม
- (๓) จัดทำกำหนดการการลงพื้นที่สำรวจและการประชุม พร้อมรายชื่อวิทยากรในหัวข้อการประชุม ต่างๆ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (๔) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน
- (๕) รับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์การอบรมที่จำเป็น และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการประชุมให้เพียงพอ ได้แก่ ปากกา และเอกสารประกอบการประชุม เป็นต้น
- (๖) ออกแบบและจัดทำป้ายไวนิลของโครงการ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙ เมตร x ๒ เมตร จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย สำหรับมอบให้ ๒๐ ชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ


๖.๖ จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยจัดทำ Story Board เกี่ยวกับความสำเร็จของแนวทาง หรือวิธีการส่งเสริมสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยว ตามข้อ ๖.๑.๕ ในลักษณะจูงใจให้ชุมชนท่องเที่ยวอื่นๆ สนใจเข้าร่วม กิจกรรมนี้และประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลิป ความยาวคลิปละไม่น้อยกว่า ๓ นาที ส่งมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนนำไปผลิตและเผยแพร่ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้


- (๑) ถ่ายทำและตัดต่อด้วยเทคนิคที่ทันสมัย มีความละเอียดสูงคมชัดไม่น้อยกว่าระดับ Full HD
- (๒) สื่อวีดิทัศน์จะต้องมีความคมชัด มีเสียงดนตรีประกอบที่มีความสอดคล้องกลมกลืนกับเรื่อง ที่นำเสนอ สนับสนุนให้เกิดความเข้าใจโดยง่ายและมีความน่าสนใจ
- (๓) สื่อวีดิทัศน์ที่จัดทำขึ้นจะต้องดำเนินการจัดทำขึ้นใหม่ โดยไม่ได้นำของผู้อื่นมาดัดแปลง เพิ่มเติม หรือนำส่วนหนึ่งส่วนใดมาเพื่อใช้ประโยชน์
- (๔) สื่อวีดิทัศน์ทั้งหมดที่จัดทำขึ้นถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมการท่องเที่ยว

๖.๗ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อวีดิทัศน์ ตามข้อ ๖.๖ ผ่านทางสื่อออนไลน์ โดยต้องดำเนินการให้เกิดการเข้าถึง สื่อวีดิทัศน์ดังกล่าว ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเผยแพร่คลิปวีดิโอผ่านทางแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Facebook, Website ,Youtube ฯลฯ ด้านการท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง โดยมีฐานผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย (ประชาสัมพันธ์ ๒ คลิปๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง)

  
(นายศุภิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกรिता ปรีชาธรรม)

๖.๘ ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจและความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการ ทั้งในระบบออนไลน์ และออฟไลน์จากผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยจัดทำสรุป จำแนก ดังนี้

(๑) จัดเก็บข้อมูลรายได้และประเมินผลความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการจากชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ

(๒) จัดเก็บและประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการและนักท่องเที่ยวจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

#### ๗. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา


ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา


#### ๘. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะส่งมอบและงวดงานที่ส่งมอบมีรายละเอียด ดังนี้

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดงานที่ ๑	๑.๑ ที่ปรึกษาดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ ๖.๑ - ๖.๒ ๑.๒ ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๖ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลในแฟลชีดริฟ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB จำนวน ๑ ชุด โดยรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย - แผนดำเนินงานโครงการ แนวทางการดำเนินงาน กรอบแนวคิดในการศึกษา และหลักเกณฑ์การคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว - สรุปผลการศึกษาแนวทางหรือวิธีการส่งเสริมสนับสนุนชุมชนท่องเที่ยว - หลักสูตรการฝึกอบรมด้านการพัฒนาศักยภาพชุมชน	ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดงานที่ ๒	๒.๑ ที่ปรึกษาดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ ๖.๑ - ๖.๕ ๒.๒ ส่งมอบรายงานผลการศึกษาระยะกลาง (Interim Report) จำนวน ๖ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลในแฟลชีดริฟ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB จำนวน ๑ ชุด โดยรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย - รายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมออนไลน์ - เกณฑ์คุณภาพภายใต้แนวคิด Smiles Tourism และ Soft Power Tourism และผลการคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ - รายงานสรุปผลการลงพื้นที่สำรวจและจัดการประชุม ในพื้นที่ ๒๐ ชุมชนท่องเที่ยวต้นแบบ	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

  
(นายศุภิชชา ทอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกริธา ปรีชาธรรม)

งวดงานที่ ๓ (งวดสุดท้าย)	๓.๑ ที่ปรึกษาดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ ๖.๑ - ๖.๘ ๓.๒ ส่งมอบรายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) จำนวน ๖ เล่ม และส่งมอบไฟล์วิดีโอ รูปภาพ ไฟล์ต่าง ๆ และผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการทั้งหมดในรูปแบบ External Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๒ อัน โดยรายงานจะต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๘	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
-----------------------------	--	---

#### ๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดงานที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

#### ๑๐. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

ราคากลาง ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

#### ๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา

กรรมการท่องเที่ยวจะพิจารณาผู้เสนอราคา ดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคา จะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและหลักฐานเอกสาร


**๑. เกณฑ์ด้านคุณภาพ** กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมิน การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกด้านคุณภาพ จะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคา ซึ่งจะต้องมีคะแนนประเมินข้อเสนอทางด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| ๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา                      | ร้อยละ ๒๐   |
| (๑) ผลงานของที่ปรึกษา                                   | (ร้อยละ ๑๐) |
| (๒) ประสบการณ์เฉพาะ                                     | (ร้อยละ ๑๐) |
| ๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน                   | ร้อยละ ๓๐   |
| (๑) วิธีการบริหารงาน                                    | (ร้อยละ ๑๕) |
| (๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน                       | (ร้อยละ ๑๕) |
| ๑.๓ บุคลากรที่ร่วมงาน                                   | ร้อยละ ๔๐   |
| ๑.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน | ร้อยละ ๑๐   |

การประเมินและการให้คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

  
(นายศุภิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกรिता ปรีชาธรรม)

**๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (ร้อยละ ๒๐)**

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา เป็นต้น

(๑) ผลงานของที่ปรึกษา วงเงินสูงสุดในสัญญาจ้างย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
(๑.๑) มีผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๓,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) มีผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
(๑.๓) ไม่มีผลงาน หรือมีผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่เกิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท	๐

(๒) ประสบการณ์เฉพาะ จำนวนผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
(๒.๑) มีผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๓ งานขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๒) มีผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ งาน	๙๐
(๒.๓) มีผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ งาน	๘๐
(๒.๔) ไม่มีผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้าง	๐


**๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๓๐)**

(๑) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ (ร้อยละ ๑๕) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการประเมิน
(๑.๑) แสดงขั้นตอนและวิธีการบริหารจัดการโครงการ ให้สอดคล้องกับกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในขอบเขตของงานได้อย่างครบถ้วน	๕๐	ผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการเอกสารที่ยื่น เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) มายื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

  
(นายศุภิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)


  
(นางสาวภริตา ปรีชาธรรม)


(๑.๒) สรุปรายภาพรวม และมีผลการศึกษาแนวคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๓๐	
(๑.๓) มีข้อเสนอแนะที่เป็นรูปธรรม สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินโครงการ	๒๐	
รวม	๑๐๐	

(๒) วิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๑๕) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น มีขั้นตอนการทำงานชัดเจน มีการนำเสนอแผนการบริหารงานโครงการที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน	๘๑ - ๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการแนวคิด ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น มีขั้นตอนการทำงานชัดเจน มีการนำเสนอแผนการบริหารงานโครงการที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายได้อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบถ้วน	๖๑ - ๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน และไม่ครบถ้วน	๔๑ - ๖๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือไม่มีข้อมูล	๐ - ๔๐	

  
(นายศุภิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวกรिता ปรึกษาธรรม)

๑.๓ บุคลากรที่ร่วมงาน

ร้อยละ ๔๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๓.๑ ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๓.๒ ด้านคุณวุฒิทางการศึกษาหรือด้านตำแหน่งทางวิชาการ

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน ๖ รายการ ดังนี้


(๑) หัวหน้าโครงการ (๑ คน) จะต้องมีความรู้คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า มีตำแหน่งทางวิชาการในระดับไม่น้อยกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม หรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (๒๐ คะแนน)


ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านตำแหน่งทางวิชาการ (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๑ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	รอง ศาสตราจารย์ขึ้นไป	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์
๑.	หัวหน้าโครงการ	๑๐	ปริญญาเอก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ขึ้นไป	๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว (๑ คน) จะต้องมีความรู้คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า มีตำแหน่งทางวิชาการในระดับไม่น้อยกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยวหรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (๒๐ คะแนน)

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านตำแหน่งทางวิชาการ (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๑ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	รอง ศาสตราจารย์ขึ้นไป	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์
๑.	ผู้เชี่ยวชาญด้าน การท่องเที่ยว	๑๐	ปริญญาเอก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ขึ้นไป	๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน

  
(นายพิชิต หอมสง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวภริตา ปรีชาธรรม)

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม (๑ คน) จะต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า มีตำแหน่งทางวิชาการในระดับไม่น้อยกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมหรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (๒๐ คะแนน)


ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านตำแหน่งทางวิชาการ (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๑ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	รองศาสตราจารย์ขึ้นไป	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๑.	ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม	๑๐	ปริญญาเอก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป	๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน

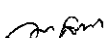
(๔) นักวิจัย (๕ คน) จะต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม หรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๖ ปี (๒๐ คะแนน)


ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
				ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านคุณวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
				มากกว่า ๘ ปี	มากกว่า ๗ ปี	มากกว่า ๖ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๑.	นักวิจัย	๖	ปริญญาโท	๑๐คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน

(๕) ผู้ช่วยนักวิจัย (๕ คน) จะต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ทำงานหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม หรือการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๓ ปี (๑๕ คะแนน)

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน				
				ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านคุณวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
				มากกว่า ๕ ปี	มากกว่า ๔ ปี	มากกว่า ๓ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๑.	ผู้ช่วยนักวิจัย	๓	ปริญญาโท	๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน

  
(นายศุภิชชา หอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวภริตา ปิรัชธรรม)

(๕) ผู้ประสานงานโครงการ (๒ คน) จะต้อง มีประสบการณ์การทำงานด้านการประสานงานโครงการ รวมถึงมีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (๕ คะแนน)

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน				
				ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๒ คะแนน)	
				มากกว่า ๕ ปี	มากกว่า ๔ ปี	มากกว่า ๓ ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
๑.	ผู้ประสานงาน	๓	ปริญญาตรี	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน

**๑.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ร้อยละ ๑๐**

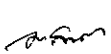
โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงเอกสารหลักฐานการเป็นประเภทที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)


เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐ คะแนน)
(๑.) เป็นประเภทที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๑๐
(๒.) ไม่เป็นประเภทที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๐

**หมายเหตุและข้อสงวนสิทธิ์**

- (๑) ใช้เกณฑ์การให้คะแนนการคัดกรองที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีคุณภาพ
- (๒) เอกสารข้อเสนอที่ยื่น หากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้น แม้ข้อใดข้อหนึ่งตามข้อเสนอด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางด้านราคา
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษาที่ผ่านคุณสมบัติทุกรายและให้คะแนน ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๐ คะแนน คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางด้านราคา
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ จะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะคัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด
- (๕) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และเสนอราคาเท่ากันหลายราย คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ จะพิจารณาผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุดเป็นผู้ชนะ
- (๖) ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ การตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

  
(นายศุภชชา ทอมมง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวจรिता ปรีชาธรรม)

## ๑๒. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอโครงการ โดยจะต้องผนึกซองจำหน่ายและส่งถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการ Local “SMILES” สไตลิ่งยั่งยืน: ยุกระดับการท่องเที่ยวชุมชนอย่างรับผิดชอบต่อสังคม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยที่ปรึกษาต้องลงนามรับรองเอกสารการยื่นข้อเสนอทุกแผ่น พร้อมหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบหมายบุคคลอื่นยื่นข้อเสนอหรือลงนามในเอกสารแทน โดยจัดทำแยกเป็น ๒ ซอง และระบุประเภทของให้ชัดเจน ประกอบด้วย (ซองที่ ๑) ข้อเสนอด้านคุณภาพ และ (ซองที่ ๒) ข้อเสนอด้านราคา รายละเอียด ดังนี้

๑๒.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ (ซองที่ ๑) ประกอบด้วย เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และเอกสารสำเนาจำนวน ๔ ชุด โดยเอกสารจะต้องมีรายละเอียดครอบคลุม ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา แสดงรายละเอียดผลงาน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา เป็นต้น

(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน แสดงแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษาตามเนื้อหาสาระตามขอบเขตของงานจ้างและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ตลอดจนนำเสนอแผนการดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินโครงการ

(๓) บุคลากรที่ร่วมงาน แสดงบัญชีบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนในการดำเนินงานพร้อมระบุคุณสมบัติ ประวัติการศึกษา คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ผลงานการศึกษาหรือวิจัย ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) และเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา โดยบุคลากรแต่ละคนจะต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทั้งหมด ทั้งนี้ ที่ปรึกษาสามารถเพิ่มเติมบุคลากรในการดำเนินงานได้


(๔) เอกสารหลักฐานในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒.๒ ข้อเสนอด้านราคา (ซองที่ ๒) ประกอบด้วยเอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด โดยนำเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จภายในวงเงินงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานที่นำเสนอไว้ในข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยราคารวมของค่าจ้างที่ปรึกษาจะต้องเสนอเป็นราคาเดียว ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตามตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ



(นายศุภศิชา หอมคง)



(นางสาววาสนา เจริญทอง)



(นางสาวกริตา ปิรัชธรรม)

**๑๓. กำหนดยื่นราคา**

ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

**๑๔. อัตราค่าปรับ**

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษา ปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานแล้ว

**๑๕. เงินประกันผลงาน**

ในการจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นเงินประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญาเสนอให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกัน แทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

**๑๖. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน**

ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร คู่มือ และผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการท่องเที่ยว ซึ่งกรมการท่องเที่ยว สามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือ ผลิตเพิ่มเติม รวมทั้งเผยแพร่ซ้ำได้ โดยผู้รับจ้าง หรือบุคคลอื่นใด จะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่หรือ ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากกรมการท่องเที่ยวเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบต้นฉบับ พร้อมสำเนาแก่กรมการท่องเที่ยวทุกชิ้น

**๑๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ**

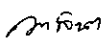
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการท่องเที่ยว


สถานที่ติดต่อ กรมการท่องเที่ยว กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชน ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะอาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๒๑๒ หรือ ๐ ๒๑๔๑ ๓๒๑๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๔๗๕๒

อีเมล [sitestandards@gmail.com](mailto:sitestandards@gmail.com)

  
(นายศุภิชชา ทอมคง)

  
(นางสาววาสนา เจริญทอง)

  
(นางสาวภริตา ปรีชาธรรม)