

ประกาศสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)  
ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

---

ด้วย สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีความประสงค์  
จะจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของส่วนราชการ (ลูกจ้างเหมาบริการ) เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานทะเบียน  
ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา  
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

ลูกจ้างเหมาบริการ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติ**

ผู้ซึ่งจะได้รับจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตามข้อ ๑ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ  
ต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์

๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ  
ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรค  
ที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์ พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี)

๒.๔ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน

๒.๕ มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยจราจรทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์  
และการขนส่งเป็นอย่างดี

๒.๖ มีความรู้พื้นฐานด้านรถยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาได้  
เป็นอย่างดี

๒.๗ มีความรู้ความสามารถตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่สภาพที่ใช้งานได้  
อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๒.๘ สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๒.๙ สามารถปฏิบัติงานในท้องที่จังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดต่าง ๆ ที่ว่าราชการมาจักร

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับ  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาชญา หรือติดยาเสพติดใด ๆ

### **๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติและรับผิดชอบ**

๓.๑ ปฏิบัติงานรับ - ส่ง เอกสารของสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๓.๒ ทำหน้าที่เป็นพนักงานขับรถยนต์ ในการรับ - ส่ง ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ดูแลรับผิดชอบตรวจสอบความเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาขั้นพื้นฐานเบื้องต้น รวมถึง การรักษาความสะอาดของรถยนต์ เพื่อให้สามารถนำรถยนต์ออกใช้งานได้ตลอดเวลา เมื่อมีการชำระค่าตามสภาพการใช้งาน ให้ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถยนต์ เพื่อทำการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารการขอใช้รถยนต์ และจัดบันทึกการใช้รถยนต์ราชการทุกครั้ง ที่ใช้รถราชการ

### **๔. อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง**

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

### **๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร**

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือใบรับรองวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ส่วนบุคคล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในหลักฐาน การสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางการทหาร

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ที่ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม ประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

### **๖. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร**

ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เลขที่ ๕๓๙ หมู่ ๒ ซอยสุนทรารายณ์ ๑๓ ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐ ๔๔๒๔ ๘๗๔๐ - ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ